

このピンク色の部分には、「新生児訪問事業」について、部分委託もしくは全面委託をしている場合のみお答えください。

保健師の方がご回答ください。(回答内容が不明な場合は、事務職や保健師以外の専門職とご相談いただいてご回答ください。)

問6—1. 事業についてうかがいます。

- 1)実施方法 1. 全面委託 2. 部分委託
- 2)委託契約の種別 1. 一般競争入札 2. 指名競争入札
3. 随意契約(公募型契約) 4. 随意契約(公募型契約以外)
- 3)委託を開始した年度 1. 昭和 2. 平成 ()年度から
- 4)委託先をお答えください
 1. 公益社団法人(健康づくり関係事業団等)
 2. 営利法人(一般社団法人・株式会社等)
 3. 医療機関(病院・診療所)
 4. 社会福祉法人(社協・福祉施設等)
 5. 助産師会(個人への依頼を除く)
 6. 開業保健師(個人への依頼を除く)
 7. その他()

問6—2. 委託を行った理由について、該当する項目すべてに○をつけてください。

1. 市町村保健師のマンパワーが足りない
2. 委託したほうが、専門性の高いサービスが期待できる
3. 経費が節減できる
4. 民間活力導入の行政方針が示されている
5. 住民の利便性を高める(曜日や場所)
6. 市町村の中に専門的にサービスを提供できる人材がない(例えば運動指導等)
7. その他()

問6—3. 委託にかかるプロセスに関してうかがいます。

それぞれの項目について、該当する番号にひとつ○をつけてください。

なお、項目の中に、競争入札を想定したものと、随意契約を想定したものがあります。

該当するものについてお答えください。

(項目の途中の実線は、わかりやすくするためだけの意味です。)

		5	4	3	2	1
		とても当てはまる	まあ当てはまる	どちらともいえない	あまり当てはまらない	全く当てはまらない
	1 事業の目的は明確になっていましたか(事業自体の目的)	5	4	3	2	1
	2 事業を委託する目的は明確になっていましたか(委託する目的)	5	4	3	2	1
	3 委託する事業の目的、内容や、委託を行う目的について、事業に係る職員(一般職および専門職 ¹⁾)で話し合いを行いましたか	5	4	3	2	1
	4 委託することによって生じるデメリットと、それを軽減する方法を検討しましたか	5	4	3	2	1
	5 委託することに関して、事業に係る専門職は合意しましたか	5	4	3	2	1
	6 委託先に求める具体的な業務内容を明確に決めましたか	5	4	3	2	1
	7 委託する事業に関して、委託後に自治体保健師が行う役割を明確にしましたか	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	8 仕様書の作成を事務職と共同して行いましたか	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	9 仕様書には委託先に求める業務内容が具体的に反映されましたか	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	10 仕様書に記載することが難しい詳細な要求事項に関して、仕様書以外の実施要領やマニュアル等で提示しましたか	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	11 委託料について最低落札価格の適切性を担保するために、必要な情報を収集しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	12 委託事業者の選定に関して、客観的な評価ができる基準を設定しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	13 委託事業者の業務実績や業務遂行能力について、情報を収集しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	14 委託事業者の最終的な決定に、専門職は関与しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	15 契約内容には、委託先に求めたい内容が十分反映されていることを確認しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	16 適切な委託料を決定するために必要な情報収集や手続きを行いましたか	5	4	3	2	1
	17 契約内容には、自治体への報告やデータの受け渡し方法が含まれていましたか	5	4	3	2	1
	18 自治体保健師が直接対応することが必要な対象者の基準を設定し、委託先と合意していましたか	5	4	3	2	1
	19 実施内容等に問題がある場合、契約期間中でも委託を中止できる内容になっていましたか	5	4	3	2	1
	20 委託先の情報管理や市町村と委託先との情報交換等において、住民の個人情報への配慮は十分なされていましたか	5	4	3	2	1

