

巻末資料 4

CDR チーム立ち上げの確認事項

(令和元年度報告書に掲載した資料を再掲)

新しく CDR チームを立ち上げる際の確認事項

Planning for a New Child Death Review Team or Application for a New Team より翻訳

パート 1 : あなたのチームの準備状況を把握する

1. あなたのチームが対象とする地域はどこですか？ (都道府県・市町村・医療圏など)	
2. a) あなたの対象地域の人口は？ b) 18 歳未満の人口は？ c) 10 歳未満の人口は？ d) 5 歳未満の人口は？	a) (人) b) c) d)
3. 対象地域の外国籍の人口割合は？	人：人口の %
4. 対象地域の昨年の小児人口の死亡数 a) < 1 歳 b) 1—4 歳 c) 5—9 歳 d) 10—14 歳 e) 15—17 歳	(人) a) b) c) d) e)
5. 上記死亡の死因分類 manner of death a) 病死 (natural) b) 事故 (accident/unintentional) c) 他殺 (homicide) d) 自殺 (suicide) e) 特定不能 (undetermined)	(人) a) b) c) d) e)
6. 上記死亡の死因 (cause of death) a) 分娩時・新生児期の原因 b) 乳幼児突然死 c) その他の医学的原因 d) 交通事故 e) 火事 f) 溺水 g) 窒息 h) 中毒 i) その他の原因 j) 特定不能	(人) a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)
7. 子どもの死亡原因に関するその他の情報はありますか？	
8. 関係機関はどのような死亡に関する情報を持っていますか？ a) 法医学 b) 保健所・保健センター c) 児童福祉 d) 検事 e) 警察 f) 裁判所 g) 学校・幼稚園・保育園	情報の種類 (例：死亡診断書、調査記録など) a) b) c) d) e) f) g)

h) その他	h)
9. 対象地域で、解剖（司法解剖・行政解剖・病理解剖）を担当する人は誰ですか？	
10. 対象地域で、子どもの解剖を行う際に必要な手続きはどのようなものがありますか？	
11. 対象地域で、死後の現場捜査を行うのは誰ですか？（県・市町村の警察など）	
12. 対象地域で、死後の現場捜査を行う際に必要な手続きはどのようなものがありますか？	
13. 対象地域で、子どもの死後に対応する児童福祉機関はどの機関ですか？	
14. 対象地域で、児童福祉期間が子どもの死後に対応するのに必要な手続きはどのようなものがありますか？	
15. その他の機関で、子どもの死後に対応する機関はありますか？またどのような手続きが必要ですか？	
16. 対象地域で、現在行われている死亡のレビューはありますか？それはどの機関が主体で実施されていますか？	レビュー名・実施機関
17. あなたの地域では、多機関連携はどのくらい良く連携していると思いますか？ （数字に○をつけてください）	非常に良い 非常に悪い 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
18. 現在、どのような多機関連携が実施されていますか？	

19. 法医学（解剖をする機関）と児童福祉期間の間に、連絡を取り合う（情報を交換し合う）手続きはありますか？ ある場合、簡単にその手続き方法を記載してください。	
20. 警察と児童福祉期間の間に、連絡を取り合う（情報を交換し合う）手続きはありますか？ ある場合、簡単にその手続き方法を記載してください。	
21. 以下の事項について、チーム内で合意をとるのが難しそうだと感じるものはありますか？その理由はなんですか？ a) 中心となる検討メンバーを集める b) 多機関で個人情報保護について合意を作る c) 多機関で情報を共有する d) 研修（ 詳細は要検討 ）に参加する e) 検討会（ 頻度は要検討 ）に毎回参加する f) その他の困難事項	難しい・難しくない：難しい理由（○を付けてください） a) 難しい・難しくない理由： b) 難しい・難しくない理由： c) 難しい・難しくない理由： d) 難しい・難しくない理由： e) 難しい・難しくない理由： f) その他：

パート 2：チームを立ち上げ、検討会を準備する

1. CDR チームの主体となる人物・機関の情報	代表者： 所属機関： 連絡先：
2. 参加する機関の連絡先 a) 法医学（解剖担当の機関） b) 公衆衛生（保健所） c) 児童福祉機関 d) 警察	a) 担当者名： 所属機関： 連絡先： b) 担当者名： 所属機関： 連絡先： c) 担当者名： 所属機関：

e) 検察 f) 救急救命隊・消防 g) 医療機関 h) その他 1 i) その他 2 j) その他 3 k) その他 4	連絡先： d) 担当者名： 所属機関： 連絡先： e) 担当者名： 所属機関： 連絡先： f) 担当者名： 所属機関： 連絡先： g) 担当者名： 所属機関： 連絡先： h) 担当者名： 所属機関： 連絡先： i) 担当者名： 所属機関： 連絡先： j) 担当者名： 所属機関： 連絡先： k) 担当者名： 所属機関： 連絡先：
3. 検討会議に参加してもらうためには、どのような工夫が必要ですか？ 誰が参加するか？いつ会議をするべきか？関係機関内の人はどのように選出するべきか？ ※CDR の準備会議には 2 つの種類があります。一つ目は検討方法に関する教育的な研修のための会議、二つ目はどのように検討会議を運営していくかに関する会議です。必要に応じて、実施に検討会を始める前に複数回の会議が必要です。	
4. 初回の準備会議はいつ・どこで行いますか？	日時・場所

