

介護保険施設等の被災状況把握を迅速化する  
情報システムの開発研究（19GA1003）

2019年度 総括・分担研究報告書

総括研究報告書

## 介護保険施設等の被災状況把握を迅速化する情報システムの開発研究

研究代表者 久保達彦 産業医科大学 産業生態科学研究所 環境疫学非常勤講師

研究要旨: 平成 29~30 年度に実施された「介護保険施設等の状況把握を平時と有事にシームレスに可能とする ICT システムの開発に関する研究」(H29-長寿-一般-001) の研究成果として開発された介護保険施設等被災状況見える化システム(試作品)の社会実装に向けて、①システムの課題検討と対処、②標準業務手順書(SOP)の開発(標準教育訓練資料を含む)、③システム仕様の策定を実施した。成果物として、介護保険施設等被災状況全国共通報告様式(平成 31 年事務連絡対応 FAX 報告様式)、同様式報告に対応した電子システム、標準業務手順書(SOP)(自治体・関係団体用、オフサイトチーム用)、標準教育訓練資料、システム操作手順書(本部用、スマホアプリ報告用、WEB 報告用)、介護保険施設等の被災状況把握を迅速化する情報システムのソフトウェア仕様を作成した。また、関係成果品を内閣府主催平成 30 年度大規模地震時医療活動訓練等において稼働させて、実用性の検証・システム改善のための課題抽出・社会実装に向けた課題整理を実施した。研究成果品は各問題なく稼働し、集約された被災情報は訓練に参加した関係機関とも共有され支援調整に使われた。訓練を通じて研究開発成果品の総合的な実用性が確認された。システムは内閣府主催平成 30 年度大規模地震時医療活動訓練の直後に発生した令和元年第 15 号台風において千葉県内の一部地域実用され、情報集約に貢献したものの、全県レベルでは従前からの計画等に基づき電話による聞き取り(電話ローラー作戦)が主たる情報収集手段として実施された。システム利用は令和 2 年熊本県 7 月豪雨災害でも県庁内で検討されたが、すでに電話ローラー作戦による情報収集が開始されていたことから、システムは利用されなかった。システム自体の実用性は確かめられつつあるなか、より迅速かつ効率的な情報収集体制を確立していくためには、システムを公的に整備して都道府県の事前計画に組み入れていくことが最も有効と思われた。

研究代表者

久保達彦 産業医科大学 産業生態科学研究所 環境疫学 非常勤講師

研究分担者

近藤久禎 国立病院機構災害医療センター 政策医療企画研究室長

研究協力者

松田晋哉 産業医科大学 医学部 公衆衛生学 教授

藤野善久 産業医科大学 産業生態科学研究所 環境疫学 教授

藤本賢治 産業医科大学 医学部 公衆衛生学 助教

小早川義貴 国立病院機構災害医療センター 福島復興支援室 室長補佐

豊國義樹 国立病院機構災害医療センター DMAT 事務局 事務助手

千島佳代子 国立病院機構災害医療センター DMAT 事務局 事務助手

## A. 研究目的

近年、我が国の大災害に伴う防ぎえた死および災害関連死の多くは高齢者に局在している（東日本大震災における震災関連死に関する報告 復興庁 2012年）。想定される南海トラフ大地震等においてこの課題に効果的に対処するためには、特に災害時に支援を必要とする高齢者が集まる介護保健施設等の支援ニーズをいち早く「見える化」し、かつ、そのニーズを多様な団体による総力的支援につなげていくことが重要である。一方で、現状においては我が国に災害時に介護保険施設等の状況把握を行うことを目的として設置されている Information and Communication Technology (ICT) システムは存在しない。本研究ではこの課題に対処するために、平成 29～30 年度に実施された「介護保険施設等の状況把握を平時と有事にシームレスに可能とする ICT システムの開発に関する研究」(H29-長寿-一般-001) の研究成果として開発された介護保険施設等被災状況見える化システム(試作品)の社会実装を目指して研究を推進する。今年度は、A. 標準業務手順書(SOP)等のシステムの運用に必要な関係資料を策定するとともに(システム/SOP/仕様開発)、B. 関係成果品を訓練及び実災害で稼働させて社会実装に向けた課題整理すること(訓練/実災害運用)とした。

## B. 研究方法

### A) (システム/SOP/仕様開発)

① 情報システムの課題検討：先行研究成果として開発された介護保険施設等被災状況見える化システム(試作品)のブラッシュアップを、関係施策との整合

性にも留意しつつ推進した。関係施策との整合性としては「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」との整合性に留意した情報システムのあり方を検討した。

② SOP 開発：災害医療分野での先行知見を参照にしつつ、情報システムの運用に関する標準運用手順書(SOP)を作成した。

③ 仕様の策定：システムの社会実装に向けて、関係研究成果をシステム仕様書として取りまとめた。

### B) (訓練/実災害運用)

以下訓練及び実災害対応において研究成果を稼働させて検証した。

訓練①：内閣府主催令和元年度大規模地震時医療活動訓練

訓練②：済生会関東ブロック災害対応訓練

災害①：千葉県令和元年台風15号

災害②：熊本県令和2年7月豪雨

### (倫理面への配慮)

システム整備に係る研究であり、倫理審査を必要とする課題はない。

## C. 研究結果

### A) (システム/SOP/仕様開発)

① 情報システムの課題検討：介護保険施設等被災状況見える化システム(試作品)に Android スマホアプリに加えて WEB ブラウザからも入力可能な機能を追加することを決定し、開発及びシステムへの機能追加を実施した。また、収集された施設被災情報を効果的に可視化する手法として PC 画面で閲覧にとどめず、A4 一枚サイズの被災状況のサマリを出

力できる機能を開発して、関係組織との情報共有を効率化することとした。また、実際の支援調整では実践経験の豊富な DMAT ロジスティクスチーム等と連携して支援調整にあたるのが適当と考えられた。関係施策との整合性として「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」(平成 29 年 2 月 20 日雇児発 0220 第 2 号 社援発 0220 第 1 号 障 発 0220 第 1 号 老 発 0220 第 1 号) に引き続いて「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」(平成 31 年 3 月 11 日 子発 0311 第 1 号 社援発 0311 第 8 号 障発 0311 第 7 号 老発 0311 第 7 号) が発出されたことから、平成 29 年の事務連絡に合わせて開発していた「介護保険施設等被災状況の全国共通報告様式」FAX 様式を平成 31 年事務連絡に合わせて更新し、システムにも反映した。

- ② SOP 開発： ①の検討成果を踏まえて、システムの運用に関する標準運用手順書 (SOP) を作成した。SOP とともに標準教育訓練資料を作成し、効率的・効果的な教育訓練提供が可能なシステム設計に留意した。
- ③ 仕様の策定:関係研究成果をシステム仕様書として取りまとめた。

#### B) (訓練/実災害運用)

訓練及び実災害対応において研究成果を稼働させて以下の知見を得た。

##### 【訓練】

訓練①：内閣府主催令和元年度大規模地震時医療活動訓練

- 1. 日時：2019 年 9 月 6～7 日

2. 想定：首都直下地震

3. 結果：

##### ●成果（できたこと）

- 我が国における最大規模の防災実動訓練内で、千葉県健康福祉部高齢者福祉課、千葉県高齢者福祉施設協会、県内の特別養護老人ホームの協力・参加のもと介護保険施設等の被災状況把握を訓練課題に含めることができた。
- 訓練では、厚生労働科学研究「介護保険施設等の被災状況把握を迅速化する情報システムの開発研究」成果物である
  - ①「介護保険施設等被災状況見える化システム」②「介護保険施設等被災状況オフサイト見える化支援チーム」③「介護保険施設等見える化支援システム」④「同 SOP」が実動された。
- オフサイト見える化支援チームが被災県外から訓練に参加し、FAX 報告された被災情報のデータ代行入力を SOP に基づき円滑に実施できた。
- 厚労省通知（災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について・平成 31 年 3 月）が指定する標準様式を、施設被災状況一覧表をシステム出力することができた。
- 保健医療調整本部会議に A4 一枚用紙の集計済み日報様式を出力報告して効率的な情報管理及び共有に貢献することができた。

##### ●課題（できなかったこと）

- 被災状況把握に基づく支援調整の訓練は計画されておらず実施できなかった（保健医療調整本部調整会議での報告、医療課題が報告された施設への DMAT 派遣調整は実施できたが、それ以外の

施設・福祉ニーズの調整までは訓練体制が組まれていなかった)

訓練②：済生会関東ブロック災害対応訓練

1. 日時：2019年11月23日

2. 想定：地震災害

3. 結果：

●できたこと

- 済生会グループ内の防災担当者を対象として机上訓練を実施して、SOP/標準教育資料の実用性を検証することができた。
- 介護保険施設以外の福祉施設のデータも登録された。

●できなかったこと（課題）

- 「介護保険施設等被災状況の全国共通報告様式（FAX紙様式）」が介護保険施設以外の福祉施設からの報告にマッチしない部分があった。

【実災害】

令和元年第15号台風（千葉県）

1. 日時：2019年9月10～16日

2. 種別：台風災害

3. 結果：

- 「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」(平成31年3月11日)の事務連絡で示されていない情報収集が国から求められた⇒追加項目を挿入したFAX報告様式が即時開発した
- 従前からの計画を重視して、FAX報告様式ではなく電話ローラー作戦がとられた⇒担当者の負担は極めて大きく、全施設把握は容易ではなかった。
- 千葉県内の一部地域において本研究が開発したFAX報告様式が実用された⇒集計日報のサマリも出力でき効率的と

