

2 - (2) 重症心身障害児者の日中活動支援事業所における業務の

タイムスタディ

研究分担者 松葉佐 正 熊本大学医学部附属病院 重症心身障がい学寄付講座
特任教授

研究要旨

重症心身障害児者の日中活動支援事業所（旧重症心身障害児者通園事業所）における職員の業務のタイムスタディを通して、重症児者の日中活動支援の様子を誌上に再現した。また、昨年までの調査結果をもとに、日本の各地域の経済状態を加味した、より正確な人件費を算出した。

重症児の通園においては、様々な職種の中で、看護師による、医療ケア以外のケアに重要性が感じられた。また、1日13名が利用する事業所の1日の人件費は、150,203円であった。同じ規模の事業所での1年間の人件費は、36,048,888円と算出された。この数字を1日15名に換算すると、年間の人件費は、4,160万円となった。

A. はじめに

重症心身障害児者（以下、重症児者）の入所施設（医療型障害児入所施設と療養介護施設。以下、入所施設）は40年以上の歴史を持ち、ずっと日本における重症児医療・療育の中心であった。近年、入所施設の総合的なレベルは向上し、入所者の生命予後は向上したが、反面、重症の入所者が増え、新規入所は困難となっている。

一方、NICU・小児科病棟における重症児の発生は増加し、中でも多大の医療ケアを要する超重症児の発生も年々増加しているが、入所施設への入所は困難で、直接または中間施設を経て在宅へ移行する重症児はもとより、超重症児の数も年々増加している。

重症児者の在宅生活に必須の要素は、通園、短期入所、訪問看護であると言われる。今回、重症児者の通園の実情を知り、在宅重症児者の環境をより良いものにするために、入所施設に併設された児童発達支援セ

ンター・生活介護事業所（旧A型重症児通園）において、職員の業務のタイムスタディを行った。

B. 研究方法

(1) 対象：対象はくまもと芦北療育医療センターの児童発達支援センター・生活介護事業所の職員11名（看護師3名、児童指導員3名、療育員1名、保育士2名、理学療法士1名、看護補助者1名）であった。調査期間中に延べ29名が業務に従事した（表1）。

(2) 方法：2008年2月26(火),27(水),28日(木)の3日間、8時30分から17時30分まで、各職員に1人ずつ記録者がついて、毎正分ごとの業務内容を調査表(表2)に記載した。利用者は25名(男性16名,女性9名,平均年齢26.2歳(5歳~61歳))で、超重症児スコア25以上が2名,10~24が5名であった(表3)。記録した業務を業務コード¹⁾(表4)に変換し、EXCEL

(Microsoft)に入力して、職員ごとに各業務の時間や業務数を求めた。また、利用者ごとのデータに変換し、受けたケアの時間を求めた。

C. 研究結果

(1) 職員の業務：2 職種（看護補助者と看護師）の業務。

看護補助者（職員 ID1）のある 1 日の業務の一部を表 5-1, 2 に示す。利用者の送迎車に同乗した後、多くの利用者のケアを行った。表にみるように、朝の会では共通業務を行いながら個別の支援を行った。10:11 から昼休みをはさんで 13:08 までの業務を再現した。一様に共通業務が多い。

看護師（職員 ID16）のある 1 日の業務の一部を表 6-1, 2 に示す。医療行為を要する利用者のケアを多く行った。表にみるように、利用者 9（糖尿病）に対してインスリン注射を行い、利用者 19 に吸引や気管カニューレ挿入を行い、おやつ介助も行って、利用者 9 の血糖値測定を行った。また、送迎車に同乗した。

(2) 職種ごとの業務時間

表 7 に、各利用者に対する職種ごとの業務時間を示した。看護補助者が 384 分と最も長く、保育士が 341 分、看護師 326 分で続いていた。

(3) 業務コードごとの業務数

表 8 に、各職員の業務数を、業務コードごとに示した。医療ケア（コード C：治療・健康管理業務）をみると、看護師（ID6, 7, 9, 15, 16, 25, 26）が圧倒的に多かった。感染予防（コード C16）は他の職種でも行われていた。非医療ケア（コード B：専門的生活介助業務）をみると、多くの職種で行われており、看護師も同じように行っていた。社会参加支援（コード D）も看護師を含めて、多くの職種で行われていた。多くの職員に実行されている業務は、D16（送

