

表8-6 60歳～74歳 性別年齢階級別 平成19年～平成21年 年間あたり件数・日数・点数 保健指導の対象ではない(健診受診)

	60-64			65-69			70-74			合計		
	人数	平均値	標準偏差	人数	平均値	標準偏差	人数	平均値	標準偏差			
外来件数	50032	7.6 (6.5)	6.7	22735	9.8 (7.6)	9.0	9633	13.2 (8.9)	12.3	343253	5.8 (6.1)	3.5
外来日数	50032	11.7 (13.7)	8.7	22735	15.8 (17.6)	12.0	9633	23.6 (25.6)	17.0	343253	8.8 (12.9)	5.0
薬剤日数	50032	5.2 (6.4)	2.7	22735	6.6 (7.4)	4.0	9633	9.0 (9.4)	6.3	343253	3.9 (5.9)	1.3
入院日数	50032	1.4 (5.3)	0.0	22735	1.7 (6.0)	0.0	9633	2.2 (6.9)	0.0	343253	1.0 (4.6)	0.0
外来点数	50032	8972 (17009)	5822	22735	11184 (13443)	8180	9633	15621 (16263)	11760	343253	6668 (16854)	3188
薬剤点数	50032	4381 (8172)	1052	22735	5526 (9581)	1771	9633	7576 (10373)	3365	343253	3161 (8167)	480
外来総点数(再掲)※1	50032	13353 (20798)	8972	22735	16711 (18048)	12559	9633	23197 (21826)	18262	343253	9829 (20704)	4302
入院点数	50032	6443 (25563)	0	22735	7981 (26974)	0	9633	10490 (31428)	0	343253	4341 (21060)	0
総点数(再掲)※2	50032	19796 (36257)	10533	22735	24692 (36412)	14610	9633	33687 (42686)	21651	343253	14169 (32496)	4894
※1外来総点数(再掲)※1:外来点数+薬剤点数												
※2総点数(再掲)※2:外来点数+薬剤点数+入院点数												
女性	合計											
	60-64			65-69			70-74			合計		
外来件数	34652	8.9 (6.9)	7.7	19615	11.3 (7.9)	10.7	10452	14.9 (9.1)	13.7	251823	7.2 (6.6)	5.3
外来日数	34652	14.3 (15.5)	10.7	19615	19.3 (19.5)	14.7	10452	28.0 (27.9)	21.0	251823	11.5 (14.6)	7.3
薬剤日数	34652	6.0 (7.0)	3.3	19615	7.5 (8.2)	5.0	10452	10.3 (10.4)	7.7	251823	4.8 (6.5)	2.3
入院日数	34652	0.9 (4.7)	0.0	19615	1.1 (5.1)	0.0	10452	1.8 (6.4)	0.0	251823	0.7 (3.9)	0.0
外来点数	34652	8937 (11779)	6419	19615	11679 (12768)	9065	10452	16137 (13480)	13089	251823	7149 (11271)	4249
薬剤点数	34652	3932 (7130)	1250	19615	5033 (7702)	1886	10452	7280 (9895)	3602	251823	2995 (6262)	740
外来総点数(再掲)※1	34652	12869 (15649)	9239	19615	16712 (16835)	13128	10452	23417 (19096)	19494	251823	10144 (14789)	5707
入院点数	34652	3543 (16418)	0	19615	4399 (18207)	0	10452	6676 (21806)	0	251823	2845 (14507)	0
総点数(再掲)※2	34652	16412 (24969)	10050	19615	21110 (27175)	14318	10452	30093 (32071)	21488	251823	12990 (22903)	6137
合計	合計											
	60-64			65-69			70-74			合計		
外来件数	84684	8.1 (6.7)	7.0	42350	10.5 (7.8)	9.7	20085	14.1 (9.0)	13.0	595076	6.4 (6.4)	4.3
外来日数	84684	12.7 (14.5)	9.3	42350	17.4 (18.6)	13.3	20085	25.9 (26.9)	19.0	595076	9.9 (13.7)	6.0
薬剤日数	84684	5.5 (6.7)	3.0	42350	7.0 (7.8)	4.3	20085	9.7 (9.9)	7.0	595076	4.3 (6.1)	1.7
入院日数	84684	1.2 (5.1)	0.0	42350	1.4 (5.6)	0.0	20085	2.0 (6.6)	0.0	595076	0.9 (4.3)	0.0
外来点数	84684	8958 (15090)	6078	42350	11413 (13136)	8601	20085	15889 (14882)	12487	595076	6872 (14753)	3651
薬剤点数	84684	4197 (7766)	1139	42350	5298 (8189)	1833	20085	7422 (10128)	3498	595076	3091 (7421)	586
外来総点数(再掲)※1	84684	13155 (18864)	9092	42350	16711 (17496)	12863	20085	23311 (20451)	19012	595076	9962 (18435)	4944
入院点数	84684	5256 (22325)	0	42350	6322 (23395)	0	20085	8505 (26921)	0	595076	3708 (18586)	0
総点数(再掲)※2	84684	18411 (32164)	10324	42350	23033 (32511)	14445	20085	31817 (37581)	21536	595076	13670 (28834)	5479

IV. 資 料

平成20－22年度 厚生労働省科学研究事業

「医療保健による特定健診・特定保健指導が医療費に
及ぼす影響に関する研究」

Hlanonimer (匿名化ソフト)