評価された

- 教訓化のために本研究成果を活用した自治体職員向け訓練を千葉県健康福祉政策課が令和2年3月に企画したが、新型コロナウイルス感染症蔓延の影響により訓練は中止となった。

令和2年熊本県豪雨災害（熊本県）

1. 日時：2019年9月10～16日

2. 種別：台風災害

3. 結果：

- FAX報告様式の活用が県庁内で前向きに検討されたが、すでに電話ローラー作戦による情報収集が開始されており、また対象施設数が膨大ではなかったため、FAX報告様式は利用されなかった。

関係研究品成果品一覧

- 8) 介護保険施設等被災状況全国共通報告様式 ver. 20190801F（平成31年事務連絡対応FAX報告様式）
- 9) 介護保険施設等被災状況見える化システム標準業務手順書（SOP）
  - 自治体・関係団体用
  - オフサイトチーム用
- 10) 介護保険施設等被災状況見える化システム標準教育資料（訓練用Webサイト、パワーポイント）
  - \* 訓練用WebサイトURL  
<https://www.j-speed.org/kaigo/kunrenn>
- 11) 介護保険施設等被災状況見える化システム操作手順書
  - 本部用
  - スマホアプリ報告用
  - WEB報告用
- 12) 介護保険施設等の被災状況把握を迅速化する情報システムのソフトウ

ェア仕様

- 13) 令和元年度 大規模地震時医療活動訓練千葉県における介護保険施設等の被災状況把握訓練
- 14) 令和元年第 15 号台風（千葉県）において本研究成果を活用して収集されたデータサンプル

#### D. 考察

関係成果物について、「介護保険施設等被災状況全国共通報告様式 ver. 20190801F」は平成 31 年事務連絡に対応させた。平成 29 年事務連絡の内容と比べて報告項目数が増えたために、A4 用紙 1 ページでは収まらず、A4 両面 2 ページの構成となったものの、表面には「全ての災害時に記載する項目」、裏面には「災害の影響が 4 日以上、継続する見込みがある場合のみ記載する項目」を掲載することで、簡潔明瞭性を担保した。

介護保険施設等被災状況見える化システム標準業務手順書（SOP）については、自治体・関係団体用と、データの管理に当たるオフサイトチーム用を策定した。いずれも実災害時に所見でも利用できるように手順を明確化すること、また特にオフサイトチーム用の SOP についてはインターネット上での利用を前提として文書中にリンクをはって手順を追いやすことに配慮した。SOP に合わせて標準教育訓練資料（訓練用 Web サイトと訓練で講師が利用するパワーポイント資料）を開発した。またシステムの操作手順書はいずれも A4 用紙 1 枚で印刷可能なレイアウトとした。これらはいずれも災害医療分野での先進知見を参考にしつつ、研究開発されたものである。これらの知見と以降にあげる訓練及び実災害運用で得

らえた知見も統合して、介護保険施設等の被災状況把握を迅速化する情報システムのソフトウェア仕様書としてとりまとめた。

2つの訓練、および2つの実災害で研究成果物の運用に努めた結果としては、システムを構成する4つの構成要素①「介護保険施設等被災状況見える化システム」②「介護保険施設等被災状況オフサイト見える化支援チーム」③「介護保険施設等見える化支援システム」④「同 SOP」はいずれもシンプルな構成で、4つの機会を通じて利用者からは容易に理解を得ることができた。

一方で、2つの実災害の機会では、被災県レベルでの実用にはいずれも至らなかった。最大の理由はシステム利用が事前計画に入っていないことであった。その結果として実施された電話ローラー作戦は、担当者に多大な負担をかけるものであり、適切な手法とはいえない。

実際、令和元年第 15 号台風において千葉県の一部地域で FAX 報告様式が利用された際には、研究成果品の実用性は集計日報のサマリも出力でき効率的と評価され、災害対応後には県が研究成果品を活用する訓練を企画している。これらは既存の電話ローラー作戦の限界と、本研究成果品の社会実装への期待の証拠とみなされる。より迅速かつ効率的な被災状況把握体制を確立していくためには、システムを公的に整備して都道府県の事前計画に組み入れていくことが最も有効な正攻法である。

システム改善及び社会実装に向けた次年度の検討に向けた課題としては、①令和元年第 15 号台風においては関係厚労省通知「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」で示されていな

い項目の情報収集が国から県に求めたことから、そのような運用にも対応する様式及び IT システム整備のあり方を検討する必要がある。また、②介護保険施設等被災状況オフサイト見える支援チーム(FAX 人力系)について、現在、同チームの事務局機能は現状では研究体制によって担われており、今後、より公的かつ永続的な運用が可能な体制に移行していく必要がある。現在、研修を受け検定に合格した登録隊員数は 60 名にのぼっているが、将来的には全都道府県に人員が配置されることが望ましい。オフサイト見える支援チームの主力として見込む診療情報管理士は全国に 3 万人以上おり、既に多くの診療情報管理士から強い参加要望がきていることから、チームメンバーの全国配置の達成は十分に可能と思われる。

③介護保険施設等被災状況見える化システム(IT システム)については、試作品のブラッシュアップは継続しつつも、事業整備に向けた取り組みを促進することにより注力すべき状況になっていると考えられた。

#### E. 結論

介護保険施設等被災状況見える化システム(試作品)の社会実装に向けて、①システムの課題検討と対処、②標準業務手順書(SOP)の開発(標準教育訓練資料を含む)、③システム仕様の策定を実施した。成果物として、介護保険施設等被災状況全国共通報告様式(平成 31 年事務連絡対応 FAX 報告様式)、標準業務手順書(SOP)(自治体・関係団体用、オフサイトチーム用)、標準教育訓

練資料(WEB サイトとパワーポイント)、システム操作手順書(本部用、スマホアプリ報告用、WEB 報告用)、介護保険施設等の被災状況把握を迅速化する情報システムのソフトウェア仕様を作成した。今後は、これらの成果物を関係訓練での検証等を通じて継続的にブラッシュアップしていくことが重要である。研究成果物の社会実装に向けて、システム自体の実用性は確かめられつつあるなか、より迅速かつ効率的な情報収集体制を確立していくためには、システムを公的に整備して都道府県の事前計画に組み入れていくことが最も有効である。

#### F. 健康危険情報

なし

#### G. 研究発表

##### 1. 論文発表

なし

##### 2. 学会発表

- 久保達彦. 介護保険施設等の被災状況把握を迅速化する情報体系の構築. 日本災害医学会(2020年2月22日、神戸市)

#### H. 知的財産権の出願・登録状況

(予定を含む。)

##### 1. 特許取得

なし

##### 2. 実用新案登録

なし

##### 3. その他

なし



## 介護保険施設等被災状況の全国共通報告様式（すぐに報告）（1 / 2）

都道府県内で震度 6 弱以上地震発生時・気象庁の特別警報発令時には迷わず送信する

<b>A. 施設情報</b>		報告日：            月            日										
1. 施設名		2. 介護事業所番号										
3. 電話番号		4. FAX 番号										
5. 施設住所		〒										（集団避難している場合は避難先住所）
6. 連絡窓口 * 県庁災害対策本部等からの連絡がつく防災担当者等		(氏名) 1		(所属・役職名) 2		7. 法人種別		<input type="checkbox"/> 1 都道府県 <input type="checkbox"/> 2 市町村 <input type="checkbox"/> 3 社会福祉法人 <input type="checkbox"/> 4 医療法人 <input type="checkbox"/> 5 その他(            )				
		(携帯番号①) 3		(電子メール) 4								
8. 施設分類		予備の連絡先		(携帯番号②) 6		9. 加入団体		<input type="checkbox"/> 1 全国老人福祉施設協議会 <input type="checkbox"/> 2 全国老人保健施設協会 <input type="checkbox"/> 3 日本慢性期医療協会 <input type="checkbox"/> 4 その他(            ) <input type="checkbox"/> 5 加入団体なし				
		(氏名②) 5										
10. 定員数		(            ) 床		11. 福祉避難所の指定		<input type="checkbox"/> 1 有 <input type="checkbox"/> 2 無						
<b>B. 施設の状況（ライフライン・サブライ等）</b>												
12. 施設安全		<input type="checkbox"/> 1 施設内にとどまれる（火災・倒壊・河川はん濫の恐れ等の明らかな危険は察知されていない）		<input type="checkbox"/> 2 避難準備中		<input type="checkbox"/> 3 避難中		<input type="checkbox"/> 4 避難済				
13. サービス		<input type="checkbox"/> 1 サービス提供の継続に支障あり		<input type="checkbox"/> 2 支障なし								
14. アクセス		<input type="checkbox"/> 1 孤立（自動車による物資調達や支援者の駆けつけが困難・可能性含む）		<input type="checkbox"/> 2 孤立なし								
15. 電気		<input type="checkbox"/> 1 停電中		<input type="checkbox"/> 2 発電機使用中		<input type="checkbox"/> 3 正常						
16. 水道		<input type="checkbox"/> 1 断水		<input type="checkbox"/> 2 貯水/給水対応中		<input type="checkbox"/> 3 井戸水を使用中		<input type="checkbox"/> 4 正常				
17. 冷暖房		<input type="checkbox"/> 1 不可		<input type="checkbox"/> 2 可		18. トイレの使用		<input type="checkbox"/> 1 不可		<input type="checkbox"/> 2 可		
19. 不足物資		飲料水 <input type="checkbox"/> 1 不足		食糧 <input type="checkbox"/> 2 不足		薬 <input type="checkbox"/> 3 不足		おむつ等 <input type="checkbox"/> 4 不足				
<b>C. 利用者の状況</b>												
20. 人的被害		<input type="checkbox"/> 1 死亡者あり <input type="checkbox"/> 2 負傷者あり <input type="checkbox"/> 3 被害なし										
21. 災害により、救命のために医療機関への搬送等が必要な利用者数		人										
22. 現在、施設内にいる利用者数		人										
23. 現在、受け入れている一般住民人数		人										
24. 今後、受け入れ可能な利用者数		人										
<b>D. 職員の状況</b>												
25. 職員数		<input type="checkbox"/> 1 不足 <input type="checkbox"/> 2 充足		26. 災害直前の職員数		人		27. 現在、出勤可能な職員数		人		
<b>E. 支援が必要な状況</b> ※必要な状況をできるだけ具体的に記入する												
28. 人（不足に☑） * 必要な人数等、状況を具体的に記載		<input type="checkbox"/> 1 介護職 <input type="checkbox"/> 2 看護師 <input type="checkbox"/> 3 ボランティア（人手） <input type="checkbox"/> 4 その他（            ）										
29. 物資												
30. その他・被害状況の詳細		施設建物被害 <input type="checkbox"/> 1 重大（推定被害額 80 万円以上） <input type="checkbox"/> 2 軽微（80 万円未満） <input type="checkbox"/> 3 被害なし										