迎：894 回）、B46（コミュニケーション：568 回）、D2（集団レクリエーション：524 回）、D6（個別レクリエーション：430 回）、B49（その他の見守り：419 回）であった。

表 9 に、職種別の職員 1 人の業務数を示した。業務数では、看護師が 320 回と圧倒的に多かった。次に看護補助者が 205 回で続いていた。

(4) 通園事業所の人件費

通園事業の人件費を求めるために、全国 3 力所の、重症児者対象の通園を行っている施設（医療型障害児入所施設・療養介護施設）に依頼して、通園事業所に勤務する職種の年収のデータを得た。これをもとに、1 分あたりの人件費を求めた（表 10）。看護師、児童指導員、療育員、理学療法士、保育士、看護補助者（介護福祉士）の 1 分あたりの人件費はそれぞれ、43.1, 30.2, 25.3, 39.1, 32.2, 33.4 円であった（表 10）。このデータを元に、各職種の人件費を求めた（表 11）。通園の 1 利用日の人件費は、62, 929 円と算出された。共通業務のコストを表 12 に示した、1 利用日の共通業務の人件費は、87, 274 円と算出された。これらを合わせて、1 年間の勤務日数（240 日）から得られた年間の人件費は、36, 048, 888 円であった。

D. 考察

タイムスタディによって、通園事業での業務を再現できた。データが膨大であるため、多くの職員の業務を直接示すことはできなかったが、全体の様子は知ることができた。すべての職種が通園に必要な欠くことができないものであった。それは表 8 の全職員の業務数が物語っている。また、看護師が、医療ケアのみならず、一般業務も行っていることを改めて認識できた。これは、医療を要する多様な集団を対象にする、重症児者の通園事業のタイムスタディを行っ

てわかった新たな発見であった。表 6 の看護師のように、インスリン注射や気管カニューレ挿入などの純粋な医療ケアに加えて、おむつ交換やおやつ介助、散歩などの介助を行うことで、利用者のかすかな変化を感じ取ることができ、そのことが利用者の健康維持に大きく貢献していると思われる。

今回、通園事業の人員費を算出することができた。このことは、通園事業の安定的な維持のために有意義であると思われる。近年、重症児の通園に医療的に重度の利用者が増加している。タイムスタディを行った事業所でも、調査の直後に、3名の医療

的に軽度の利用者が利用を中止し、代わりに超重症児が利用を開始した。本研究は、1分スタディによるタイムスタディのデータを元に行った。国内はもとより、国外でもこれほどの細密な研究は見いだせない。重症児の通園を始めとする在宅支援策の参考として有用であると思われる。

E . 参考文献

- 1) 全国身体障害者施設協議会介護保険対応事業専門委員会「身体障害者療護施設『タイムスタディ調査』最終報告書」, 2005

表1. 事業所職員のプロフィール

ID			氏名(職種)
1	10	20	O (看護補助者)
2	11	21	H (児童指導員)
3	12	22	M (療育員)
4	13	23	B (児童指導員)
5	14	24	K (保育士)
6	15	25	S (看護師)
7	16	26	Y (看護師)
8	19	29	Fk (保育士)
9			I (看護師)
17	27		F (PT)
18	28		Ft (児童指導員)

表2. タイムスタディ 調査票

()月()日,()時,勤務区分(送迎、居残り),対象職員(),職種(看護師,看護補助者,療育員,保育士、PT)、No.()								
分	毎正分の業務内容							追加事項・ 特記事項
	業務内容	利用者名	補助チェック			業務コード	利用者ID	利用者名/ 業務内容
			見守り	声かけ	直接 介護			
00								
01								
02								
03								
04								
05								
06								
07								
08								
09								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								

