

## RECICLAJE DE VIDRIOS JW S.A.

Capacitación para la mejora de la faena de trabajo.

INSITUTO DE CIENCIAS DEL TRABAJO  
CENTRO DE SEGURIDAD SANITARIA LABORAL DE TOKYO

Punto importante para lograr una mejora 1

### Transporte y almacenamiento de los objetos

2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(ES)

1

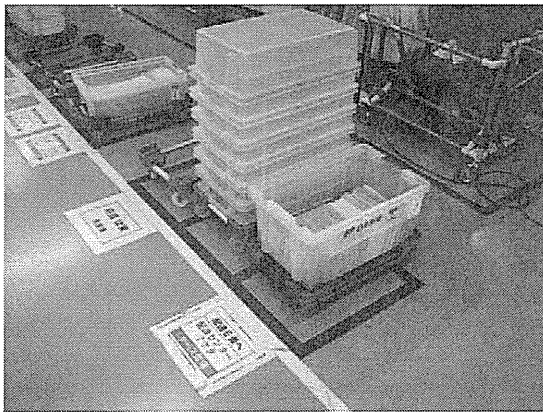
## REGLA 1

### **Reservar corredores que tengan seguridad.**

- 1.1. Mostrar claramente que se debe reservar corredores despejados y evidentes para el fácil paso de trabajadores y traslado de carritos.
- 1.2. Cercar o cubrir los lugares peligrosos tales como huecos en corredores u otros lugares de trabajo.
- 1.3. Colocar anti-deslizantes o mejorar el drenaje de los lugares resvaladizos.

2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(ES)

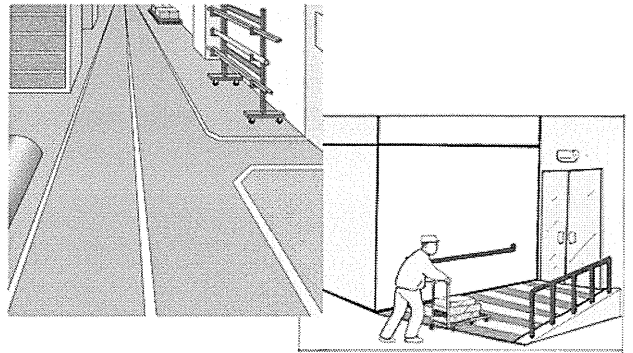
4



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(ES)

2

- 1.1. Mostrar claramente que se debe reservar corredores despejados y evidentes para el fácil paso de trabajadores y traslado de carritos.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(ES)

5

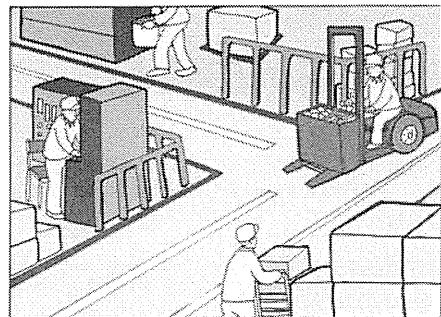
### Transporte y almacenamiento de los objetos : TRES REGLAS

1. Reservar corredores que tengan seguridad.
2. Garantizar la seguridad y eficiencia en la forma del depósito de materiales y herramientas.
3. Reducir el transporte de objetos pesados para lograr la eficiencia.

2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(ES)

3

- 1.1. Mostrar claramente que se debe reservar corredores despejados y evidentes para el fácil paso de trabajadores y traslado de carritos.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(ES)

6

1.1. Mostrar claramente que se debe reservar corredores despejados y evidentes para el fácil paso de trabajadores y traslado de carritos.



2011 JWWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

7

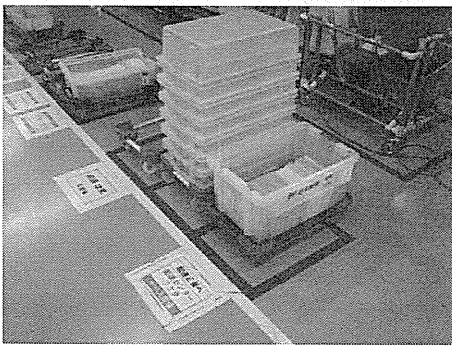
1.3. Colocar anti-deslizantes o mejorar el drenaje de los lugares resvaladizos.



2011 JWWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

10

1.1. Mostrar claramente que se debe reservar corredores despejados y evidentes para el fácil paso de trabajadores y traslado de carritos.



2011 JWWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

8

## REGLA 2

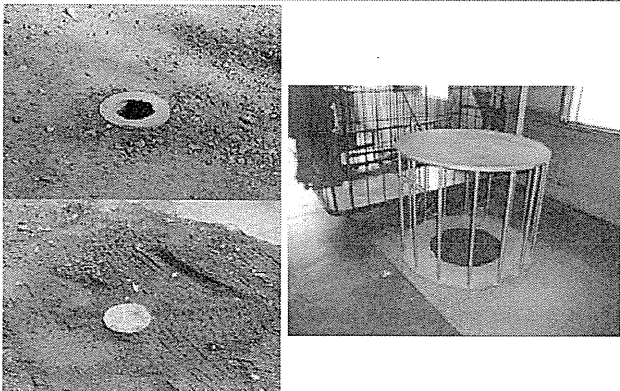
*Garantizar la seguridad y eficiencia en la forma del depósito de materiales y herramientas.*

- 2.1. Fijar los lugares para guardar los materiales y productos, evitando dejarlos en el suelo.
- 2.2. Utilizar estantes multiniveles o armarios para el almacenamiento.
- 2.3. Fijar los lugares para guardar las herramientas.

2011 JWWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

11

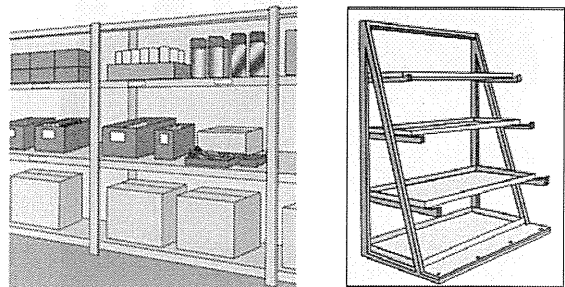
1.2. Cercar o cubrir los lugares peligrosos tales como huecos en corredores u otros lugares de trabajo.



2011 JWWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

9

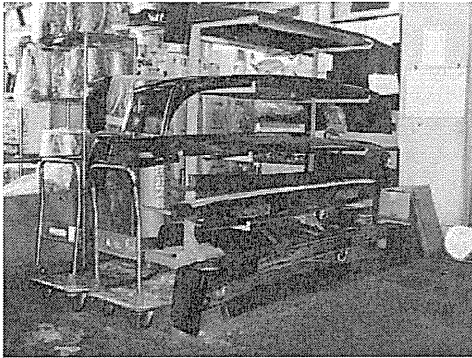
2. Garantizar la seguridad y eficiencia en la forma del depósito de materiales y herramientas.