## 介護保険施設等被災状況の全国共通報告様式（詳細報告）（2 / 2）

災害の影響が4日以上継続する見込みがある場合に記載

### F. 施設状況の詳細

災害が4日以上継続する見込みがある場合に記載

32. 飲料水・食料の状況	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> 定期的に充分確保できている <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> 2・3日分以上確保している <input type="checkbox"/> <sub>3</sub> 2・3日分以上確保しているが、その後については、確保に支障がある見通し・可能性 <input type="checkbox"/> <sub>4</sub> 今日の確保にも支障がある
33. 生活用水の状況	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> 定期的に充分確保できている <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> 2・3日分以上確保している <input type="checkbox"/> <sub>3</sub> 2・3日分以上確保しているが、その後については、確保に支障がある見通し・可能性 <input type="checkbox"/> <sub>4</sub> 今日の確保にも支障がある
34. 自家発電装置の燃料の状況	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> 定期的に充分確保できている <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> 2・3日分以上確保している <input type="checkbox"/> <sub>3</sub> 2・3日分以上確保しているが、その後については、確保に支障がある見通し・可能性 <input type="checkbox"/> <sub>4</sub> 今日の確保にも支障がある <input type="checkbox"/> <sub>5</sub> 自家発電装置を保有していない

### G. 避難状況（避難を準備・開始している場合に記載）

35. 被害発生時の入所者数(利用者数)	人												
36. うち避難者数	人												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 5px;">避難先の内訳</td> <td style="width: 15%; padding: 5px;">他施設<sub>1</sub></td> <td style="width: 15%; padding: 5px;">病院<sub>2</sub></td> <td style="width: 15%; padding: 5px;">避難所<sub>3</sub></td> <td style="width: 15%; padding: 5px;">自宅<sub>4</sub></td> <td style="width: 15%; padding: 5px;">その他<sub>5</sub></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">人</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">人</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">人</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">人</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">人</td> </tr> </table>	避難先の内訳	他施設 <sub>1</sub>	病院 <sub>2</sub>	避難所 <sub>3</sub>	自宅 <sub>4</sub>	その他 <sub>5</sub>		人	人	人	人	人	
避難先の内訳	他施設 <sub>1</sub>	病院 <sub>2</sub>	避難所 <sub>3</sub>	自宅 <sub>4</sub>	その他 <sub>5</sub>								
	人	人	人	人	人								
避難者に関する留意事項 <sub>6</sub>	* 避難している入所者（利用者）の状態等について、特筆することがあれば記載												

37.データ電子入力 完了（入力者名： ）

介護保険施設等被災状況見える化システム  
標準業務手順書（SOP）  
自治体・関係団体用

（目的）災害時に標準様式による施設被災状況報告を行うことによって、施設被災状況の地理分布を一元的に可視化し、必要な支援を被災施設に効率的・効果的に届けること。

（対象）本SOPの運用に関係する組織

1. 都道府県・市町村等自治体（行政）
2. 介護保険福祉施設（施設）
3. 関係施設協会等（関係団体）
4. 介護保険施設等被災状況オフサイト見える化支援チーム（システム担当）

## 1. 準備期

（ア）都道府県・市町村等自治体の本件担当者は、厚生労働省が発出された通知「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」（平成31年3月11日子発0311第1号 社援発0311第8号 障発0311第7号 老発0311第7号）が求める報告情報を収載した様式「介護保険施設等被災状況の全国共通報告様式」を入手し、関係団体とも協議のうえ、関係マニュアルに様式を収載する。

- 「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」（厚生労働省）

<https://www.mhlw.go.jp/file/06-Seisakujouhou-12000000-Shakaiengokyoku-Shakai/0000209717.pdf>

- 「介護保険施設等被災状況の全国共通報告様式」（平成31年3月11日改正通知対応版）（厚生労働科学研究費補助金 長寿科学政策研究事業（19GA0201）成果）

<https://www.j-speed.org/kaigo>

- 関係団体と協議する事項（都道府県担当者を中心に協議するとスムーズ）
  - 都道府県・市町村等で全国共通報告様式を利用することを合意する
  - 関係団体とも協議し、全国共通報告様式を利用することを合意する
  - 都道府県・市町村・関係団体等全者で迅速可視化のために電子システムを共用（閲覧）することを合意する
  - 都道府県・市町村・関係団体で、発災時に対象施設にもれなく報告依頼を届ける手順・役割分担を予め協議しておく（報告様式は同じであるため施設に依頼が重複しても問題ない）
  - 各施設に様式を周知しておく（全対象施設への周知が重要）
  - 採用をオフサイト見える化支援チームに事前通知しておく

- 全国共通報告様式を利用するメリットは以下の通り。

- |          |  |
|----------|--|
| (1) 行政   | 対象施設から標準化された被災データを一括収集                       |
| (2) 関係団体 | 行政を含めた関係団体とコモン・ピクチャー共有                       |
| (3) 各施設  | 報告先毎に異なる様式で報告する手間を回避<br>協会等に所属しない施設も共通した発信可能 |

(イ) 自治体担当者は、FAX報告された情報を電子可視化する「介護保険施設等被災状況見える化システム」（報告データの自動集計結果が表示される）の操作方法について学習する。

- 関係情報は以下WEBサイト参照

厚生労働科学研究成果公表ページ <https://www.j-speed.org/kaigo>

介護保険施設等被災状況見える化システム

- i. [被災状況報告サイト](#)（データ入力）
  1. [操作マニュアル（被災状況Web報告用）](#)
- ii. [閲覧サイト](#)（データ入力）
  1. [操作マニュアル（被災状況Web閲覧用）](#)  
\* ID:  PW:

(ウ) 施設防災担当者は、被災状況の報告訓練を実施し、災害に備える。即時集計を実現するために、FAX報告のみならず電子報告にも習熟する。

【FAX報告方向①】全国共通標準様式（FAX）

【電子報告方法①】スマートフォンアプリ(Androidのみ/ [操作マニュアル](#))

【電子報告方法②】WEB報告（PC/[操作マニュアル](#)）

- アプリ等の電子報告方法については、研究成果公表サイトを参照する。なお、被災状況等に応じて確実に報告を行うためには、紙と電子の両方式に等しく習熟しておくことが重要である。

## 2. 災害発生時（訓練時も同様）

- (ア) 自治体担当者は関係団体と連携して、全ての施設に報告依頼をかける。
- (イ) 同時にオフサイト見える化支援チーム事務局にメール（support@j-speed.org）または電話（080-7014-1029）で支援を要請する。

### オフサイトチームへの依頼メール文例

件名：オフサイト見える化支援チーム支援依頼

本文：

オフサイト見える化支援チーム事務局御中

こちら〇〇県の〇〇本部です。

介護保険施設等の被災状況の見える化支援を要請します。

現在、県下の〇〇〇件の施設に報告依頼をかけました。今後、報告されるFAX報告の代行入力をお願いします。

また「介護保険施設等被災状況見える化システム」のID・PWをお知らせください。

本部での本件担当は（氏名）で、連絡先電話番号（〇〇〇）、メールアドレス（〇〇〇〇）です。

どうぞ宜しくお願い致します。

オフサイトチームからの返信メール文例

件名：Re: オフサイト見える化支援チーム支援依頼

本文：

〇〇県〇〇部〇〇課 健康危機対策室  
〇〇〇〇様

こちらJ-SPEEDオフサイト解析支援チームです。  
支援依頼を承りました。  
オフサイト解析支援チームによるデータ代行入力支援を開始させていただきます。入力結果は随時、以下でご確認いただけます。

[介護保険施設等被災状況見える化システム](#)（[操作マニュアル](#)）  
（[標準業務手順書SOP](#)）

ID: XXXXXXXXXX PW: XXXXXXXXXX

\* ID/PWについては、厚生労働省・DMAT等関係支援組織とも共有されております。

解析に関する要望事項があれば、可能な限り対処いたしますのでいつでもご連絡ください。

どうぞよろしくお願いいたします。

〇〇〇〇  
介護保険施設等被災状況オフサイト見える化支援チーム事務局  
【メール】support@j-speed.org・【携帯】080-7014-1029

- (イ) 各施設はFAX様式・または電子システムにより被災報告する。
- (ウ) オフサイト見える化支援チームは、FAX報告されたデータを代行入力する。  
また、自治体等からの要請に応じてデータを解析する。
- (エ) 自治体担当者は、システムを参照して、被災施設の支援ニーズを把握する。