5. 初回の準備会議は誰がファシリテーターを行いますか？	
6. 準備会議における事務手続き・運営のサポートは誰が行いますか？	
7. 2回目の準備会議はいつ・どこで行いますか？	日時・場所
8. 準備会議で検討する内容 a) CDR チームの目的を確認する b) CDR の概要について確認する c) 小児死亡データについて確認する d) 現時点での、小児死亡発生後の対応について確認する e) CDR チームのゴールを話し合う f) CDR チームのメンバーを話し合う g) 対象とする死亡の種類を検討する h) 検証のプロセスを確認する i) 個人情報を含む記録へのアクセス方法を検討する j) 検証結果の報告方法を話し合う k) 検証結果の予防策の実施方法について話し合う l) その他	プレゼンター・準備する資料など a) b) c) d) e) f) g) h) i) j) k) l)
9. チームの目的は何ですか？ 当てはまるもの全てに○を付けて下さい a) 死亡事例を振り返り検証する b) 死亡データの収集と分析 c) 小児死亡のシステムを検証する d) 将来の死亡を予防するための方策を明らかにし、導入する e) その他：記載して下さい	
10. CDR チームで実施する活動は以下のどれに当てはまりますか？ 当てはまるもの全てに○を付けて下さい a) 死後速やかに検証し、死後の捜査に役立てる b) 死後の捜査に役立つような連携や協力体制を構築する c) 個々の死亡について検証する d) 小児死亡の対応についてプロトコールを作成する e) 死亡データの収集と分析 f) 予防策の提言とその後の実施をフォローする g) 法律や条例の改正・整備について提言する h) 死亡の原因について理解を深める i) その他：記載して下さい	
11. 対象地域は以下のどれに当てはまりますか？ 一つだけ○を付けて下さい a) 単一の市町村 b) 単一の郡	

編注:わが国においては、CDR の目的として犯罪捜査の一環を担うことを想定していないため、実際には a)と b)はあてはまりません。

c) 複数の郡・市町村 d) 医療圏：詳細を記載して下さい e) 都道府県 f) その他：記載して下さい
12. CDR チームの目的を達成するために必要な職種はどれですか？ 当てはまるもの全てに○を付けて下さい a) 警察 b) 児童福祉 c) 司法・検察 d) 公衆衛生（保健所・保健センター） e) 小児科医・小児看護 f) 弁護士 g) 保育園・幼稚園 h) 学校 i) DV 支援団体 j) 救命救急隊・消防 k) 母子保健専門家 l) メンタルヘルス専門家 m) 児童虐待・ネグレクト予防支援団体 n) 障害福祉の専門家 o) 薬物依存の専門家 p) SIDS 支援団体 q) その他：記載して下さい
13. どのような死亡を検証の対象としますか？ ※訳注：全死亡の検証ができれば最善ですが、チームの目的やキャパシティーに応じて、対象を決めて実施することも可能です。 a) 何歳の死亡を対象とするか？： b) 死因は何か？： c) 解剖された事例のみか？： d) 特定の関係機関（例：児童相談所など）の関与がある子どものみを対象とするか？： e) その他：
14. どの関係機関が主体となって検証を実施しますか？ a) 公衆衛生 b) 警察 c) 児童福祉 d) 解剖をした機関 e) 非営利団体 f) その他
15. どのように死亡事例を把握しますか？ a) 解剖した機関から連絡を受ける b) 死亡届を集める c) 医療機関から情報提供を受ける d) その他

16. チームメンバーは、どのように死亡事例について連絡を受けますか？ (検討会議の前に事前に連絡をどのようにするか？)																																	
17. チームメンバーは個々の死亡事例をどのように検証しますか？ a) すべてのメンバーが、すべての対象事例をレビューする b) 死亡事例の要約を作り、それをもとに検証する c) 死亡要因別に分けてグループを作って検証する d) その他																																	
18. 個人情報を含む情報を共有する・制限することに関わる法律・条例・手続きなどがありますか？																																	
19. 多機関で情報を共有するための合意形成に必要な手続きはありますか？（協定書など）																																	
20. チーム内で情報にアクセスすることを確保する・制限する文書を作成する必要があり ますか？																																	
21. 下記の情報について、どのように情報にアクセスすることができますか？ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">情報</th> <th style="width: 33%;">情報源（文書など）</th> <th style="width: 33%;">必要な手続き</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>虐待・ネグレクトの既往</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>児童福祉関与歴</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>現場調査</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>解剖記録</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>医療記録</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>保健機関の関与歴</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>メンタルヘルスの既往</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>薬物歴</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>教育機関</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>その他</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	情報	情報源（文書など）	必要な手続き	虐待・ネグレクトの既往			児童福祉関与歴			現場調査			解剖記録			医療記録			保健機関の関与歴			メンタルヘルスの既往			薬物歴			教育機関			その他		
情報	情報源（文書など）	必要な手続き																															
虐待・ネグレクトの既往																																	
児童福祉関与歴																																	
現場調査																																	
解剖記録																																	
医療記録																																	
保健機関の関与歴																																	
メンタルヘルスの既往																																	
薬物歴																																	
教育機関																																	
その他																																	
22. チーム内で共有する情報はどのようなものがありますか？ 当てはまるもの全てに○を付けて下さい a) そのままの記録・文書（個人情報含む） b) サマリー（個人情報含む） c) サマリー（個人情報を抜く） d) 話し合った後の議事録のみ共有する e) 集計した数字のみ共有する f) CDR の報告書 g) その他																																	

23. 上記の情報をチーム外の人に共有するために、必要な法的手続き・制限するような手続きなどがありますか？
24. チーム内で情報にアクセスするために必要な手続きはありますか？ 当てはまるもの全てに○を付けて下さい a) 法・条例の改正 b) 機密情報保持の同意書 c) 裁判所命令 d) その他
25. 検証のために集めた情報や検証結果は、誰が・どこに保存しますか？
26. 検証のために集めた情報や検証結果は、鍵をかけて（パスワードなど付けて）保管しますか？
27. チームの議長とコーディネーターは誰がつとめますか？（任期も要検討） 検討会議の議長： コーディネーター：