2011 JWWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

12

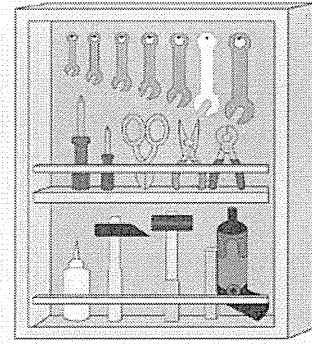
2.1. Fijar los lugares para guardar los materiales y productos, evitando dejarlos en el suelo.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(既刊)

13

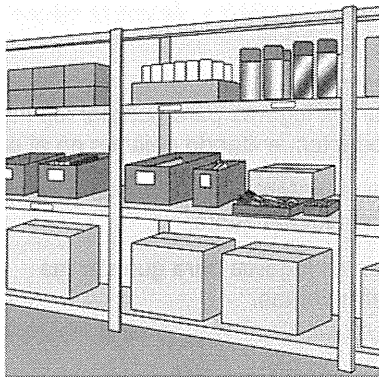
2.3. Fijar los lugares para guardar las herramientas.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(既刊)

16

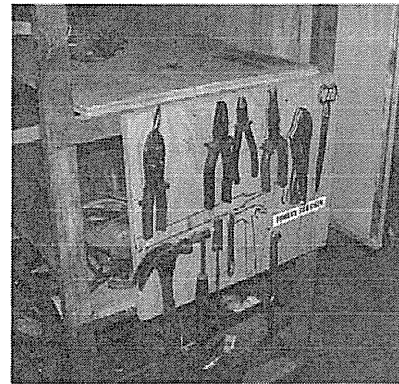
2.2. Utilizar estantes multiniveles o armarios para el almacenamiento.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(既刊)

14

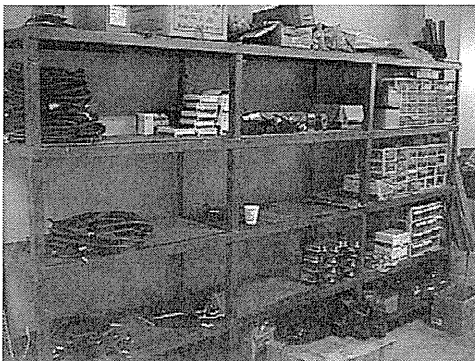
2.3. Fijar los lugares para guardar las herramientas.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(既刊)

17

2.2. Utilizar estantes multiniveles o armarios para el almacenamiento.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(既刊)

15

### REGLA 3

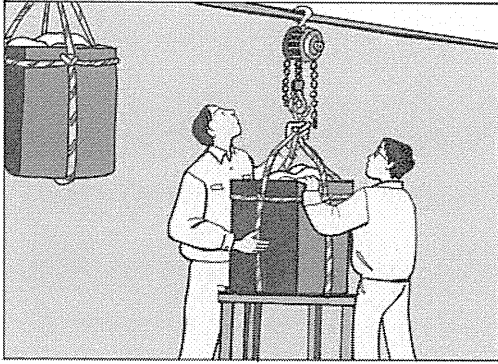
***Reducir el transporte de objetos pesados para lograr la eficiencia.***

- 3.1. Utilizar levantadores, elevadores, etc. para trasladar los objetos pesados de arriba abajo.
- 3.2. Utilizar montacargas (carretillas elevadoras), cintas transportadoras, grúas puentes, etc., para traslados horizontales.
- 3.3. Utilizar levantadores eléctricos o gatos mecánicos para transportar palés (pallets).

2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1(既刊)

18

3.1. Utilizar levantadores, elevadores, etc. para trasladar los objetos pesados de arriba abajo.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

19

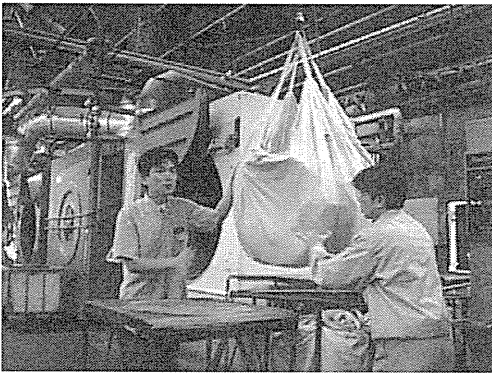
3.2. Utilizar montacargas (carretillas elevadoras), cintas transportadoras, grúas puentes, etc., para traslados horizontales.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

22

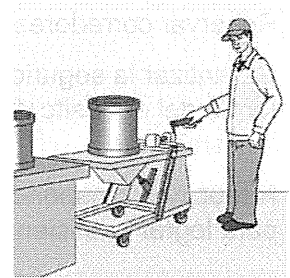
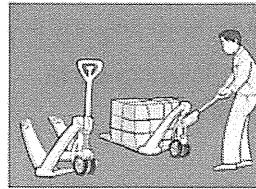
3.1. Utilizar levantadores, elevadores, etc. para trasladar los objetos pesados de arriba abajo.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

20

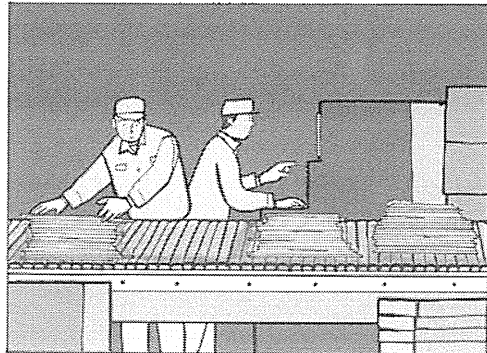
3.3. Utilizar levantadores eléctricos o gatos mecánicos para transportar palés (pallets).



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

23

3.2. Utilizar montacargas (carretillas elevadoras), cintas transportadoras, grúas puentes, etc., para traslados horizontales.



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

21

3.3. Utilizar levantadores eléctricos o gatos mecánicos para transportar palés (pallets).



2011 JWガラス 運搬と保管 Rev1[ES]

24





## Transporte y almacenamiento de los objetos : TRES REGLAS

---

1. Reservar corredores que tengan seguridad.
2. Garantizar la seguridad y eficiencia en la forma del depósito de materiales y herramientas.
3. Reducir el transporte de objetos pesados para lograr la eficiencia.

## RECICLAJE DE VIDRIOS JW S.A.

Capacitación para la mejora de la faena de trabajo.

INSITUTO DE CIENCIAS DEL TRABAJO  
CENTRO DE SEGURIDAD SANITARIA LABORAL DE TOKYO

Punto importante para lograr una mejora 2

### Seguridad del ambiente de trabajo y maquinarias

*Adaptar la faena de trabajo al trabajador  
Maquinarias y equipamientos seguros*

2011 JWガラスWSと安全 Rev1[ES]

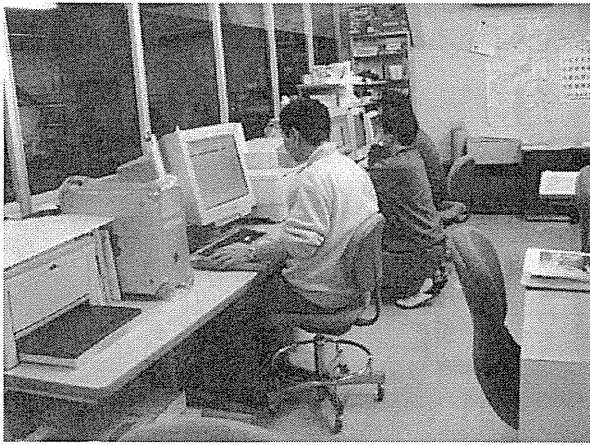
1

### Seguridad del ambiente de trabajo y maquinarias : CUATRO REGLAS

1. Colocar las herramientas y los materiales al alcance del operario.
2. Trabajar a la altura de los codos.
3. Proteger siempre las manos y los pies durante la faena de trabajo.
4. Las indicaciones y los paneles de control deben ser claros.