[介護保険施設等被災状況見える化システム](#)（[操作マニュアル](#)）

- マニュアルを参照する
  - 報告数を確認する。未報告施設に報告の督促をかける
  - 「介護保険施設集計報告支援ツール」を利用してサマリを作成する
  - 支援ニーズの種類と量と地理分布の概要（集計結果）を確認する
  - 優先的に支援が必要な施設を把握する
  - 支援調整活動を実施する
- (オ) 都道府県担当者は原則として1日に1回、システムから厚労省が指定する標準データ様式をダウンロードし、厚生労働省社会・援護局福祉基盤課に報告す

る。（指定都市・中核市の取りまとめ部局は、厚生労働省への情報提供と併せて、都道府県へも同様の情報提供を行う。）

### 3. 参考情報

#### a. SOP

- i. 自治体・関係団体用
- ii. オフサイトチーム用

#### b. 介護保険施設等被災状況見える化システム

- i. [報告サイト](#)（代行入力）
  - 1. [操作マニュアル（被災状況Web報告用）](#)
  - 2. [操作マニュアル（被災状況スマホアプリ報告用）](#)
- ii. [閲覧サイト](#)
  - 1. [操作マニュアル（被災状況Web閲覧用）](#)

介護保険施設等被災状況見える化システム  
標準業務手順書（SOP）  
オフサイト見える化支援チーム用

1. 参加募集（事務局）

事務局よりメンバーへデータ入力支援（代行入力）作業の参加をメールで打診する

<参加条件>

- i. インターネットにアクセス可能なPCで作業できること
- ii. dropboxアカウントを持ち利用可能なこと

件名： 【訓練】 or 【実災害対応】 オフサイト見える化支援チーム参加募集  
本文：

登録者各位

これは【訓練】 or 【実災害対応】 です。

（例：本日、12：00に発生した首都直下地震）に対するオフサイト解析支援チームの参加者を募集します。

参加要件は以下の通りです。

1. dropboxアカウントを有し利用できること

参加可能な方は以下のフォームより登録してください

[参加登録フォーム](#)

（例：活動に関係する状況として、今回の支援対象は千葉県で、既に県庁から、関係組織との連携のうえ、641件の施設に報告依頼が発出されました。報告期限は本日18時までとされていますが、発災直後のため、どの程度の報告があるかは未知数です。）

短時間の参加でもかまいません。皆様のご参加をお待ちしています。

なお、本活動は業務外でボランティアに行っていただくものです。本来業務に支障がない範囲での実施について、ご留意をどうぞよろしくお願いいたします。

介護保険施設等被災状況オフサイト見える化支援チーム事務局

事務局担当者： ●●●

問い合わせ先： 久保達彦 080-7014-1029/kubo.tatsuhiko@gmail.com



## 2. 参加申し込み（メンバー）

可能メンバーは事務局( [redacted] )作成のフォームに登録する

- a. フォームに登録する内容
  - i. メールアドレス
  - ii. 氏名
  - iii. 所属組織名
  - iv. 携帯電話番号
  - v. 都道府県
- b. 自動返信する内容
  - i. 本SOPへのリンク
  - ii. 「作業するDropboxの編集権限は、後ほど事務局側から付与しますのでお待ちください。」

参加登録をありがとうございました。  
この後、事務局では以下の標準作業手順書（SOP）手順3.を実施します。  
皆様は、SOP手順4.を実施してください。

標準作業手順書（SOP）はこちら（必ずお読みください）

[redacted]  
[redacted]

作業するDropboxの編集権限は、後ほど事務局側から付与します（SOP手順3.）のでお待ちください。

## 3. メンバー登録（事務局）

事務局は参加メンバーを以下の手順で登録する

- a. Dropbox作業用フォルダの編集権限を付与（メール送信）  
メッセージに含める内容

オフサイトチーム参加者各位

参加登録をありがとうございました。この後、標準業務手順書（SOP）の手順4.を実施してください。

標準業務手順書（SOP）はこちら

[redacted]  
[redacted]

#### 4. データ代行入力（メンバー）

参加メンバーは、以下を実施する

- a. dorpboxに参加（事務局からの権限付与メール連絡を受けて実施）
- b. データ登録（代行入力）作業を実施（手順は以下のとおり）
  - i. Dropbox（[【FAX】介護保険施設等被災状況報告 作業用](#)）にアクセス  
自分の氏名のフォルダを作成する。
    - 自分の氏名のフォルダ内に「作業完了」フォルダを作成
    - \* フォルダ構成が分からない時は他参加者のフォルダを参照
  - ii. [操作マニュアル（被災状況Web報告用）](#)を読む
  - iii. 作業可能な量のファイルを自分のフォルダに移動
    - フォルダの内のトップにおいてあるFAX様式（PDF）がシステムへの未入力ファイル。これを自分の氏名フォルダへ移動する
  - iv. 代行入力を実施
    - 自分のフォルダへ移動したFAX様式（PDF）を元に[被災状況報告サイト](#)からデータ登録（代行入力）を実施する
    - 登録実施後に自分の氏名フォルダ内にある「作業完了」フォルダへFAX様式（PDF）を移動する

- 登録した結果を確認する

「[介護保険施設等被災状況見える化システム](#)」

\* [操作マニュアル](#)

【取り扱い注意】 千葉県台風15号災害用

ID:            PW:           

\* ID/PWは自治体等の意向で共有範囲が決定される  
（閲覧不能な場合もある）

#### 5. 関係情報

##### 関係情報

- 1) WEB
  - a) [研究成果公表サイト](#)
  - b) [訓練情報サイト](#)
- 2) SOP
  - a) [自治体・関係団体用](#)
  - b) [オフサイトチーム用](#)
  - c) [意見収集](#)
- 3) 介護保険施設等被災状況見える化システム
  - a) [入力サイト](#)
    - i) [操作マニュアル（被災状況Web報告用）](#)
  - b) [閲覧サイト](#) ID/PW=kaigo / hisai

i) [操作マニュアル（被災状況Web閲覧用）](#)

# 介護保険施設等の被災状況報告について 標準教育資料

研究代表者 産業医科大学 久保 達彦  
連絡先 080-7014-1029/kubo@med.uoeh-u.ac.jp

1

## 経緯

- 「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」(平成29年2月20日雇児発0220第2号 社援発0220第1号 障発0220第1号 老発0220第1号)  
⇒ 都道府県・指定都市・中核市の施設被災状況情報収集の体制整備
- 厚生労働科学研究費補助金(長寿科学政策研究事業)「介護保険施設等の状況把握を平時と有事にシームレスに可能とするICTシステムの開発に関する研究(H29-長寿-一般-001)」  
⇒ 施設被災情報を収集する標準ツールの開発
- 「災害発生時における社会福祉施設等の被災状況の把握等について」(平成31年3月11日 子発0311第1号 社援発0311第8号 障発0311第7号 老発0311第7号)  
⇒ 内閣府主催訓練での標準ツール実証訓練(2019年9月)

# 本部への被災報告に係る課題

## 行政

- 対象施設から被災データを一括収集ができなかった

## 関係団体

- 行政と関係団体が一元把握(コモン・ピクチャー)できなかった

## 各施設(現場)

- 報告先毎に異なる様式で報告を求められた
- 協会等に所属しない施設は発信ができなかった

被災情報の迅速報告・一元把握失敗⇒支援調整に時間を要し非効率に

# 本部被災報告の要件

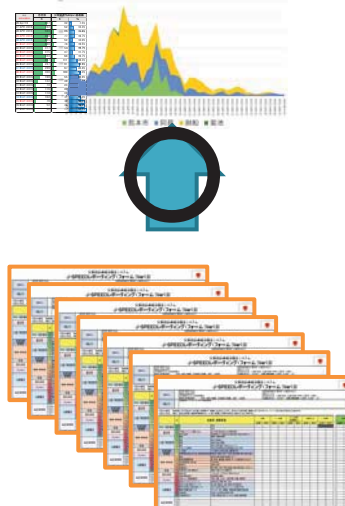
## 様々な様式

- 全体像の把握が困難



## 標準様式

- 全体像把握・データ化可能



# ツールの開発

## ● 先行する災害医療分野での取り組みをフル活用

**災害医療：** 広域災害救急医療情報システムEMIS/J-SPEED 災害時診療概況報告システム

- 災害時に医療機関の被災状況や傷病者の診療概況の可視化を実現する情報システム

【強み】：災害時に情報を集約する技術・運用体系

【課題】：施設情報の登録・関係システム同士の施設データ共有

### 【熊本地震等の教訓】

施設被災状況の可視化に必要なもの

- ①施設情報の悉皆性、②データ入力系強化、③脆弱集団への着目

既存システムが保有する資産・技術・教訓を積極活用し、効率的・現実的に開発

厚生労働科学研究費補助金 長寿科学政策研究事業 介護保険施設等の状況把握を平時と有事にシームレスに可能とするICTシステムの開発に関する研究(H29-長寿-一般-001)