記録者()

3日間、8:30~17:30の間、記録者がストップウォッチを手に、職員の業務を毎正分ごとに記録した。1分間に複数の業務を行った場合は、その都度記録した。タイムスタディ終了後、職員が業務を業務コードに直した。

表3. 日中活動支援事業所の利用者(調査期間中の利用予定者)

ID	年齢 (2008.4)	性	病名	大島分類	超重症児 スコア	医療度
1	24	F	脳性麻痺(頭蓋内出血)	5	0	0
2	40	F	精神遅滞・運動発達遅滞	10	5	1
3	49	M	脳性麻痺	10	0	7
4	6	M	脳性麻痺	1	11	20
5	23	M	脳性麻痺	1	13	12
6	44	M	精神遅滞・糖尿病	11	5	7
7	37	F	ダウン症候群	12	0	2
8	22	M	精神遅滞・てんかん	2	5	7
9	37	M	ダウン症候群・糖尿病	12	0	2
10	19	F	染色体異常	10	0	1
11	19	M	脳性麻痺	6	0	1
12	8	M	筋緊張性ジストロフィー	2	24	13
13	52	M	脳性麻痺	16	8	7
14	62	F	脳性麻痺	4	8	1
15	52	M	脳性麻痺	9	8	2
16	10	M	ダンディーウォーカー症候群	1	11	7
17	18	M	脳性麻痺	7	0	0
18	43	F	脳性麻痺	4	0	0
19	20	M	脳性麻痺	1	27	12
20	33	M	精神遅滞・てんかん	5	5	8
21	13	F	アーノルドキアリ奇形	1	5	6
22	8	M	先天性水頭症	5	5	3
23	10	F	染色体異常	5	0	1
24	21	M	脳性麻痺・てんかん	1	27	12
25	12	F	脳性麻痺・てんかん	1	22	7

平均 27.28歳 (6 - 62歳)。 ID-12とID-20の利用者は欠席。

表4. 主要な業務コード

A: 相談支援・ケアマネジメント業務		C: 治療・健康管理業務	
	A4: 職員間の連絡		C1: 投薬
	A7: ケア時間の記録		C2・3: 痰の吸引
	A8: 個別支援計画作成		C4・5: 経管栄養
B: 専門的生活介護業務			C8・9: 処置
	B1・2・3: 清潔・整容		C10: 検査・測定
	B4・5・6: 更衣		C11: 院内診療介助・援助
	B7: 入浴		C14: 補液
	B8: 排泄		C16: 感染予防
	B9・10・11: 食事		C20: 訓練等(セラピストによらない)
	B12・13・14: 起居・体位交換	D: 社会参加支援業務	
	B15・16・17: 移乗		D1・2・3・4: レクリエーション(集団)
	B18・19・20: 移動		D5・6・7・8: レクリエーション(個別)
	B21・22・23: 体位・姿勢保持		D16: サービス利用のための送迎
	B30・31・32: 測定	E: 地域生活支援業務	
	B33・34・35: 代理行為	F: その他の業務	
	B36・37・38: 環境整備		F1: 清掃・会議
	B40: 寝具・リネン		F2: 休憩・食事
	B41: 洗濯		
	B42: 物品整理		
	B45・46: コミュニケーション		
	B49: その他の見守り		
	B50: その他		
項目が2つあるものは、順に、 準備・片付け、 実施			
項目が3つあるものは、順に、 見守り、 声かけ、 直接介助			
項目が4つあるものは、 事前準備、 実施、 片付け、 その他			

表5 - 1. 看護補助者の業務記録(一部)