2011 JWガラスWSと安全 Rev1[ES]

4



2011 JWガラスWSと安全 Rev1[ES]

2

#### REGLA 1

### **Reservar corredores que tengan seguridad.**

- 1.1. Dejar los materiales y las herramientas de uso frecuente al alcance de la mano.
- 1.2. Dejar los materiales a procesar dentro de recipientes o cajas al alcance de la mano.

2011 JWガラスWSと安全 Rev1[ES]

5



2011 JWガラスWSと安全 Rev1[ES]

3

- 1.1. Dejar los materiales y las herramientas de uso frecuente al alcance de la mano.



2011 JWガラスWSと安全 Rev1[ES]

5

1.1. Dejar los materiales y las herramientas de uso frecuente al alcance de la mano.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[ES]

7

## REGLA 2

### ***Trabajar a la altura de los codos (Regla de la altura de los codos).***

- 2.1. Ajustar la altura para poder trabajar a la altura de los codos.
- 2.2. Para las personas que trabajan sentadas es necesario ajustar la altura del respaldo de la silla.
- 2.3. Para que las personas que trabajan paradas es necesario disponer las herramientas para que puedan hacerlo sentadas.

2011 JWガラス WSと安全 Rev1[ES]

10

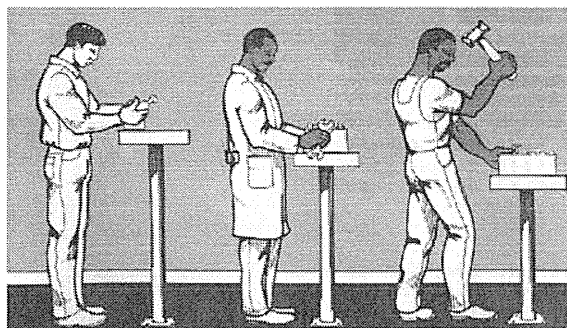
1.2. Dejar los materiales a procesar dentro de recipientes o cajas al alcance de la mano.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[ES]

8

2.1. Ajustar la altura para poder trabajar a la altura de los codos.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[ES]

11

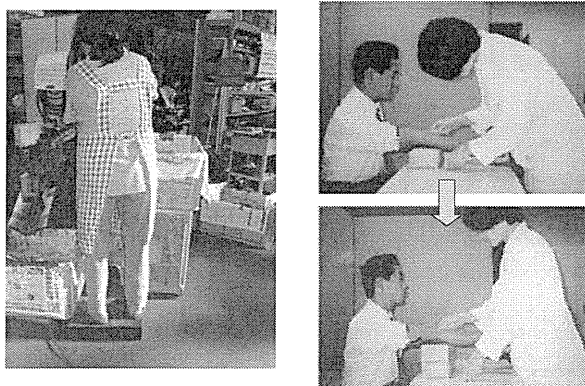
1.2. Dejar los materiales a procesar dentro de recipientes o cajas al alcance de la mano.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[ES]

9

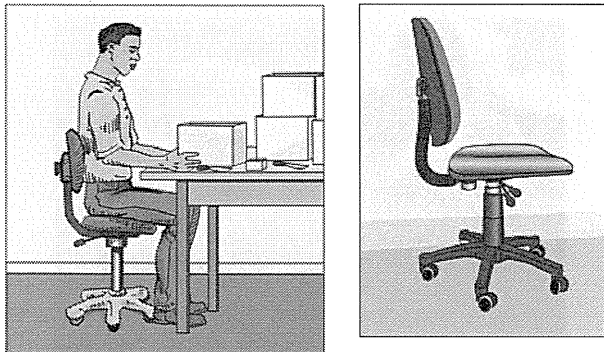
2.1. Ajustar la altura para poder trabajar a la altura de los codos.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[ES]

12

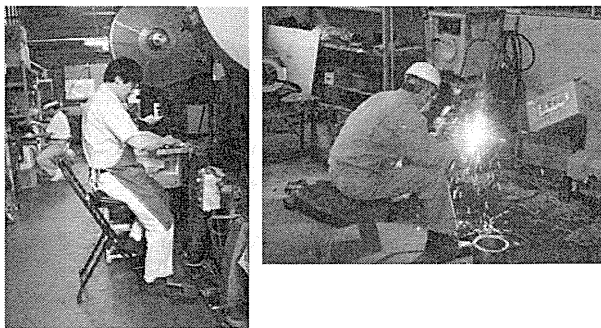
2.2. Para las personas que trabajan sentadas es necesario ajustar la altura del respaldo de la silla.



2011 JWWガラス WSと安全 Rev1[ES]

13

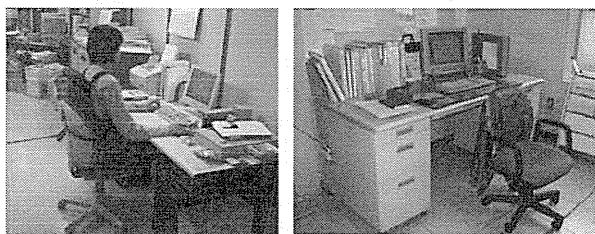
2.3. Para que las personas que trabajan paradas es necesario disponer las herramientas para que puedan hacerlo sentadas.



2011 JWWガラス WSと安全 Rev1[ES]

16

2.2. Para las personas que trabajan sentadas es necesario ajustar la altura del respaldo de la silla.



2011 JWWガラス WSと安全 Rev1[ES]

14

### REGLA 3

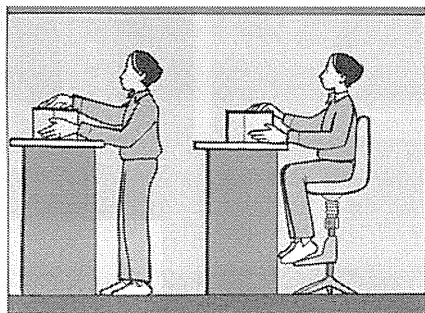
#### ***Proteger siempre las manos y los pies durante la faena de trabajo.***

- 3.1. Colocar cubiertas o dispositivos de seguridad en las maquinarias y no utilizar las manos para introducir o extraer objetos directamente de ellas.
- 3.2. Indicar con claridad los lugares peligrosos.
- 3.3. Definir los procedimientos del trabajo y efectuar mantenimiento, inspección y limpieza.

2011 JWWガラス WSと安全 Rev1[ES]

17

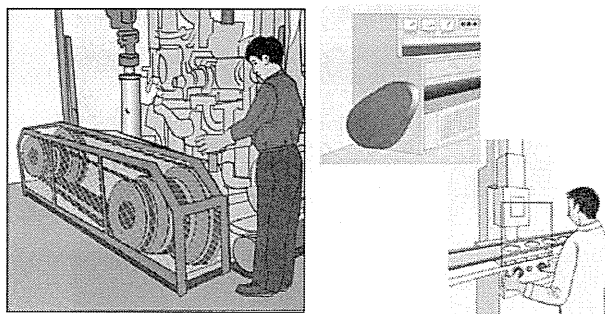
2.3. Para que las personas que trabajan paradas es necesario disponer las herramientas para que puedan hacerlo sentadas.



2011 JWWガラス WSと安全 Rev1[ES]

15

3.1. Colocar cubiertas o dispositivos de seguridad en las maquinarias y no utilizar las manos para introducir o extraer objetos directamente de ellas.