紙

## 「介護保険施設等被災状況の全国共通報告様式」

### FAX報告用・紙様式

報告先：介護保険施設被災状況アササイト見える化支援チーム FAX 番号 020-4624-2742 ver.20180425A  
介護保険施設等の被災状況報告様式（すぐに報告）  
震度 6 弱以上地震発生時・気象庁の特別警報発令時には迷わず送信する

A. 施設情報		報告日： 月 日	
1. 施設名	2. 介護事業所番号		
3. 電話番号	4. FAX 番号		
5. 施設住所	〒 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇		
6. 連絡窓口	(氏名) 1 (所属) 2 (職階) 3 (電子メール) 4	予備の連絡先 (氏名) 5 (職階) 6	
7. 施設分類	<input type="checkbox"/> 介護老人福祉施設 <input type="checkbox"/> 介護老人保健施設 <input type="checkbox"/> 介護療養型医療施設 <input type="checkbox"/> 介護医療院 <input type="checkbox"/> その他 ( )	8. 加入団体	<input type="checkbox"/> 全国老人福祉施設協議会 <input type="checkbox"/> 全国老人保健施設協議会 <input type="checkbox"/> 全国介護療養型医療施設協議会 <input type="checkbox"/> その他 ( )
9. ベッド数	( ) 床	10. 入居人数	( ) 人
B. 現在の状況 (ライフライン・サブライ等)			
11. 施設	<input type="checkbox"/> 施設内にとどまれる (火災・倒壊・河川はん濫の恐れ等の明らかな危険は察知されていない) <input type="checkbox"/> 避難準備中 <input type="checkbox"/> 避難済		
12. アクセス	<input type="checkbox"/> 孤立 (自動車による物資調達や支援者の駆けつけが困難・可能性含む) <input type="checkbox"/> 孤立なし		
13. 電気	<input type="checkbox"/> 停電中 <input type="checkbox"/> 発電機使用中 <input type="checkbox"/> 正常		
14. 水道	<input type="checkbox"/> 断水 <input type="checkbox"/> 貯水/給水対応中 <input type="checkbox"/> 井戸水を使用中 <input type="checkbox"/> 正常		
15. 冷暖房	<input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 16. トイレの使用 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> 可		
17. 不足物資	飲料水 <input type="checkbox"/> 不足 食糧 <input type="checkbox"/> 不足 薬 <input type="checkbox"/> 不足 おむつ等 <input type="checkbox"/> 不足		
C. 利用費・備品の状況			
18. 災害により、救急救命処置のために医療機関への搬送等が必要な利用者数	人		
19. 現在、施設内にいる利用者数	人		
20. 現在、受け入れている一般住民数	人		
21. 今後、受け入れ可能な利用者数	人		
D. 職員の状態			
22. 職員数	<input type="checkbox"/> 不足 <input type="checkbox"/> 充足 23. 災害直前の職員数 人 24. 現在、出勤可能な職員数 人		
E. 支援が必要な状況 ※必要な状況である記号を具体的に記入する			
25. 人 (不足に◎) ※必要人数、状態を具体的に記載してください。	<input type="checkbox"/> 介護職 <input type="checkbox"/> 看護職 <input type="checkbox"/> ボランティア (人手) <input type="checkbox"/> その他 ( )		
26. 物資			
27. その他			

28. データ電子入力 〇完了 (入力者名: )

### 先行する災害医療分野の知見をフル活用

#### 【レイアウト】

- 情報量A4一枚・チェックボックスを多用
- データ入力を支援するナンバリング
- 電子化を前提としたデザイン

#### 【情報内容】

- 現場が理解・報告しやすく、かつ本部調整に有用な情報を吟味
  - 「陸路」⇒「自動車」
  - 「倒壊の恐れ」⇒「施設内にとどまれるか」
  - 孤立 (自動車による物資調達や支援者の駆けつけが困難・可能性含む)
- 標準電子フォーマット/API設定
  - 地域・関係団体とのシステム接続を容易に

ID	IN	Rptcd Date	Latitude	Longitude	D	Mail Date	Am	M/Y/A	Sex	Flname	Emer	ATI	AKI	ABD	GA	LA	LD	ICM
JFN	1	7/3/2016	1120717	135.00248	JFN-01-01-001	7/3/2016	24	Y	M	JFN-01-01-001_0702014	24	1	0	0	0	0	0	0
JFN	1	7/3/2016	1120717	135.00248	JFN-01-01-002	7/3/2016	3	Y	F	JFN-01-01-002_0702014	24	0	1	0	0	0	0	0
JFN	1	7/3/2016	1120717	135.00248	JFN-01-01-003	7/3/2016	15-48	A	F	JFN-01-01-003_0702014	24	0	0	0	0	0	0	0
JFN	1	7/3/2016	1120717	135.00248	JFN-01-01-004	7/3/2016	18	A	F	JFN-01-01-004_0702014	24	0	0	0	1	0	0	0
JFN	2	7/3/2016	1123233	135.00218	JFN-02-01-001	7/3/2016	S	M	M	JFN-01-01-001_0702014	24	0	0	1	0	0	0	0
JFN	3	7/3/2016	1123233	135.00218	JFN-02-01-002	7/3/2016	S	A	M	JFN-01-01-001_0702014	24	1	0	1	0	0	0	0