		5 とても当てはまる	4 まあ当てはまる	3 どちらともいえない	2 あまり当てはまらない	1 全く当てはまらない
21	委託先と事業の目的を共有できましたか	5	4	3	2	1
22	委託事業のモニタリングを行う専門職を決めていましたか	5	4	3	2	1
23	委託事業者との調整を行う専門職は決めていましたか	5	4	3	2	1
24	委託先の担当窓口(担当者)は明確になっており、また委託事業に関して十分理解していましたか	5	4	3	2	1
25	契約内容に準じたサービスが提供されているか、確認しましたか	5	4	3	2	1
26	対象となる住民の反応を確認しましたか	5	4	3	2	1
27	対象となる住民の意見や苦情等を市町村が把握できるようになっていましたか	5	4	3	2	1
28	委託先の担当者と日常的に意見交換ができていましたか	5	4	3	2	1
29	委託先と公式に意見交換を行う場(会議等)が、年1回以上設定されていますか	5	4	3	2	1
30	委託事業の結果が自治体に戻ってくるまでの期間は適切でしたか	5	4	3	2	1
31	委託事業に関して、事業目的に関する評価を実施しましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
32	委託した目的の達成に関する評価を実施しましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
33	委託先に評価結果をフィードバックしましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
34	委託内容が適切かどうかの評価、及びそれをふまえた委託内容の見直しを毎年行っていますか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
35	委託事業と他の事業や地区活動とのつながりは保たれていますか	5	4	3	2	1
36	委託するか否かに関して、保健師の意向は反映されましたか	5	4	3	2	1
37	委託契約の方法(一般競争入札か、随意契約か)に関して、保健師の意向は反映されましたか	5	4	3	2	1
38	保健事業における委託をどのように考えるか、保健師間で合意していますか	5	4	3	2	1

注1) 保健師・管理栄養士、医師等の技術職を指します

* 一般競争入札・指名競争入札

** 随意契約

問6—4. 現在の委託に関するお考えをうかがいます。それぞれの項目に関して、該当する番号に○をつけてください。

① 委託先との関係性についてどう感じていますか。

大変悪い

大変よい

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

② 委託した目的は達成されていると思いますか。

*問6-2 委託した理由に該当する部分です。

全く達成されていない

十分達成されている

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

③ 保健事業としての本来の目的は達成されていると思いますか。

*例)乳幼児健診の場合は、乳幼児の成長発達の確認、保護者の育児状況の確認等になります。

全く達成されていない

十分達成されている

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

④ 総合的に考えて、現在の委託に満足していますか

全く満足していない

十分満足している

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

問6—5. 当該事業の委託の計画の作成や委託先の選定および決定の際に、お困りになられたことがありますか。下記の選択肢の中から当てはまるものに○をつけてください（複数選択可）。

1. 地域に委託先が少ない
2. 仕様書に記載すべき内容や書き方がわからない
3. 適切な最低入札価格がわからない
4. 委託先の評価項目や評価方法がわからない
5. 一般競争入札での選定は困難と主張しても随意契約が認められない
6. 委託の方法や委託先の選定に保健師の意見が反映されにくい
7. 自治体内の担当者の利害が相反して意見調整が困難である
8. その他 ()

この緑色の部分には、「特定保健指導」について、部分委託もしくは全面委託をしている場合のみお答えください。

保健師の方がご回答ください。(回答内容が不明な場合は、事務職や保健師以外の専門職とご相談いただいてご回答ください。)

問7-1. 事業についてうかがいます。

- 1)実施方法 1. 全面委託 2. 部分委託
- 2)委託契約の種別 1. 一般競争入札 2. 指名競争入札
3. 随意契約(公募型契約) 4. 随意契約(公募型契約以外)
- 3)委託を開始した年度 1. 昭和 2. 平成 ()年度から
- 4)委託先をお答えください
 1. 公益社団法人(健康づくり関係事業団等)
 2. 営利法人(一般社団法人・株式会社等)
 3. 医療機関(病院・診療所)
 4. 社会福祉法人(社協・福祉施設等)
 5. 助産師会(個人への依頼を除く)
 6. 開業保健師(個人への依頼を除く)
 7. その他()