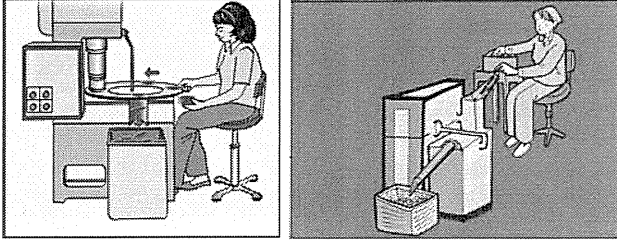


2011 JWWガラス WSと安全 Rev1[ES]

18



3.1. Colocar cubiertas o dispositivos de seguridad en las maquinarias y no utilizar las manos para introducir o extraer objetos directamente de ellas.



2011 JWガラス WS&安全 Rev1[E6]

19

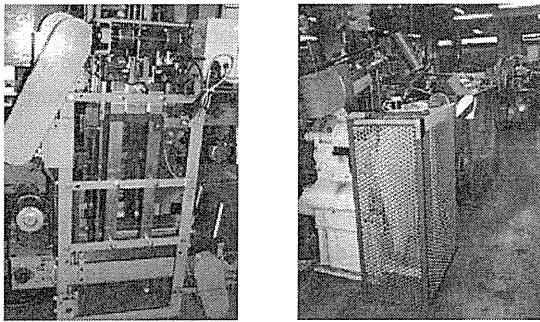
3.1. Colocar cubiertas o dispositivos de seguridad en las maquinarias y no utilizar las manos para introducir o extraer objetos directamente de ellas.



2011 JWガラス WS&安全 Rev1[E6]

22

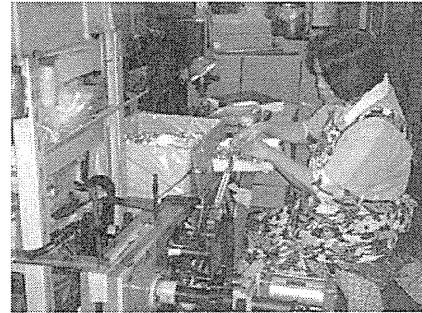
3.1. Colocar cubiertas o dispositivos de seguridad en las maquinarias y no utilizar las manos para introducir o extraer objetos directamente de ellas.



2011 JWガラス WS&安全 Rev1[E6]

20

3.1. Colocar cubiertas o dispositivos de seguridad en las maquinarias y no utilizar las manos para introducir o extraer objetos directamente de ellas.



2011 JWガラス WS&安全 Rev1[E6]

23

3.1. Colocar cubiertas o dispositivos de seguridad en las maquinarias y no utilizar las manos para introducir o extraer objetos directamente de ellas.



2011 JWガラス WS&安全 Rev1[E6]

21

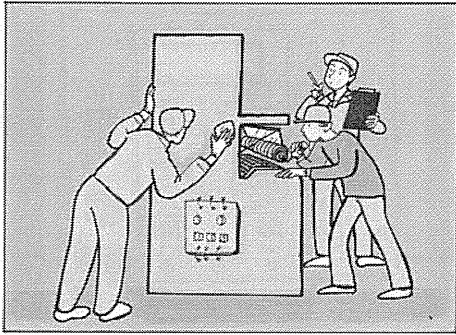
3.2. Indicar con claridad los lugares peligrosos.



2011 JWガラス WS&安全 Rev1[E6]

24

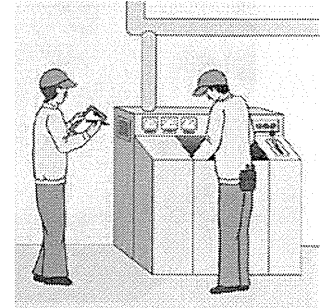
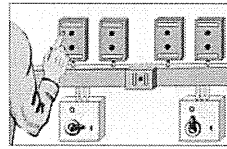
3.3. Definir los procedimientos del trabajo y efectuar mantenimiento, inspección y limpieza.



2011 JWWガラスWSと安全 Rev1[ES]

25

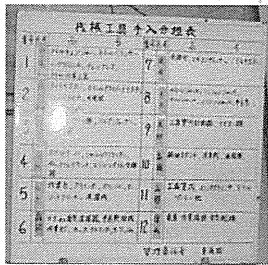
3.3. Definir los procedimientos del trabajo y efectuar mantenimiento, inspección y limpieza.



2011 JWWガラスWSと安全 Rev1[ES]

28

3.3. Definir los procedimientos del trabajo y efectuar mantenimiento, inspección y limpieza.



項目	内容	担当者	実施日	確認日	備考
1	点検	作業員	毎時	毎時	
2	清掃	作業員	毎時	毎時	
3	点検	作業員	毎時	毎時	
4	点検	作業員	毎時	毎時	
5	点検	作業員	毎時	毎時	
6	点検	作業員	毎時	毎時	

2011 JWWガラスWSと安全 Rev1[ES]

26

REGLA 4

**Las indicaciones y los paneles de control deben ser claros.**

- 4.1. Colocar los tableros e interruptores de uso frecuente al alcance de la vista.
- 4.2. Colocar letras y símbolos claros que sean fácilmente reconocibles por el operador.
- 4.3. Indicar con claridad el botón de parada de emergencia.

2011 JWWガラスWSと安全 Rev1[ES]

29

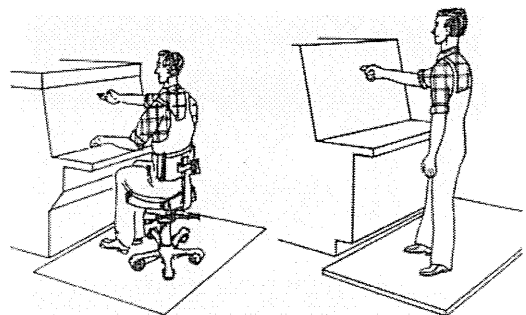
3.3. Definir los procedimientos del trabajo y efectuar mantenimiento, inspección y limpieza.



2011 JWWガラスWSと安全 Rev1[ES]

27

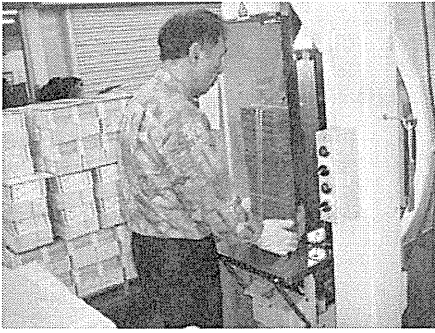
4.1. Colocar los tableros e interruptores de uso frecuente al alcance de la vista.



2011 JWWガラスWSと安全 Rev1[ES]

30

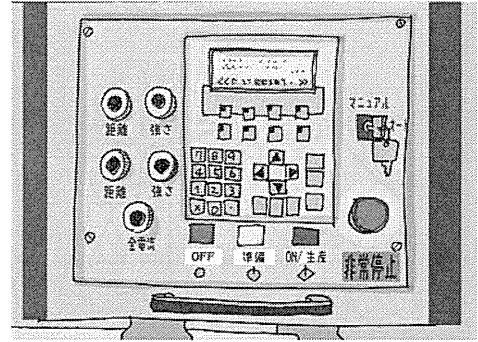
4.1. Colocar los tableros e interruptores de uso frecuente al alcance de la vista.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[E6]

31

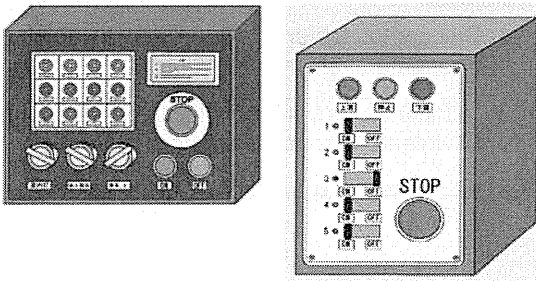
4.3. Indicar con claridad el botón de parada de emergencia.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[E6]