職員ID	コード	業務内容	対象者	時間	仕事時間	1分間の業務数	対象者	時間	仕事時間	1分間の業務数							
1	B46	通園センターへ	共通	10:11	0.5	2.0											
1	D16			10:12	0.5	2.0											
1	B46			10:12	0.5	2.0											
1	D16			10:13	0.5	2.0											
1	B46			10:13	0.5	2.0											
1	D16			10:14	3	0.3											
1	D16			10:15		0.3											
1	D16			10:16		0.3											
1	D16	通園センター到着		10:17	1	1.0											
1	B20	利用者対応					8	10:18	2	0.5							
1								10:19		0.5							
1	B23	クッションへ介助						10:20	1	1.0							
1	B32	利用者対応(バイトルチェック)					2	10:21	1	1.0							
1								10:22	1	1.0							
1								4	10:23	4	0.3						
1									10:24		0.3						
1									10:25		0.3						
1									10:26		0.3						
1	D2	朝の会	共通	10:27	3	0.3											
1				10:28		0.3											
1				10:29		0.3											
1	D6						1	10:30	3	0.3							
1								10:31		0.3							
1								10:32		0.3							
1	A4	朝の会(申し送りを読む)連絡帳、リーダー	共通	10:33	1	1.0											
1	D6	朝の会(申し送りを読む)						4	10:34	1	1.0						
1								8	10:35	1	1.0						
1								13	10:36	1	1.0						
1								14	10:37	1	1.0						
1								2	10:38	1	1.0						
1								3	10:39	1	1.0						
1								6	10:40	1	1.0						
1								1	10:41	1	1.0						
1								D2	朝の会(カードを使って)	共通	10:42	6	0.2		14	10:43	2
1	2	10:44	1	1.0													
1	14	10:47	2	0.5													
1	7	10:48	2	0.5													
1	8	10:49	1	1.0													
1	3	10:50	1	1.0													
1	1	10:51	1	1.0													
1	13	10:52	2	0.5													
1	7	10:53	2	0.5													
1	9	10:54	1	1.0													
1	6	10:57	1	1.0													
1	13	10:58	2	0.5													
1				0.2													
1				11:00	total 7	0.1					1				11:01	3	0.3
1											7				11:02	1	1.0
1											6				11:03	2	0.5
1											9				11:04	3	0.3
1											1				11:05	3	0.3

表5 - 2. 看護補助者の業務記録(一部)

職員ID	コード	業務内容	対象者	時間	仕事時間	1分間の業務数	対象者	時間	仕事時間	1分間の業務数			
1	D2	朝の会(カードを使って)	共通		7		3	11:06	3	0.3			
1							14	11:07	2	0.5			
1							9	11:08	3	0.3			
1							3	11:09	3	0.3			
1						11:10	0.1						
1										6	11:11	2	0.5
1										14	11:13	2	0.5
1										9	11:14	3	0.3
1										3	11:15	3	0.3
1										1	11:18	3	0.3
1								11:20		0.1			
1	B11	昼食準備	共通	11:21	9	0.1							
1				11:29		0.1							
1	F2	昼休み	共通	11:30	60	0.0							
1				12:29		0.0							
1	B11	昼食かたづけ	共通	12:30	3	0.3							
1			共通	12:32		0.3							
1	B3	利用者対応(はみがき)				4	12:33	2	0.5				
1							12:34		0.5				
1	B8	利用者トイレ介助				2	12:35	4	0.3				
1							12:36		0.3				
1							12:37		0.3				
1							12:38		0.3				
1													
1	B46	利用者対応				1	12:39	1	1.0				
1	B11	昼食かたづけ	共通	12:40	4	0.3							
1				12:41		0.3							
1				12:42		0.3							
1				12:43		0.3							
1										12:44	1	1.0	
1	B8	利用者対応 おむつがえ				4	12:45	3	0.3				
1							12:46		0.3				
1							12:47		0.3				
1													
1	B41	タオルたたみ	共通	12:48	1	1.0							
1	B49					9	12:49	1	1.0				
1						6	12:50	1	1.0				
1			共通	12:51	1	1.0							
1	D1	誕生日会準備	共通	12:52	6	0.2							
1				12:53		0.2							
1				12:54		0.2							
1				12:55		0.2							
1				12:56		0.2							
1				12:57		0.2							
1													
1	B8	排泄チェック	共通	12:58	2	0.5							
1						12:59	0.5						
1	A4	ディスカッション	共通	13:00	1.5	0.7							
1						13:01	0.7						
1	D1	誕生日会準備	共通	13:01	total 9.5	0.1							
1				13:02		0.1							
1				13:03		0.1							
1				13:04		0.1							
1				13:05		0.1							
1				13:06		0.1							
1				13:07		0.1							
1				13:08		0.1							