問7-2. 委託を行った理由について、該当する項目すべてに○をつけてください。

1. 市町村保健師のマンパワーが足りない
2. 委託したほうが、専門性の高いサービスが期待できる
3. 経費が節減できる
4. 民間活力導入の行政方針が示されている。
5. 住民の利便性を高める(曜日や場所)
6. 市町村の中に専門的にサービスを提供できる人材がない(例えば運動指導等)
7. その他()

問7-3. 委託にかかるプロセスに関してうかがいます。

それぞれの項目について、該当する番号にひとつ○をつけてください。

なお、項目の中に、競争入札を想定したものと、随意契約を想定したものがあります。

該当するものについてお答えください。

(項目の途中の実線は、わかりやすくするためだけの意味です。)

		5	4	3	2	1
		とても当てはまる	まあ当てはまる	どちらともいえない	あまり当てはまらない	全く当てはまらない
	1	5	4	3	2	1
	2	5	4	3	2	1
	3	5	4	3	2	1
	4	5	4	3	2	1
	5	5	4	3	2	1
	6	5	4	3	2	1
	7	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	8	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	9	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	10	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	11	5	4	3	2	1
随意**のみ	12	5	4	3	2	1
随意**のみ	13	5	4	3	2	1
随意**のみ	14	5	4	3	2	1
随意**のみ	15	5	4	3	2	1
随意**のみ	16	5	4	3	2	1
	17	5	4	3	2	1
	18	5	4	3	2	1
	19	5	4	3	2	1
	20	5	4	3	2	1

		5	4	3	2	1
		とても当てはまる	まあ当てはまる	どちらともいえない	あまり当てはまらない	全く当てはまらない
21	委託先と事業の目的を共有できましたか	5	4	3	2	1
22	委託事業のモニタリングを行う専門職を決めていましたか	5	4	3	2	1
23	委託事業者との調整を行う専門職は決めていましたか	5	4	3	2	1
24	委託先の担当窓口(担当者)は明確になっており、また委託事業に関して十分理解していましたか	5	4	3	2	1
25	契約内容に準じたサービスが提供されているか、確認しましたか	5	4	3	2	1
26	対象となる住民の反応を確認しましたか	5	4	3	2	1
27	対象となる住民の意見や苦情等を市町村が把握できるようになっていましたか	5	4	3	2	1
28	委託先の担当者と日常的に意見交換ができていましたか	5	4	3	2	1
29	委託先と公式に意見交換を行う場(会議等)が、年1回以上設定されていますか	5	4	3	2	1
30	委託事業の結果が自治体に戻ってくるまでの期間は適切でしたか	5	4	3	2	1
31	委託事業に関して、事業目的に関する評価を実施しましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
32	委託した目的の達成に関する評価を実施しましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
33	委託先に評価結果をフィードバックしましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
34	委託内容が適切かどうかの評価、及びそれをふまえた委託内容の見直しを毎年行っていますか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
35	委託事業と他の事業や地区活動とのつながりは保たれていますか	5	4	3	2	1
36	委託するか否かに関して、保健師の意向は反映されましたか	5	4	3	2	1
37	委託契約の方法(一般競争入札か、随意契約か)に関して、保健師の意向は反映されましたか	5	4	3	2	1
38	保健事業における委託をどのように考えるか、保健師間で合意していますか	5	4	3	2	1

注1) 保健師・管理栄養士、医師等の技術職を指します

* 一般競争入札・指名競争入札

** 随意契約

問7—4. 現在の委託に関するお考えをうかがいます。それぞれの項目に関して、該当する番号に○をつけてください。

① 委託先との関係性についてどう感じていますか

大変悪い

大変よい

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

② 委託した目的は達成されていると思いますか

*質問7-2 委託した理由に該当する部分です。

全く達成されていない

十分達成されている

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

③ 保健事業としての本来の目的は達成されていると思いますか

*例)対象者が生活習慣病の予防行動を取ることができるようになる、などです。

全く達成されていない

十分達成されている

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

④ 総合的に考えて、現在の委託に満足していますか

全く満足していない

十分満足している

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

問7—5. 当該事業の委託の計画の作成や委託先の選定および決定の際に、お困りになられたことがありますか。下記の選択肢の中から当てはまるものに○をつけてください(複数選択可)。