34

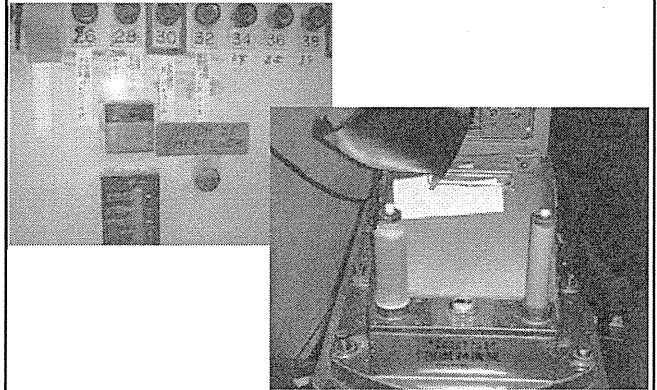
4.2. Colocar letras y símbolos claros que sean fácilmente reconocibles por el operador.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[E6]

32

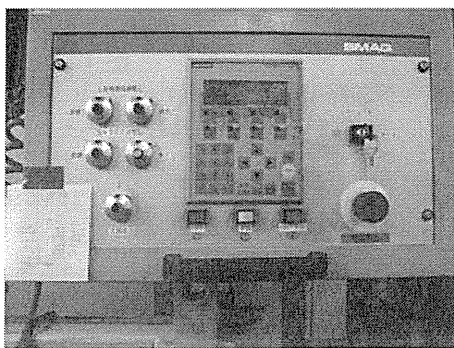
4.3. Indicar con claridad el botón de parada de emergencia.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[E6]

35

4.2. Colocar letras y símbolos claros que sean fácilmente reconocibles por el operador.



2011 JWガラス WSと安全 Rev1[E6]

33

## Seguridad del ambiente de trabajo y maquinarias : CUATRO REGLAS

1. Colocar las herramientas y los materiales al alcance del operario.
2. Trabajar a la altura de los codos.
3. Proteger siempre las manos y los pies durante la faena de trabajo.
4. Las indicaciones y los paneles de control deben ser claros.

2011 JWガラス WSと安全 Rev1[E6]

36

## RECICLAJE DE VIDRIOS JW S.A.

Capacitación para la mejora de la faena de trabajo.

INSITUTO DE CIENCIAS DEL TRABAJO  
CENTRO DE SEGURIDAD SANITARIA LABORAL DE TOKYO

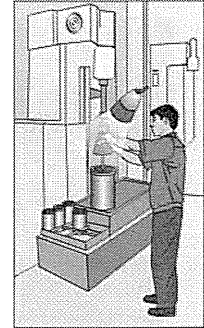
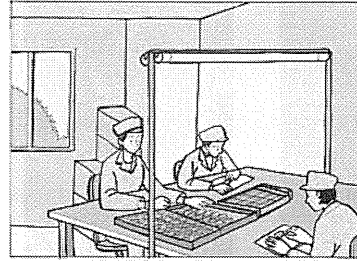
Punto importante para lograr una mejora 3

### Desarrollo de un ambiente laboral confortable físico y mentalmente

2011 JWガラス 快通職場 Rev1[ES]

1

#### 1.1. Hacer un uso efectivo de la iluminación local.



2011 JWガラス 快通職場 Rev1[ES]

4

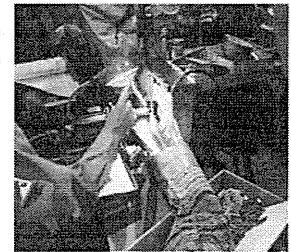
### Desarrollo de un ambiente laboral confortable físico y mentalmente : CUATRO REGLAS

1. Hacer uso de buena iluminación.
2. Proteger a los trabajadores del calor y el frío.
3. Proteger a los trabajadores del ruido y el polvo.
4. Crear un ambiente de ayuda mutua.

2011 JWガラス 快通職場 Rev1[ES]

2

#### 1.1. Hacer un uso efectivo de la iluminación local.



2011 JWガラス 快通職場 Rev1[ES]

5

#### REGLA 1

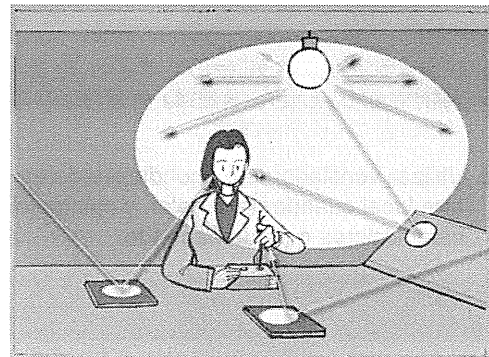
### *Hacer uso de buena iluminación.*

- 1.1. Hacer un uso efectivo de la iluminación local.
- 1.2. Evitar el deslumbramiento mudando las posiciones de la fuente de luz o el lugar de trabajo.
- 1.3. Efectuar mantenimientos e inspecciones de los artefactos de iluminación y ventanas o tragaluces.
- 1.4. Pintar las paredes y los techos con colores claros.

2011 JWガラス 快通職場 Rev1[ES]

3

#### 1.2. Evitar el deslumbramiento mudando las posiciones de la fuente de luz o el lugar de trabajo.

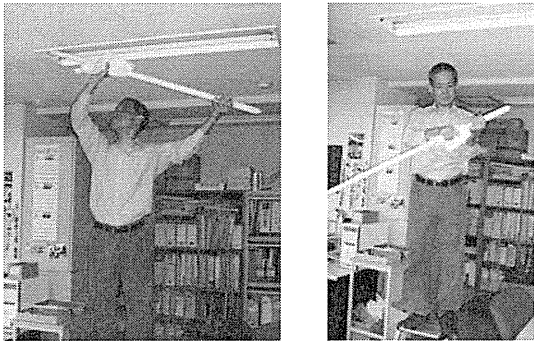


2011 JWガラス 快通職場 Rev1[ES]

6



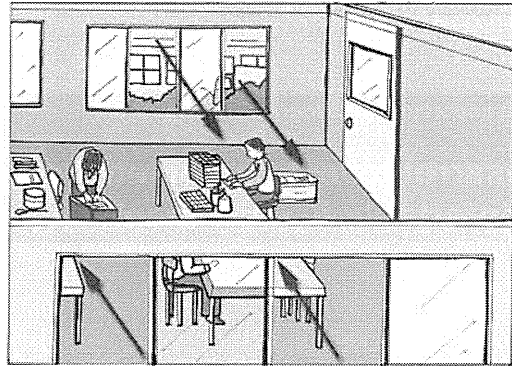
1.3. Efectuar mantenimientos e inspecciones de los artefactos de iluminación y ventanas o tragaluces.