表6-1. 看護師の業務記録(一部)

職員ID	コード	業務内容	対象者	時間	仕事時間	1分間の業務数	対象者	時間	仕事時間	1分間の業務数				
16	C9	インスリン					9	13:02	1	1				
16	C8	片付け	共通	13:03	1	1.0								
16				13:04	1	1.0								
16	B49	観察					9	13:05	1	1				
16							19	13:06	1	1				
16	吸引				13:06	1		1						
16	観察				13:07	1		1						
16	吸引				13:07	1		1						
16	B49	観察					7	13:08	2	0.5				
16							13:09	0.5						
16			共通	13:10	1	1.0								
16	B32	検温					23	13:11	1	1				
16							共通	13:12	0.5	2.0				
16	A7	記録				13:12		0.5	2.0					
16	B49	観察						13:13	2	0.5				
16							13:14	0.5						
16	B17	観察 車椅子移乗					1	13:15	2	0.5				
16								13:16		0.5				
16	B46	観察 玩具遊び					22	13:17	1	1				
16	B49	観察						13:18	1	1				
16							共通	13:19	4	0.3				
16								13:20		0.3				
16								13:21		0.3				
16							7	13:22	1	1				
16			共通	13:23	(4)	0.3								
16	B8	観察 排泄介助					1	13:24	1	1				
16	B49	観察	共通	13:25	5	0.2								
16				13:26		0.2								
16				13:27		0.2								
16				13:28		0.2								
16				13:29		0.2								
16	D1	活動準備	共通	13:30	5	0.2								
16				13:31		0.2								
16				13:32		0.2								
16				13:33		0.2								
16				13:34		0.2								
16	D15	午後の活動(散歩、買い物)					6	13:35	25	0.04				
16								13:51		0.04				
16								13:52		0.04				
16								13:59		0.04				
16		散歩										14:00	4	0.25
16												14:03	0.25	
16	B32	バイタルチェック					14:04	1	1					
16	A7	記録	共通	14:05	2	0.5								
16				14:06		0.5								
16	B49	観察	共通	14:07	1	1.0								
16	D6	ブランコ					3	14:08	4	0.25				
16								14:09		0.25				
16								14:10		0.25				
16								14:11		0.25				
16	B49	観察	共通	14:13	3	0.3								
16				14:14		0.3								
16				14:15		0.3								

表6 - 2 . 看護師の業務記録(一部)

職員ID	コード	業務内容	対象者	時間	仕事時間	1分間の業務数	対象者	時間	仕事時間	1分間の業務数										
16	B11	オヤツ準備	共通	14:16	4	0.3														
16				14:17		0.3														
16			共通	14:18		0.25														
16				14:19		0.25														
16	C8	流動準備	共通	14:20	1	1														
16	B11	オヤツ介助	共通	14:21	2	0.5					22	14:22	3	0.3						
16														14:23	0.3					
16											14:24			0.3						
16							6	14:25	1	1.0										
16					共通	14:26	2	0.5	19	14:27	1	1.0								
16																				
16	C9	吸引					19	14:28	2	0.5										
16								14:29		0.5										
16	C9	医療処置(カニューレ挿入)					19	14:30	5	0.2										
16								14:31		0.2										
16								14:32		0.2										
16								14:33		0.2										
16								14:34		0.2										
16	C8	片付け	共通	14:35	1	1														
16	B8	オムツ交換					19	14:36	6	0.2										
16								14:37		0.2										
16								14:38		0.2										
16								14:39		0.2										
16								14:40		0.2										
16								14:41		0.2										
16	C4	流動片付け	共通	14:42	4	0.25														
16				14:43		0.25														
16				14:44		0.25														
16				14:45		0.25														
16	B50	送迎準備	共通	14:46	4	0.25														
16				14:47		0.25														
16				14:48		0.25														
16				14:49		0.25														
16	C10	血糖値測定					9	14:50	2	0.5										
16								14:51		0.5										
16	C10	片付け	共通	14:52	1	1														
16	B49	観察(紙しばい)	共通	14:53	1.5	0.7														
16				14:54		0.7														
16	F1	電話対応	共通	14:54	0.5	2														
16	C11	外来診察									23	14:55	3	0.3						
16												14:56		0.3						
16												14:57		0.3						
16																		2	14:58	0.5
16																			14:59	0.5
16	B45	帰りの会	共通	15:00	5	0.2														
16				15:01		0.2														
16				15:02		0.2														
16				15:03		0.2														
16				15:04		0.2														
16	B20	送迎準備(乗り込み)					19	15:05	12 total	0.1										
16								15:06		0.1										
16								15:07		0.1										
16								15:08		0.1										
16								15:09		0.1										
16								15:10		0.1										