1. 地域に委託先が少ない
2. 仕様書に記載すべき内容や書き方がわからない
3. 適切な最低入札価格がわからない
4. 委託先の評価項目や評価方法がわからない
5. 一般競争入札での選定は困難と主張しても随意契約が認められない
6. 委託の方法や委託先の選定に保健師の意見が反映されにくい
7. 自治体内の担当者の利害が相反して意見調整が困難である
8. その他 ()

この水色の部分には、「二次予防事業対象者に対する通所型介護予防事業—運動機能向上」について、部分委託もしくは全面委託をしている場合のみお答えください。

保健師の方がご回答ください。(回答内容が不明な場合は、事務職や保健師以外の専門職とご相談いただいてご回答ください。)

問8—1. 事業についてうかがいます。

- 1)実施方法 1. 全面委託 2. 部分委託
- 2)委託契約の種別 1. 一般競争入札 2. 指名競争入札
3. 随意契約(公募型契約) 4. 随意契約(公募型契約以外)
- 3)委託を開始した年度 1. 昭和 2. 平成 ()年度から
- 4)委託先をお答えください
 1. 公益社団法人(健康づくり関係事業団等)
 2. 営利法人(一般社団法人・株式会社等)
 3. 医療機関(病院・診療所)
 4. 社会福祉法人(社協・福祉施設等)
 5. 助産師会(個人への依頼を除く)
 6. 開業保健師(個人への依頼を除く)
 7. その他()

問8—2. 委託を行った理由について、該当する項目すべてに○をつけてください。

1. 市町村保健師のマンパワーが足りない
2. 委託したほうが、専門性の高いサービスが期待できる
3. 経費が節減できる
4. 民間活力導入の行政方針が示されている。
5. 住民の利便性を高める(曜日や場所)
6. 市町村の中に専門的にサービスを提供できる人材がない(例えば運動指導等)
7. その他()

問8—3. 委託にかかるプロセスに関してうかがいます。

それぞれの項目について、該当する番号にひとつ○をつけてください。

なお、項目の中に、競争入札を想定したものと、随意契約を想定したものがあります。

該当するものについてお答えください。

(項目の途中の実線は、わかりやすくするためだけの意味です。)

		5	4	3	2	1
		とても当てはまる	まあ当てはまる	どちらともいえない	あまり当てはまらない	全く当てはまらない
	1 事業の目的は明確になっていましたか(事業自体の目的)	5	4	3	2	1
	2 事業を委託する目的は明確になっていましたか(委託する目的)	5	4	3	2	1
	3 委託する事業の目的、内容や、委託を行う目的について、事業に関係する職員(一般職および専門職 ¹⁾)で話し合いを行いましたか	5	4	3	2	1
	4 委託することによって生じるデメリットと、それを軽減する方法を検討しましたか	5	4	3	2	1
	5 委託することに関して、事業に関係する専門職は合意しましたか	5	4	3	2	1
	6 委託先に求める具体的な業務内容を明確に決めましたか	5	4	3	2	1
	7 委託する事業に関して、委託後に自治体保健師が行う役割を明確にしましたか	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	8 仕様書の作成を事務職と共同して行いましたか	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	9 仕様書には委託先に求める業務内容が具体的に反映されましたか	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	10 仕様書に記載することが難しい詳細な要求事項に関して、仕様書以外の実施要領やマニュアル等で提示しましたか	5	4	3	2	1
競争入札*のみ	11 委託料について最低落札価格の適切性を担保するために、必要な情報を収集しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	12 委託事業者の選定に関して、客観的な評価ができる基準を設定しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	13 委託事業者の業務実績や業務遂行能力について、情報を収集しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	14 委託事業者の最終的な決定に、専門職は関与しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	15 契約内容には、委託先に求めたい内容が十分反映されていることを確認しましたか	5	4	3	2	1
随意**のみ	16 適切な委託料を決定するために必要な情報収集や手続きを行いましたか	5	4	3	2	1
	17 契約内容には、自治体への報告やデータの受け渡し方法が含まれていましたか	5	4	3	2	1
	18 自治体保健師が直接対応することが必要な対象者の基準を設定し、委託先と合意していましたか	5	4	3	2	1
	19 実施内容等に問題がある場合、契約期間中でも委託を中止できる内容になっていましたか	5	4	3	2	1
	20 委託先の情報管理や市町村と委託先との情報交換等において、住民の個人情報への配慮は十分なされていましたか	5	4	3	2	1