2011 JVVガラス 快遞職場 Rev1[ES]

7

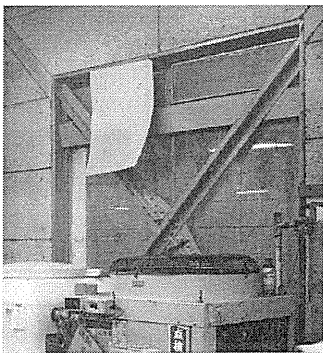
2.1. ひつよう(必要)におうじ(応じて)まど(窓)をあけしめ(開け閉め)し、しぜん(自然)のかぜ(風)のながれ(流れ)をつくり(作り)ます。



2011 JVVガラス 快遞職場 Rev1[ES]

10

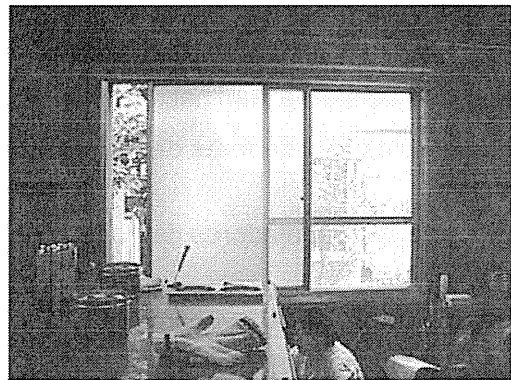
1.4. Pintar las paredes y los techos con colores claros.



2011 JVVガラス 快遞職場 Rev1[ES]

8

2.1. ひつよう(必要)におうじ(応じて)まど(窓)をあけしめ(開け閉め)し、しぜん(自然)のかぜ(風)のながれ(流れ)をつくり(作り)ます。



2011 JVVガラス 快遞職場 Rev1[ES]

11

REGLA 2

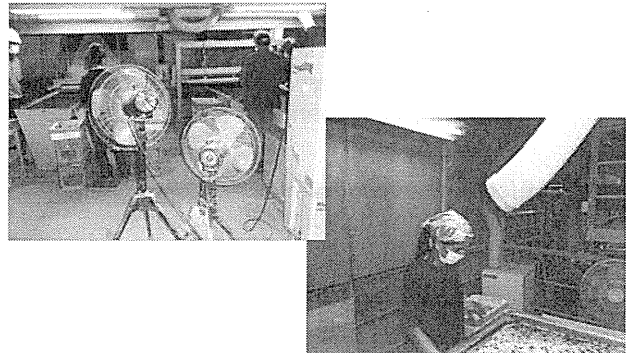
**Proteger a los trabajadores del calor y el frío.**

- 2.1. ひつよう(必要)におうじ(応じて)まど(窓)をあけしめ(開け閉め)し、しぜん(自然)のかぜ(風)のながれ(流れ)をつくり(作り)ます。
- 2.2. Utilizar ventiladores o acondicionadores de aire local cuando hace calor, y calefactores o calentadores cuando hace frío.

2011 JVVガラス 快遞職場 Rev1[ES]

9

2.2. Utilizar ventiladores o acondicionadores de aire local cuando hace calor, y calefactores o calentadores cuando hace frío.



2011 JVVガラス 快遞職場 Rev1[ES]

12

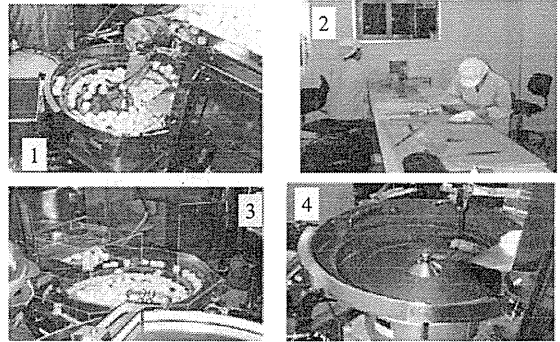
2.2. Utilizar ventiladores o acondicionadores de aire local cuando hace calor, y calefactores o calentadores cuando hace frío.



2011 JWガラス 快楽工場 Rev1(E6)

13

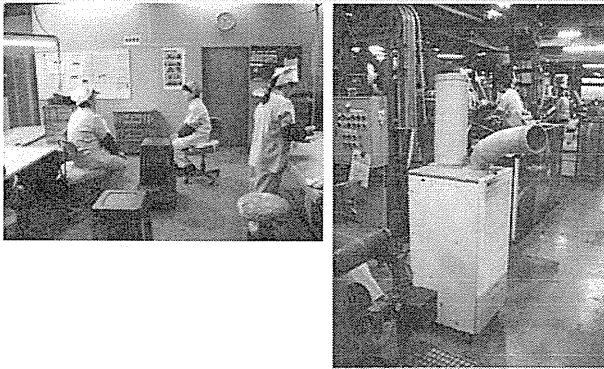
3.1. Efectuar mejoras en los lugares que son fuentes de ruido.



2011 JWガラス 快楽工場 Rev1(E6)

16

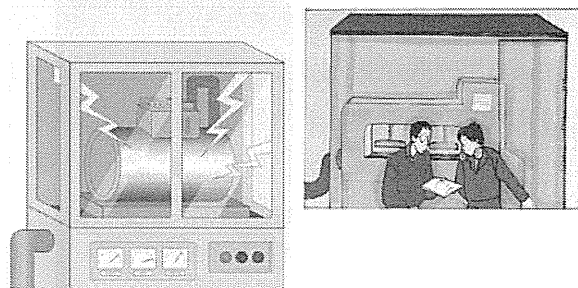
2.2. Utilizar ventiladores o acondicionadores de aire local cuando hace calor, y calefactores o calentadores cuando hace frío.



2011 JWガラス 快楽工場 Rev1(E6)

14

3.2. Aislar o encerrar las maquinarias ruidosas.



2011 JWガラス 快楽工場 Rev1(E6)

17

### REGLA 3

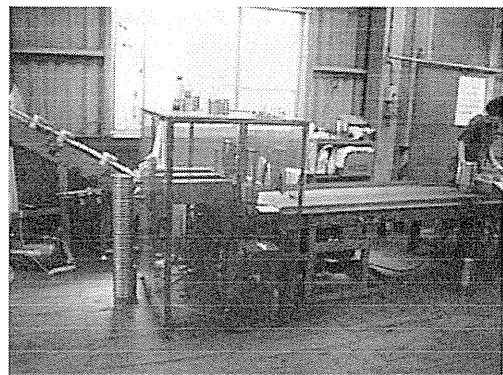
## ***Proteger a los trabajadores del ruido y el polvo.***

- 3.1. Efectuar mejoras en los lugares que son fuentes de ruido.
- 3.2. Aislar o encerrar las maquinarias ruidosas.
- 3.3. Instalar ventilaciones locales.
- 3.4. Indicar con claridad los lugares en donde se debe utilizar equipos de protección, que a su vez deben ser empleados adecuadamente.

2011 JWガラス 快楽工場 Rev1(E6)

15

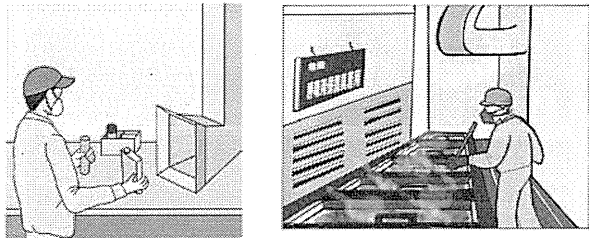
3.2. Aislar o encerrar las maquinarias ruidosas.