表7.利用者に対する職種ごとのケア時間(直接業務:分/日)

利用者ID	看護師	児童指導員	療育員	理学療法士	保育士	看護補助者	合計
1	22.4	41.7	22.8	-	44.6	44.0	175.4
2	52.7	32.5	4.0	13.0	39.0	14.0	155.2
3	29.0	33.3	9.7	0.3	15.3	9.3	97.0
4	61.8	69.5	27.5	-	36.5	8.3	203.5
5	54.3	54.0	31.5	36.0	74.8	48.8	299.3
6	48.2	55.0	2.7	-	9.3	7.0	122.2
7	16.7	3.0	2.5	-	4.7	6.0	32.8
8	1.0	19.0	3.5	-	52.5	25.5	101.5
9	22.1	36.0	1.3	-	2.8	4.3	66.6
10	26.0	7.0	2.0	-	28.0	1.0	64.0
11	19.0	24.0	1.0	-	21.5	47.0	112.5
13	29.4	9.0	31.0	13.0	44.0	5.0	131.4
14	32.3	45.5	20.0	-	32.5	12.5	142.8
15	1.0	46.0	21.0	-	2.0	60.0	130.0
16	93.0	0.5	-	-	6.0	-	99.5
17	-	26.0	7.0	10.0	1.0	7.0	51.0
18	2.0	33.5	3.0	-	95.3	28.0	161.8
19	95.7	75.0	8.0	7.0	71.0	6.0	262.7
20	-	15.0	-	-	-	-	15.0
21	59.0	62.5	19.0	23.0	17.0	45.0	225.5
22	70.3	76.0	10.0	31.0	32.0	-	219.3
23	14.0	9.5	-	30.0	42.0	-	95.5
24	157.0	21.0	11.0	55.0	11.0	6.0	261.0
25	73.5	7.0	30.0	-	1.0	-	111.5
合計	980.2	801.5	268.5	218.3	683.8	384.7	3337.0
職員数	3	3	1	1	2	1	
職員1人あたりの業務時間(分/日)	326.7	267.2	268.5	218.3	341.9	384.7	

表9. 職種別の1人の業務数

職種	勤務日数	総業務数	1人あたりの1日の業務数
看護師	7	2242	320.3
指導員	8	1422	177.8
療育員	3	545	181.7
PT	2	75	37.5
保育士	6	1142	190.3
看護補助者	3	615	205.0
合計	29		