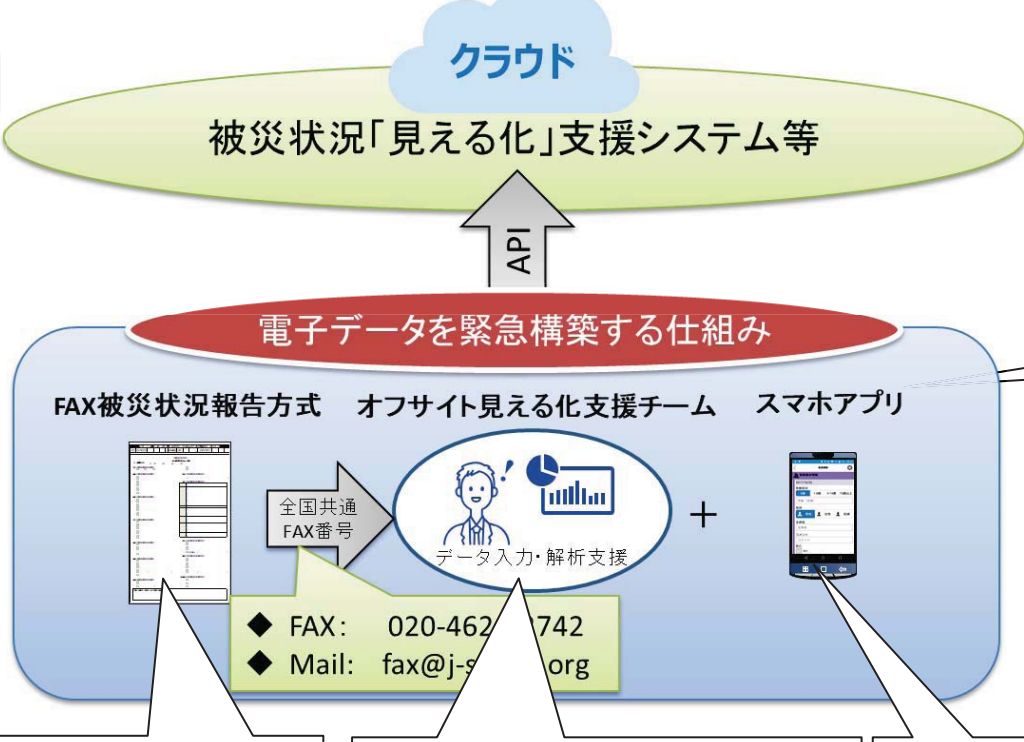
# 介護施設被災情報の電子可視化

平時基幹層

平時より関係情報を集約可視化する仕組み

有事入力系

災害時に一時的に立ち上げられる被災情報入力系



**【災害診療記録/J-SPEEDをモデルに】**  
 > 電子入力作業を前提として開発(チェックボックス形式)  
 > 全関係団体による合意形成を構築

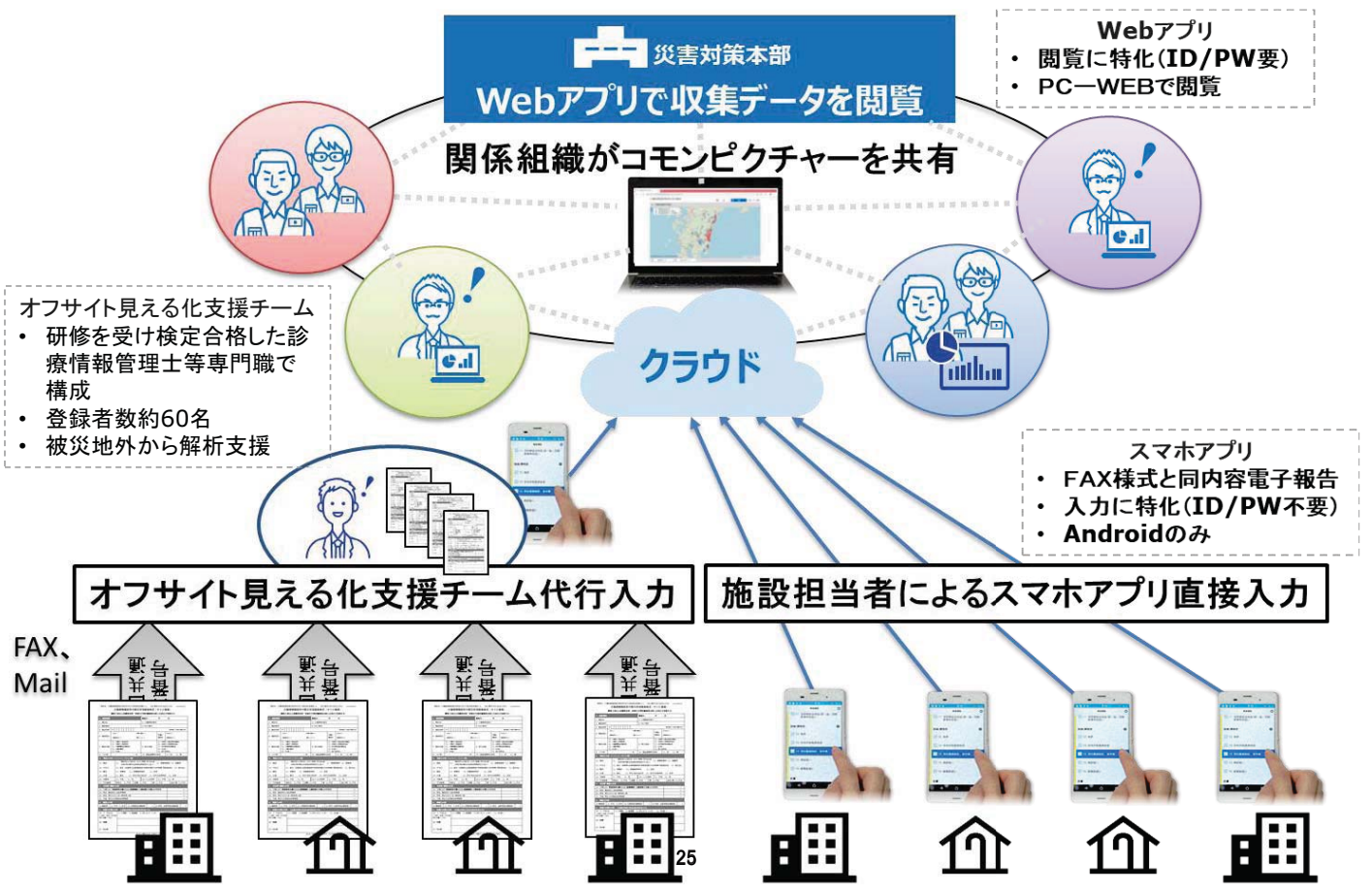
**【J-SPEEDオフサイト解析支援チームをモデルに】**  
 > オフサイト(被災地外)でのデータ入力**人力**支援体制を整備(J-SPEED解析支援チーム/診療情報管理士等のキャパシティを活用)

**【専用開発】**  
 > 施設職員自ら電子入力可能なスマホアプリを開発

\*介護保険施設被災状況オフサイト見える化支援チーム: 疫学専門家・診療情報管理士等の人材を活用



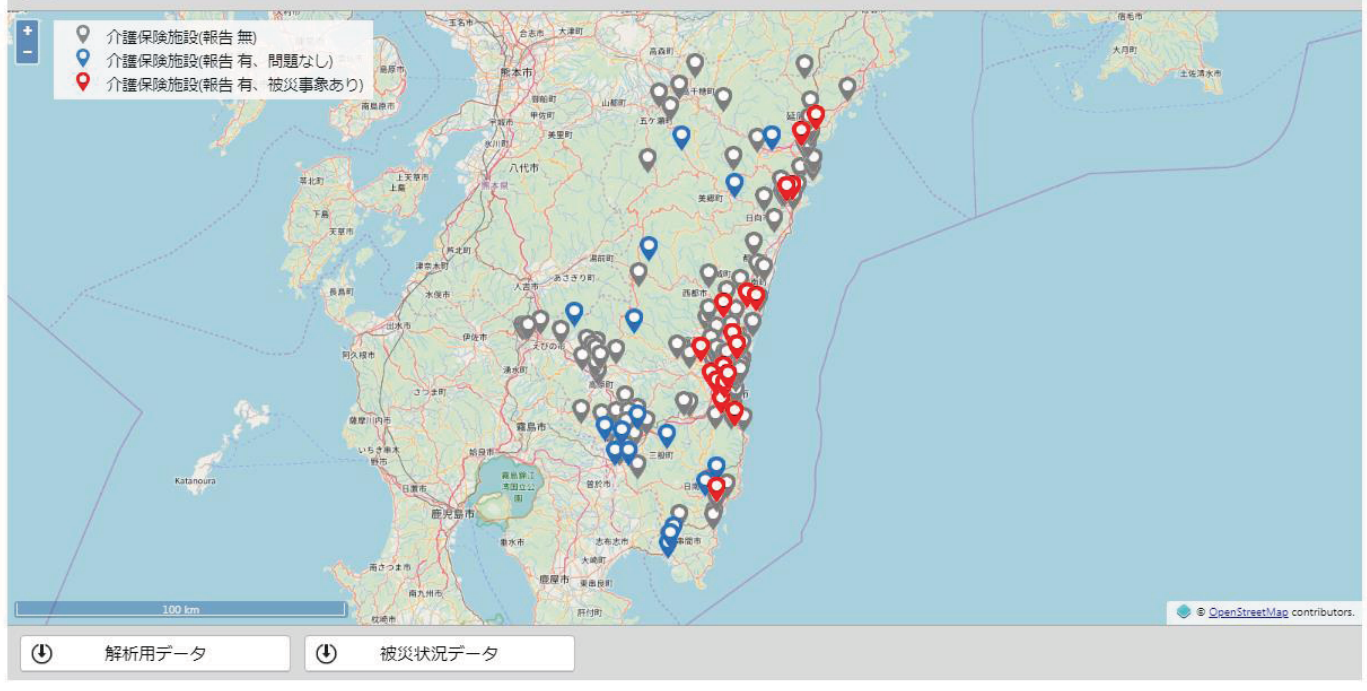
# 介護保険施設等被災状況見える化システム



## 介護保険施設等被災状況報告

🔍 一覧 📍 地図 👤 システム管理...

### 介護保険施設状況表示



## 介護保険施設等被災状況報告

🔍 一覧 📍 地図 👤 システム管理...

### 介護保険施設一覧

報告日	登録時間	施設名	介護事業所番号	電話番号	FAX番号
2018/10/09	2018/10/09 16:18				
2018/09/09	2018/10/09 18:00				
2018/08/04	2018/08/04 11:38				
2018/08/04	2018/08/04 11:41				
2018/08/04	2018/08/04 11:39				
2018/08/04	2018/08/02 15:52				
2018/08/04	2018/08/04 11:43				
2018/08/03	2018/08/02 16:23				
2018/08/03	2018/08/02 16:29				
2018/08/03	2018/08/02 16:31				
2018/08/03	2018/08/02 16:26				
2018/08/03	2018/08/02 16:21				
2018/08/03	2018/08/02 16:16				
2018/08/03	2018/08/02 16:20				
2018/08/03	2018/08/02 16:25				
2018/08/03	2018/08/02 16:45				
2018/08/03	2018/08/02 16:19				
2018/08/03	2018/08/02 16:06				
2018/08/03	2018/08/02 16:28				
2018/08/03	2018/08/02 16:09				
2018/08/03	2018/08/02 16:10				
2018/08/03	2018/08/02 16:18				
2018/08/03	2018/08/02 16:32				
2018/08/03	2018/08/02 16:05				
2018/08/03	2018/08/02 16:01				

施設名・電話番号・住所等.....



# 研究成果採用の主なメリット

## 行政

- 対象施設から標準化された被災データを一括収集

## 関係団体

- 行政を含めた関係団体とコモン・ピクチャー共有

## 各施設(現場)

- 報告先毎に異なる様式で報告する手間を回避
- 協会等に所属しない施設も共通した発信可能

標準化情報体制の整備により支援調整活動自体の標準化が可能に

## 施設被災状況報告(実習)

- ① FAX報告様式を模擬記載
- ② WEB電子入力
- ③ 本部画面での閲覧

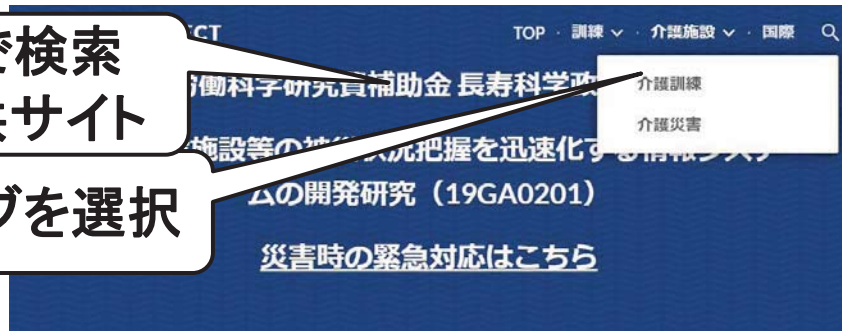


研究成果公表サイト（J-SPEED情報提供サイト内）

<https://www.j-speed.org/kaigo/>

①“J-SPEEDとは”で検索  
⇒J-SPEED情報提供サイト

②“介護施設”タブを選択



各必要な情報・ツール・手順を一覧として掲載

訓練モード



災害モード



14

## ①FAX報告様式を模擬記載

- 被災状況は任意想定
  - わかりにくいところ
  - 時間がかかるところ
  - 運用の不明点は？
- \* 10分で実施
- \* アンケートにもご協力ください