2011 JWガラス 快楽工場 Rev1(E6)

18

### 3.3. Instalar ventilaciones locales.



2011 JWガラス 快遞職場 Rev1[ES]

19

### REGLA 4

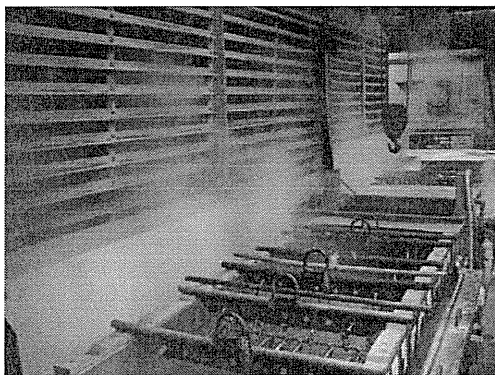
#### ***Crear un ambiente de ayuda mutua.***

- 4.1. Organizar reuniones cortas al inicio de la faenas con la participación de los trabajadores, estas reuniones seran en forma periódica.
- 4.2. Circular las informaciones necesarias a todos los trabajadores utilizando tabloncitos de anuncios y archivos compartidos.
- 4.3. Tomar intervalos de descanso para evitar trabajos continuos.

2011 JWガラス 快遞職場 Rev1[ES]

22

### 3.3. Instalar ventilaciones locales.



2011 JWガラス 快遞職場 Rev1[ES]

20

- 4.1. Organizar reuniones cortas al inicio de la faenas con la participación de los trabajadores, estas reuniones seran en forma periódica.



2011 JWガラス 快遞職場 Rev1[ES]

23

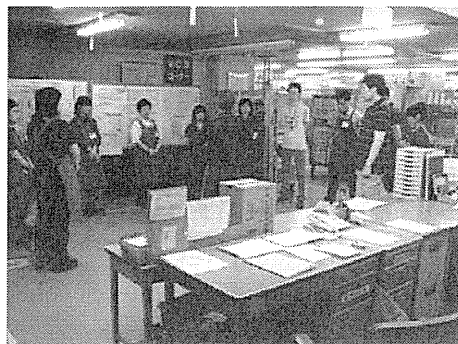
- 3.4. Indicar con claridad los lugares en donde se debe utilizar equipos de protección, que a su vez deben ser empleados adecuadamente.



2011 JWガラス 快遞職場 Rev1[ES]

21

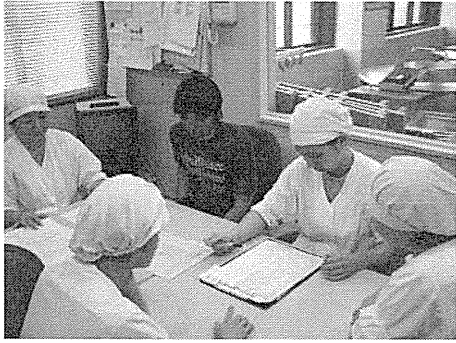
- 4.1. Organizar reuniones cortas al inicio de la faenas con la participación de los trabajadores, estas reuniones seran en forma periódica.



2011 JWガラス 快遞職場 Rev1[ES]

24

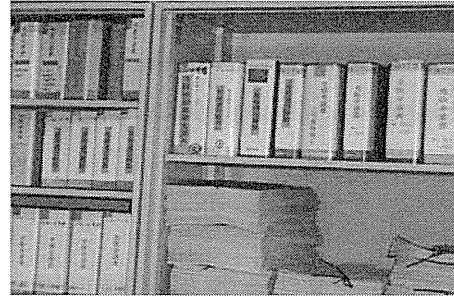
4.1. Organizar reuniones cortas al inicio de la faenas con la participación de los trabajadores, estas reuniones seran en forma periódica.



2011 JWガラス 快通職場 Rev1[E5]

25

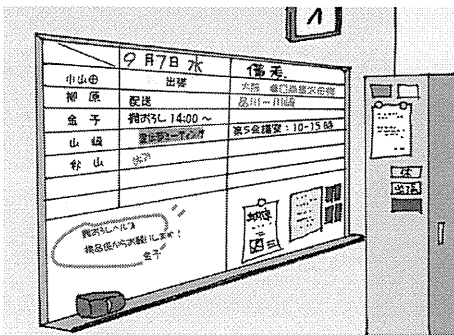
4.2. Circular las informaciones necesarias a todos los trabajadores utilizando tableros de anuncios y archivos compartidos.



2011 JWガラス 快通職場 Rev1[E5]

28

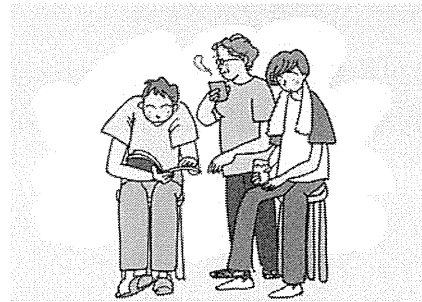
4.2. Circular las informaciones necesarias a todos los trabajadores utilizando tableros de anuncios y archivos compartidos.



2011 JWガラス 快通職場 Rev1[E5]

26

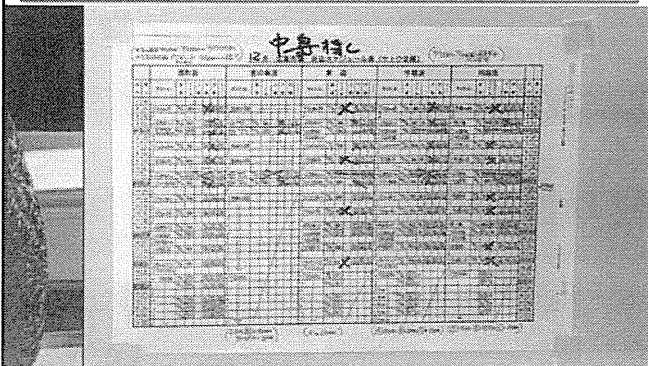
4.3. Tomar intervalos de descanso para evitar trabajos continuos.



2011 JWガラス 快通職場 Rev1[E5]

29

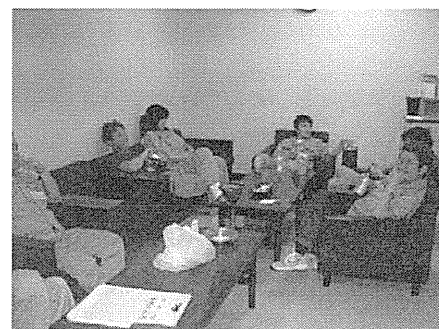
4.2. Circular las informaciones necesarias a todos los trabajadores utilizando tableros de anuncios y archivos compartidos.



2011 JWガラス 快通職場 Rev1[E5]

27

4.3. Tomar intervalos de descanso para evitar trabajos continuos.



2011 JWガラス 快通職場 Rev1[E5]

30



**Desarrollo de un ambiente laboral  
confortable físico y mentalmente :  
CUATRO REGLAS**

---

1. Hacer uso de buena iluminación.
2. Proteger a los trabajadores del calor y el frío.
3. Proteger a los trabajadores del ruido y el polvo.
4. Crear un ambiente de ayuda mutua.