表10. 事業所ごとの各職種の年収

職種	事業所	年収	ラスパイレズ指数 2011年	修正年収	年間240日、1日8時間勤務とした時の人件費
看護師	事業所1	5,388,839	94.2	5,720,635.9	
	事業所2	4,911,737	95.1	5,164,812.8	
	事業所3	3,697,607	92.4	4,001,739.2	
	平均			4,962,396.0	43.1円 / 分
児童指導員	事業所1	3,575,160	94.2	3,795,286.6	
	事業所2	2,745,917	95.1	2,887,399.6	
	事業所3	3,477,976	92.4	3,764,043.3	
	平均			3,482,243.2	30.2円 / 分
療育員	事業所1	2,745,917	94.2	2,914,986.2	25.3円 / 分
理学療法士	事業所1	1,855,000	94.2		
	事業所2	3,868,985	95.1	4,068,333.3	
	事業所3	4,566,314	92.4	4,941,898.3	
	平均			4,505,115.8	39.1円 / 分
保育士	事業所2	3,778,152	95.1	3,972,820.2	
	事業所3	3,189,441	92.4	3,451,776.0	
	平均			3,712,298.1	32.2円 / 分
介護福祉士	事業所2	4,204,775	95.1	4,421,424.8	
看護補助者	事業所3	3,031,413	92.4	3,280,750.0	
	平均			3,851,087.4	33.4円 / 分

表11. 直接業務(利用者のケア)のコスト(各職種は複数名)

利用者ID	大島	看護師 (円/日)	看護 補助者 (円/日)	指導員 (円/日)	保育士 (円/日)	療育員 (円/日)	PT (円/日)	小計 (円/日)	調査期間(3日間の 利用日数)	3日間の総 コスト(円)	1利用日の コスト(円)
1	5	965	1,470	1,913	1,435	30	0	5,811	3	17,434	5,811
2	10	2,270	468	1,062	1,256	34	508	5,597	3	16,792	5,597
3	10	1,250	312	1,228	494	59	13	3,356	3	10,067	3,356
4	1	2,661	276	2,174	1,175	633	0	6,919	2	13,838	4,613
5	1	2,338	1,628	2,552	2,407	25	1,408	10,358	2	20,716	6,905
6	11	2,076	234	1,691	301	42	0	4,344	3	13,031	4,344
7	12	718	200	101	150	55	0	1,224	3	3,673	1,224
8	2	43	852	680	1,691	0	0	3,265	1	3,265	1,088
9	12	954	145	1,107	91	17	0	2,314	3	6,943	2,314
10	10	1,121	33	272	902	0	0	2,327	1	2,327	776
11	6	819	1,570	755	692	0	0	3,836	1	3,836	1,279
13	16	1,266	167	861	1,417	291	508	4,510	2	9,020	3,007
14	4	1,394	418	1,374	1,047	506	0	4,738	2	9,475	3,158
15	9	43	2,004	2,023	64	0	0	4,135	1	4,135	1,378
16	1	4,008	0	15	193	0	0	4,217	1	4,217	1,406
17	7	0	234	997	32	0	391	1,654	1	1,654	551
18	4	86	935	1,012	3,070	76	0	5,179	1	5,179	1,726
19	1	4,123	200	2,507	2,286	0	274	9,390	1	9,390	3,130
20	5	0	0	453	0	0	0	453	0	0	0
21	1	2,543	1,503	2,461	547	0	899	7,954	1	7,954	2,651
22	5	3,031	0	2,597	1,030	0	1,212	7,871	1	7,871	2,624
23	5	603	0	287	1,352	0	1,173	3,416	1	3,416	1,139
24	1	6,767	200	634	354	278	2,151	10,384	1	10,384	3,461
25	1	3,168	0	211	32	759	0	4,170	1	4,170	1,390
合計		42,248	12,848	28,967	22,019	2,804	8,537		39	188,788	62,929

表12. 共通業務のコスト(利用者13名)

職種	看護師	看護補助者	指導員	保育士	療育員	PT	合計
共通(分/日)	598.2	257.0	1,033.8	568.7	97.7	23.2	2,555.3
コスト(円/日)	25,781.0	8,583.8	31,221.8	18,311.1	2,471.0	905.8	87,274.4

共通業務として 87,274.4 円 / 日

62,929.3(直接業務) + 87,274.4(共通業務) = 150,203.7 円 / 日

通園の人員費 = 150,203.7 円 × 240(勤務日数) = 36,048,888.0 円 / 年