	5	4	3	2	1
	とても当てはまる	まあ当てはまる	どちらともいえない	あまり当てはまらない	全く当てはまらない
21 委託先と事業の目的を共有できましたか	5	4	3	2	1
22 委託事業のモニタリングを行う専門職を決めていましたか	5	4	3	2	1
23 委託事業者との調整を行う専門職は決めていましたか	5	4	3	2	1
24 委託先の担当窓口(担当者)は明確になっており、また委託事業に関して十分理解していましたか	5	4	3	2	1
25 契約内容に準じたサービスが提供されているか、確認しましたか	5	4	3	2	1
26 対象となる住民の反応を確認しましたか	5	4	3	2	1
27 対象となる住民の意見や苦情等を市町村が把握できるようになっていましたか	5	4	3	2	1
28 委託先の担当者と日常的に意見交換ができていましたか	5	4	3	2	1
29 委託先と公式に意見交換を行う場(会議等)が、年1回以上設定されていますか	5	4	3	2	1
30 委託事業の結果が自治体に戻ってくるまでの期間は適切でしたか	5	4	3	2	1
31 委託事業に関して、事業目的に関する評価を実施しましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
32 委託した目的の達成に関する評価を実施しましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
33 委託先に評価結果をフィードバックしましたか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
34 委託内容が適切かどうかの評価、及びそれをふまえた委託内容の見直しを毎年行っていますか(本年度から委託した場合は実施予定ですか)	5	4	3	2	1
35 委託事業と他の事業や地区活動とのつながりは保たれていますか	5	4	3	2	1
36 委託するか否かに関して、保健師の意向は反映されましたか	5	4	3	2	1
37 委託契約の方法(一般競争入札か、随意契約か)に関して、保健師の意向は反映されましたか	5	4	3	2	1
38 保健事業における委託をどのように考えるか、保健師間で合意していますか	5	4	3	2	1

注1) 保健師・管理栄養士、医師等の技術職を指します

* 一般競争入札・指名競争入札

** 随意契約

問8—4. 現在の委託に関するお考えをうかがいます。それぞれの項目に関して、該当する番号に○をつけてください。

① 委託先との関係性についてどう感じていますか

大変悪い

大変よい

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

② 委託した目的は達成されていると思いますか

*問8-2 委託した理由に該当する部分です。

全く達成されていない

十分達成されている

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

③ 保健事業としての本来の目的は達成されていると思いますか

*例) 対象者が運動機能向上の方法を学び、自ら実践することで運動機能が向上する、等です。

全く達成されていない

十分達成されている

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

④ 総合的に考えて、現在の委託に満足していますか

全く満足していない

十分満足している

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

問8—5. 当該事業の委託の計画の作成や委託先の選定および決定の際に、お困りになられたことがありますか。下記の選択肢の中から当てはまるものに○をつけてください(複数選択可)。

1. 地域に委託先が少ない
2. 仕様書に記載すべき内容や書き方がわからない
3. 適切な最低入札価格がわからない
4. 委託先の評価項目や評価方法がわからない
5. 一般競争入札での選定は困難と主張しても随意契約が認められない
6. 委託の方法や委託先の選定に保健師の意見が反映されにくい
7. 自治体内の担当者の利害が相反して意見調整が困難である
8. その他 ()