## ②WEB電子入力

- 被災状況はFAX記載の通り
- 操作マニュアル参照
- \* 15分で実施

16

## ③本部画面での閲覧

- 地図で確認
- データダウンロード
- 操作マニュアル参照
- \* 10分で実施

# まとめ

1. 災害発生時には標準様式による被災状況報告が重要
2. 様式最新版様式は[研究班サイト](https://www.j-speed.org/kaigo)で入手可
  - <https://www.j-speed.org/kaigo>
3. 必要な情報・ツール・手順は、研究班サイト（訓練モード/災害モード）に、順を追って1ページに掲載

# 介護保険施設等被災状況見える化システム操作手順書(本部用)

## 1. 介護保険施設等被災状況報告にログインする

(1)PC のブラウザから下記 URL を入力しログインする。

<https://www.jspeedplus.net/kaigohisai/>

手順:

- ① 下記のログイン ID とパスワードを入力する。  
ログイン ID: kaigo  
パスワード: shien01
- ② 「ログイン」ボタンを押下する。

- ・報告が無い施設: 「報告無」のボタンを押下
  - ・問題が発生していない施設: 「問題なし」ボタンを押下
  - ・何らかの被災事象が発生している施設: 「被災事象あり」ボタンを押下
  - ・任意の状況確認: 必要に応じ検索条件を指定
- ⑤ 「検索」ボタンを押下する。
  - ⑥ 一覧に表示された介護保険施設情報および被災状況を確認する。

## 2. 介護保険施設状況(地図)の確認

(1)地図から施設の状況を確認する。

手順:

- ① 画面右上の「地図」ボタンを押下する。
- ② 閲覧したい日付(開始日と終了日)を選択する。
- ③ 閲覧したい介護保険施設の都道府県を選択する。(「市区町村」の選択や「施設名」等の入力することによりさらに絞り込むことができる)
- ④ 知りたい内容に合わせて以下のように検索条件を指定する。
  - ・報告有無の確認: 何も指定しない
  - ・報告が無い施設: 「報告無」のボタンを押下
  - ・問題が発生していない施設: 「問題なし」ボタンを押下
  - ・何らかの被災事象が発生している施設: 「被災事象あり」ボタンを押下
  - ・任意の状況確認: 必要に応じ検索条件を指定
- ⑤ 「検索」ボタンを押下する。
- ⑥ 地図上に表示された介護保険施設アイコンをクリックし吹き出しを表示する。(介護保険施設アイコンの表示は、地図の地図の縮尺が 50km で表示する。)
- ⑦ 吹き出しから施設情報および被災状況を確認する。

## 3. 介護保険施設状況(一覧)の確認

(1)一覧から施設の状況を確認する。

手順:

- ① 画面右上の「一覧」ボタンを押下する。
- ② 閲覧したい日付(開始日と終了日)を選択する。
- ③ 閲覧したい介護保険施設の都道府県を選択する。(「市区町村」の選択や「施設名」等の入力することによりさらに絞り込むことができる)
- ④ 知りたい内容に合わせて以下のように検索条件を指定する。
  - ・報告有無の確認: 何も指定しない

## 4. CSV ファイル出力の確認

(1)最新報告データ(Excel ファイル)を出力する。

手順:

- ① 画面右上の「地図」または「一覧」ボタンを押下する。
- ② 出力したい日付(開始日と終了日)を選択する。
- ③ 出力したい介護保険施設の都道府県を選択する。(「市区町村」の選択や「施設名」等の入力することによりさらに絞り込むことができる)
- ④ 必要に応じて各検索条件を設定する。
- ⑤ 「検索」ボタンを押下する。
- ⑥ 画面左下の「最新報告データ」ボタンを押下する。

(2)被災状況履歴データ(Excel ファイル)を出力する。

手順:

- ① 画面右上の「地図」または「一覧」ボタンを押下する。
- ② 出力したい日付(開始日と終了日)を選択する。
- ③ 出力したい介護保険施設の都道府県を選択する。(「市区町村」の選択や「施設名」等の入力することによりさらに絞り込むことができる)
- ④ 必要に応じて各検索条件を設定する。
- ⑤ 「検索」ボタンを押下する。
- ⑥ 画面左下の「被災状況履歴データ」ボタンを押下する。

補足:

検索条件ウィンドウの表示/非表示は、画面左上のマーク(下図参照)を押下する。



ご不明点などのお問い合わせは、下記宛にお願いいたします。

介護保険施設等被災状況オフサイト見える支援チーム事務局: 久保達彦(産業医科大学) 090-5754-2173

E-mail: [support@j-speed.org](mailto:support@j-speed.org)

アプリの操作等に関するお問い合わせ 090-6032-7654

# 介護保険施設被災状況報告(WEB 報告)操作手順書

□にチェックを入れながら進めてください。

## 1. 介護保険施設等被災状況報告にログインする

□PC やスマートフォンの Web ブラウザから下記 URL を入力しログインする。

<https://www.jspeedplus.net/kaigohisai/entry>



手順:

- ① 下記のログイン ID とパスワードを入力する。  
ログイン ID:XXXXXX  
パスワード:XXXXXX
- ② 「ログイン」ボタンを押下する。

## 2. 施設情報(平時入力)を確認する

□自施設名を選択する。

手順:

- ① 介護保険施設の都道府県名と市区町村名を選択する。
- ② 表示された該当の介護保険施設を選択する。「市区町村」の選択や「絞り込み」に該当の介護保険施設名の一部を入力することにより絞り込むことができます)
- ③ 施設一覧の枠の右下にある、「施設情報の内容を変更する場合はこちら」の「こちら」を押下する。
- ④ 表示された内容に間違いが無いことを確認(不足や変更が必要な箇所があれば、訂正)し、「登録」ボタンを押下する。

□該当の介護保険施設名が見つからない場合は、新たに介護保険施設の情報を登録する。

手順:

- ① 介護保険施設の都道府県名を選択する。
- ② 「自施設を追加する」ボタンを押下する。
- ③ 表示された画面から介護保険施設情報を入力する。(施設名、介護事業所番号、電話

番号、FAX 番号、施設住所(緯度経度情報含む)、法人種別、施設分類、加入団体、定員数、福祉避難所の指定)

補足:

介護保険施設の位置(緯度経度)情報については「地図表示して入力」を押下し、地図上から介護保険施設の所在地を長押し後、「登録」ボタンをタップする。

※不明な内容は入力不要。ただし、施設名、緯度経度情報は必ず入力する。

- ④ 「登録」ボタンを押下する。

## 3. 施設の被災状況を報告する

□自施設名を選択する。

手順:

- ① 介護保険施設の都道府県名と市区町村名を選択する。
- ② 表示された該当の介護保険施設を選択する。「市区町村」の選択や「絞り込み」に該当の介護保険施設名の一部を入力することにより絞り込むことができます)
- ③ 「被災状況を報告する」ボタンを押下する。

□被災状況の報告日を確認する。

手順:

- ① 「報告日」を確認する。
- ② 報告日を変更する場合は、「報告日」をクリックし、表示されたカレンダーより報告日の日付を選択する。

□被災状況を入力する。

手順:

- ① 表示された施設情報を確認する。
- ② FAX 様式に従い、施設の状況、利用者の状況、職員の状況、支援が必要な状況、施設状況の詳細、避難状況を入力し、「登録」ボタンを押下する。

ご不明点などのお問い合わせは、下記宛にお願いいたします。

介護保険施設等被災状況オフサイト見える支援チーム事務局: 久保達彦(産業医科大学) 090-5754-2173

E-mail: [support@j-speed.org](mailto:support@j-speed.org)

アプリの操作等に関するお問い合わせ 090-6032-7654

# 介護保険施設被災状況報告(スマホアプリ報告)操作手順書

□にチェックを入れながら進めてください。

※対応機種:Android スマートフォン (iPhone, iPad (こは対応していません))

## 1. スマートフォンの設定を確認する

□GPS 機能を有効にする。

[設定]－[位置情報＝ON]－[被災報告]－[許可]  
－[位置情報＝ON]

## 被災状況報告用アプリを入手する

□スマホのブラウザから下記 URL を表示し、**右下の「スマートフォンアプリダウンロード」をタップし、アプリをインストールする。**

<https://www.jspeedplus.net/kaigohisai/>



**重要:**古いバージョン(バージョン:1.X.X)が既にインストールされている場合は、いったん被災状況報告用アプリをアンインストールしてから上記インストールを実施してください。

## 2. ユーザ登録を実施する

### 【必須入力項目】

□氏名を入力する。

□携帯番号、電子メールを入力する。(注)

### 【任意入力項目】

□所属・役職名を入力する。

□予備の連絡先(氏名、携帯番号)を入力する。

手順：

- ① インストール直後に表示される画面に従い入力し、登録ボタンをタップする。  
(インストール直後以外は、下記の手順で実施)
- ① アプリのホーム画面右上にある「ギア(歯車)」マークのアイコンをタップする。
- ② 「ユーザ登録」を選択し、表示される画面で上記を入力し登録ボタンをタップする。

注:携帯番号と電子メールは半角英数字です。また、電子メールは個人を識別しますので、間違わずに操作してください。

## 3. ダウンロード地図を確認する

本操作は、Wi-Fi 接続環境で実施してください。

□必要な地図をダウンロードする。(注)

地図名:「(都道府県名)」 例:千葉県

手順：

- ① アプリのホーム画面右上にある「ギア(歯車)」マークのアイコンをタップ、「地図をダウンロードする」を選択しタップする。
- ② 該当地図名を選択し「ダウンロード」ボタンをタップする。
- ③ 左上の「戻る」ボタンをタップする。