परिचय

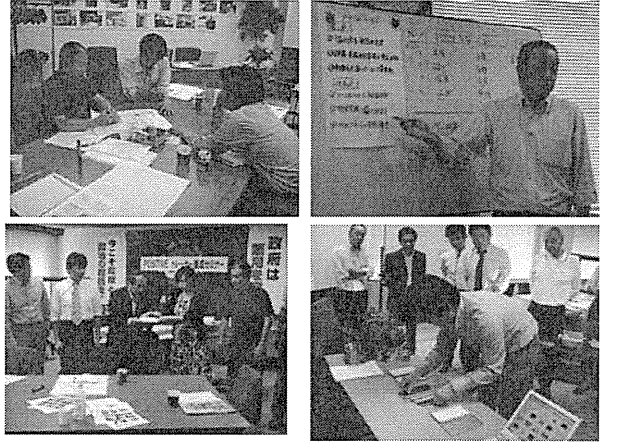
## जापानमा कार्यरत विदेशी श्रमिकको सुरक्षा र स्वास्थ्य सम्बन्धि तालिम

जेडव्हु ब्रान्स रिसाइकल (मिनकिबा करखाना)

श्रम विज्ञान अनुसन्धान संस्था  
टोक्यो व्यवसायिक सुरक्षा र स्वास्थ्य केन्द्र

2011 IN/ग्लास इन्ट्रोडक्सन Rev1(NP)

1



2011 IN/ग्लास इन्ट्रोडक्सन Rev1(NP)

4

## तालिमको उदेश्य

- सुरक्षित र व्यवस्थित कार्यस्थल बनाउनको लागि आवश्यक ज्ञान त शीपको अध्ययन
- अहिलेको कार्यस्थलको राम्रो पक्ष पत्ता लगाउनुका साथै कुन कुराको सुधार गर्दा अझ राम्रो हुन्छ भनि सबैले विचार गर्ने।
- त्यो राय र सल्लाह तथा प्रस्ताव कम्पनीमा पेश गरी कार्यान्वयन गराउने

2011 IN/ग्लास इन्ट्रोडक्सन Rev1(NP)

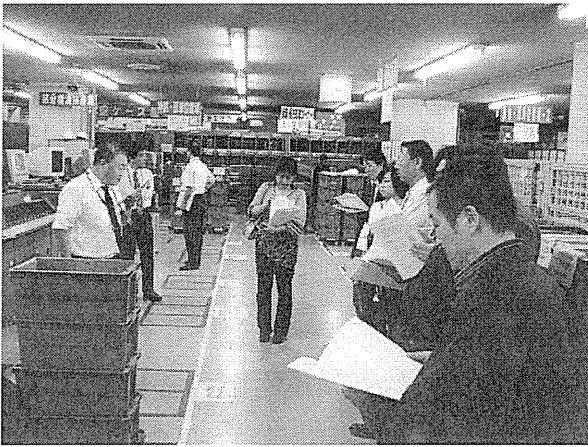
2

## तालिमको विशेषता

- तुरन्तै गर्न सक्ने सुधारका बारे सोच्ने
- आफ्नो अनुभव, सबैको अनुभवबाट सोच्ने
- खर्च नगरी गर्न सक्ने सुधारबाट सोच्ने
- सबैले संगै सोच्ने

2011 IN/ग्लास इन्ट्रोडक्सन Rev1(NP)

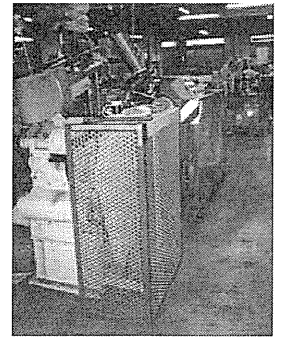
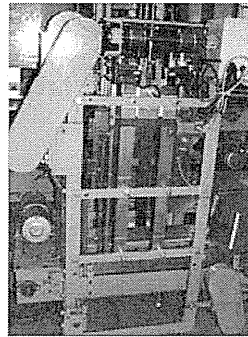
5



2011 IN/ग्लास इन्ट्रोडक्सन Rev1(NP)

3

3.8 मशिनमा गाई या सुर्क्षात्मक उपकरण जडान, समान झिकने र राख्ने काम गर्दा प्रत्यक्ष रुपमा खालि हातले नगर्ने



2011 IN/ग्लास इन्ट्रोडक्सन Rev1(NP)

6

## किन तपाईंहरू सबैलाई सोचिदियोस भनेका ?

- कार्यस्थलको सुधार गर्नु पर्ने कुरा सबैभन्दा नजिकबाट महशुस गरिरहेको तपाईंहरू भएकोले

2011 JAV ग्लास इन्टरोडक्सन Rev1[NP]

7

जेडव्लु ग्लासमा यो सुधार भईसकेको भए (यो सुधारको प्रस्ताव पेश गर्नु हुन्छ?) मा (होइन) मा चिन्ह लगाउनुस।

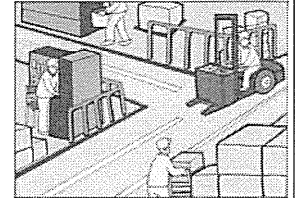
सामानको वसारपसार र भण्डारण तरीका

- हिड्डुल गर्न सजिलो बाटो निर्धारण गरी प्रस्त बुझ्ने गरी संकेत राख्ने

यो सुधारको प्रस्ताव पेश गर्नु हुन्छ?

गदिन  गछु  प्राथमिकता

मेमो



2011 JAV ग्लास इन्टरोडक्सन Rev1[NP]

16

## कार्यान्वयन चेकलिष्टको प्रयोग तरिका

- राम्रो सुधारका उदाहरणहरू दिएइको
- आफ्नो बिचारमा सुधार गर्न आवश्यक बुँदाको छनौट गर्ने
- समुहगतरूपमा सुधारका लक्ष्यहरू ३ वटा छनौट गर्ने
- सुमुहगतरूपमा सुधारका प्रक्रियाहरूबारे सोच्ने

2011 JAV ग्लास इन्टरोडक्सन Rev1[NP]

8

यदि त्यो सुधार आवश्यक छ भनि महशुस भएमा (हो) मा चिन्ह लगाउनुस। कैफियतमा कसरी सुधार गर्ने भनि लेख्नुस।

सामानको वसारपसार र भण्डारण तरीका

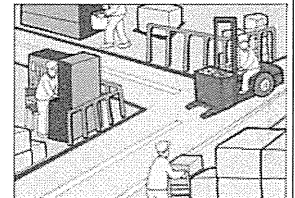
- हिड्डुल गर्न सजिलो बाटो निर्धारण गरी प्रस्त बुझ्ने गरी संकेत राख्ने

यो सुधारको प्रस्ताव पेश गर्नु हुन्छ?

गदिन  गछु  प्राथमिकता

मेमो

Marking on the 4th floor



2011 JAV ग्लास इन्टरोडक्सन Rev1[NP]

11

## कार्यान्वयन चेकलिष्टको बनावट

- सुधारको लागि ३ वटा पोइन्ट
- सामानको वसारपसार र थन्काउने बिधि
- आफू वरीपरी (कार्यस्थल)को सुधार र मशिनको सुरक्षा
- तन र मनलाई आरामदायिक कार्यस्थलको निर्माण

2011 JAV ग्लास इन्टरोडक्सन Rev1[NP]

9

सबै बुँदाहरू चेक गरिसकेपछि (हो) मा चिन्ह राखेको बुँदाहरूको समिक्षा गर्नुस। त्यस मध्यबाट अति महत्वपूर्ण बुँदाहरू छनौट गरी(प्राथमिकता)मा चिन्ह लगाउनुस।

सामानको वसारपसार र भण्डारण तरीका

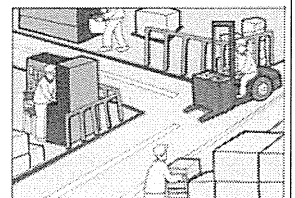
- हिड्डुल गर्न सजिलो बाटो निर्धारण गरी प्रस्त बुझ्ने गरी संकेत राख्ने

यो सुधारको प्रस्ताव पेश गर्नु हुन्छ?

गदिन  गछु  प्राथमिकता

मेमो

Marking on the 4th floor



2011 JAV ग्लास इन्टरोडक्सन Rev1[NP]

12

बुझ्नु भयो?

2013 JWC ग्लास इन्टरैक्शन Rev1(NP)

33