注:「全国広域地図」はスマホアプリをインストールされると自動的にダウンロードが開始されます。「ダウンロード済」であることを確認してください。「ダウンロード失敗」となっていた場合は上記の手順に沿って再度ダウンロードしてください。

## 4. 施設情報(平時入力)を確認する

□自施設名を選択する。

手順：

- ① 「1.施設情報(平時入力)」の「施設名」をタップする。
- ② 介護保険施設の都道府県名と市区町村名を選択し、「OK」ボタンをタップする。
- ③ 表示された該当の介護保険施設を選択する。「施設名検索」(虫眼鏡)に該当の介護保険施設名の一部を入力することにより絞り込むことができます。
- ④ 「編集」ボタンをタップする。
- ⑤ 表示された内容に間違いが無いことを確認(不足や変更が必要な箇所があれば、訂正)し、「登録」ボタンをタップする。

□該当の介護保険施設名が見つからない場合は、新たに介護保険施設の情報を登録する。

手順：

- ① 「1.施設情報(平時入力)」の「施設名」をタップする。
- ② 介護保険施設の都道府県名を選択し、「OK」ボタンをタップする。
- ③ 表示された画面から「新規追加」ボタンをタップする。
- ④ 表示された画面から介護保険施設情報を入力する。(施設名、介護事業所番号、電話番号、FAX 番号、施設住所(緯度経度情報含む)、法人種別、施設分類、加入団体、定員数、福祉避難所の指定)

補足：

介護保険施設の位置(緯度経度)情報につ

いては「地図表示して入力」をタップし、地図上から介護保険施設の所在地を長押し後、「登録」ボタンをタップする。

※不明な内容は入力不要。ただし、施設名、緯度経度情報は必ず入力する。

- ⑤ 「登録」ボタンをタップする。

## 5. 施設の被災状況を報告する

### □自施設名を選択する。

手順：

- ① 「1.施設情報(平時入力)」の「施設名」をタップする。
- ② 介護保険施設の都道府県名と市区町村名を選択し、「OK」ボタンをタップする。
- ③ 表示された該当の介護保険施設を選択する。(「施設名検索」(虫眼鏡)に該当の介護保険施設名の一部を入力することにより絞り込むことができます)
- ④ 「被災状況を報告する」ボタンを押下する。

### □被災状況の報告日を確認する。

手順：

- ① 「2.施設の状況(災害時入力)」の「報告日」を確認する。

- ② 報告日を変更したい場合は、「報告日」をタップし、表示されたカレンダーより報告日の日付を選択する。

### □被災状況の報告書を作成する。

手順：

- ① 「2.施設の状況(災害時入力)」の「被災状況を報告」をタップする。
- ② 表示された施設情報を確認する。
- ③ FAX 様式に従い、施設の状況、利用者の状況、職員の状況、支援が必要な状況、施設状況の詳細、避難状況を入力し、「本部へ送信」ボタンをタップする。
- ④ 「2.施設の状況(災害時入力)」の「前回送信日時」が更新されたことを確認する。

---

ご不明点などのお問い合わせは、下記宛にお願いいたします。

介護保険施設等被災状況オフサイト見える支援チーム事務局：久保達彦(産業医科大学) 090-5754-2173

E-mail : [support@j-speed.org](mailto:support@j-speed.org)

アプリの操作等に関するお問い合わせ 090-6032-7654



## 令和元年度 大規模地震時医療活動訓練 千葉県における介護保険施設等の被災状況把握訓練

研究代表者 久保 達彦

## 平成30年度大規模地震時医療活動訓練

日時：2019年9月6日（金）～ 7日（土）  
場所：千葉県庁

■目的： 大規模地震時医療活動訓練内で以下3つの仕組みを活用して被災状況を可視化し、本部（県庁に設置された調整本部）にフィードバックすること。

- ①介護保険施設等被災状況の全国共通報告様式
- ②介護保険施設等被災状況見える化システム
- ③介護保険施設等被災状況オフサイト見える支援チーム

■日時：2018年9月6日（金）～7日（土）

■経過：

- ① 訓練参加施設がFAXで被災状況を報告
- ② オフサイトチームが被災報告FAXをシステムに代行入力
- ③ 県がシステム参照し被災状況把握＋支援調整＋厚労省報告様式出力

## 結果

被災状況報告依頼先	■■■■■■■■■■	介護老健■■■■■■■■■■ + 高齢者福祉施設■■■■■■■■■■
被災報告受領施設	■■■■■■■■■■	
報告率	<b>49.6%</b>	想定より高い報告率

オフサイトチーム： 21名(全国9県から参加)



介護保険施設状況表示

← → ↻ jspeedplus.net/kaigohisai/facilities

介護保険施設等被災状況見える化システム

- 介護保険施設(報告 無)
- 介護保険施設(報告 有、問題なし)
- 介護保険施設(報告 有、被災事象あり)

検索

日付

範囲(開始)  X

範囲(終了)  X

都道府県  ▾

市区町村  ▾

郵便番号  +

施設名

報告無

問題なし

被災事象あり

検索条件クリア

7.法人種別

1 都道府県

2 市町村

3 社会福祉法人

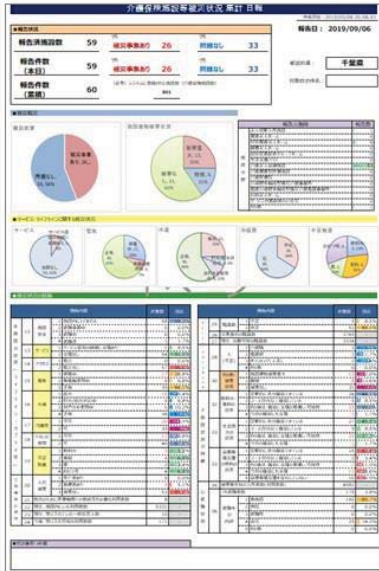
4 医療法人

地図
一覧
システム管理...

- 介護保険施設(報告 無)
- 介護保険施設(報告 有、問題なし)
- 介護保険施設(報告 有、被災事象あり)

収集されたデータから  
ONEクリックで報告書作成

### 日報



### 厚労省向け報告

The screenshot shows a detailed report form with multiple columns and rows, likely for data entry.

都道府県、指定都市、中核都市宛  
H29年2月20日  
4部局（児童家庭局、社会援護局、障害福祉部、老健局）合同通達  
報告様式に準拠

The screenshot shows a table with multiple columns and rows, likely representing the data collected for the report.

## 被災状況把握

千葉県庁 高齢者福祉課  
(高齢者福祉施設担当)

厚労省医政局

DMAT大阪事務局  
(社会福祉士)

千葉県庁 医療整備課  
(介護老人保健施設担当)

操作は簡単。  
状況把握が容易にできる。

## DMAT調整本部との連携訓練



## 調整会議での報告



## 成果と課題

### できたこと

- ツールを活用した被災状況の可視化
- 保健医療調整本部調整会議での報告および医療ニーズが報告された施設へのDMAT派遣調整は実施できた

### できなかったこと

- FAX報告によって把握された医療以外のニーズへの対応については、訓練項目に組みまれていなかったため調整訓練ができなかった。

## DMAT体制整備から見た課題

- 福祉はDMATの優先課題ではない。一方、施設被災状況把握に基づく支援調整の最先端ノウハウを有する全国組織はDMATロジスティックチームである。DMATのミッションに予防可能な死の回避が含まれると考えれば、DMATが福祉施設の課題にも一定程度、着手できる体制を組んでいくことが望ましいのではないか。
- 定石として、災害医療活動ではEMISを用いた施設被災状況の把握をまず行う。福祉分野でも施設被災状況把握が初期課題になってくると考えられ、同課題を福祉分野の優先課題として訓練に含めることには合理性がある。

## 令和元年第15号台風(千葉県)において本研究成果を 活用して収集されたデータサンプル

研究代表者 久保 達彦

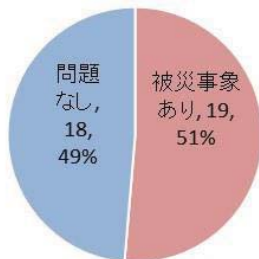
### 介護施設報告状況 (集計)

#### ■ 令和元年第15号台風 (千葉県) 9/10~9/16 被災状況報告数、被害概況

■ 報告状況			
報告済施設数	37	うち 被災事象あり 19	うち 問題なし 18
報告件数 (本日)	18	うち 被災事象あり 9	うち 問題なし 9
報告件数 (累積)	79	(参考) システムに登録された施設数 (介護保険施設数) 906	
2019年9月16日時点			

報告元施設	報告数
老人短期入所施設	1
養護老人ホーム	1
特別養護老人ホーム	16
軽費老人ホーム	0
認知症高齢者グループホーム	3
生活支援ハウス	0
介護老人保健施設	6
介護療養型医療施設	0
介護医療院	0
小規模多機能型居宅介護事業所	1
看護小規模多機能型居宅介護看護事業所	0
有料老人ホーム	0
サービス付高齢者向け住宅	0
その他	4

被災状況



施設建物被害状況



## 介護施設ライフライン状況

### ■ 令和元年第15号台風（千葉県） 9/10～9/16 被災状況報告延べ数遷移（含 停電、断水報告数）



## 参考：介護施設報告状況（地図表示）

・被災概況収集期間(9/10～9/16)の安房地区の状況