特定健診・保健指導版

操作マニュアル

Vol 2

～～目次～～

1. 匿名化ソフト特定健診・保健指導版の概要
2. メニュー画面について
3. 使用する前の準備について
4. 匿名化基本台帳のインポートについて
5. 特定健診データのインポートについて
6. 特定保健指導データのインポートについて
7. 匿名化ファイル出力について
8. バックアップ方法について
9. データ授受の方法について

1. 匿名化ソフト特定健診・保健指導版の概要

匿名化ソフト特定健診・保健指導版は、匿名化基本台帳と特定健診・保健指導データをインポートすると、匿名化して出力する機能を持つソフトウェアです。

研究協力者様にて、データをインポートし、事務局に匿名化したデータをご提供いただきます。

☆匿名化ソフトのインストール方法☆

【対応機種】Windows XP , Windows Vista 日本語版 (推奨)

【必要ソフトウェア】Adobe Acrobat Reader

【インストール】

外付けハードディスクをUSBに挿入します。

マイコンピュータからハードディスクドライブを選択して下さい。

生活習慣病研究センター特定健診・保健指導版フォルダをデスクトップにコピーします。

【起動】

生活習慣病研究センターの中のHlanonimer施設ID*特定健診・保健指導版.EXEをダブルクリックします。

※1:施設IDは、研究協力施設様へ事務局側から割り当てさせていただきます。

【お問い合わせ】

生活習慣病研究センター岩手支所

担当:杉本

TEL: 019-606-6700 FAX: 019-606-6701

E-Mail: rsugimoto@user.moriokaisc.jp

2. メニュー画面について

Hlanonimer メニュー

健診・保健指導データの出力用

基本情報

↑
匿名化ソフトから、
対象者のインポート
が必要です

バックアップ

操作マニュアル

健診・保健指導データ

平成20年度
特定健診データ

平成21年度
特定健診データ

平成22年度
特定健診データ

平成20年度
特定保健指導結果
最終報告

平成21年度
特定保健指導結果
最終報告

平成22年度
特定保健指導結果
最終報告

終了

PDFファイルを見るためには、アプリケーション『Adobe Acrobat Reader (アドビ アcroバット リーダー)』が必要です。
<http://www.adobe.com/jp/>

平成20年度厚生労働省科学研究事業
財団法人結核予防会 第一健康相談所
生活習慣病研究センター

ボタンの説明

1. **バックアップ**: 匿名化したデータのバックアップを行う画面です。
2. **基本対象者台帳**: 平成 20 年度特定健診対象者台帳をインポートし、管理する画面です。
3. **特定健診データ**: 平成 20、21、22 年度特定健診データをインポートし、管理する画面です。
4. **特定保健指導結果最終報告**: 平成 20,21,22 年度特定保健指導結果最終報告をインポートし、管理する画面です。

但し、平成 22 年度保健指導データは、研究期間内に収集できた場合にのみご提供いたします。

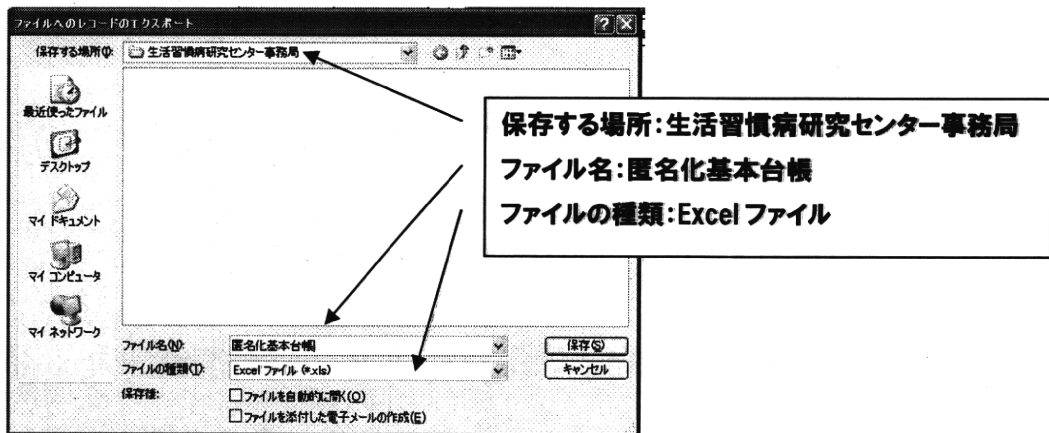
3. 使用する前の準備について

匿名化処理した基本台帳の収集が必要です。

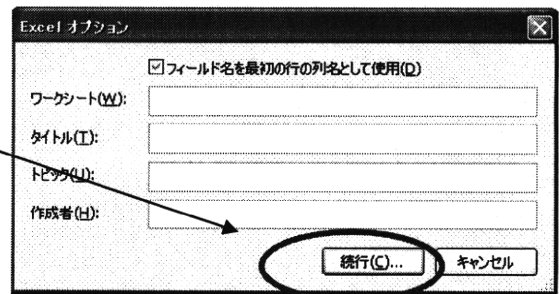
最初に配布した「Hlanonimer」匿名化ソフトから、匿名化台帳をエクスポートします。

エクスポートする手順

- 1) Hlanonimer 施設 ID.EXE を起動します。
- 2) 「基本対象者台帳」ボタンをクリックします
- 3) ファイルメニューの「レコードのエクスポート」をクリックします。

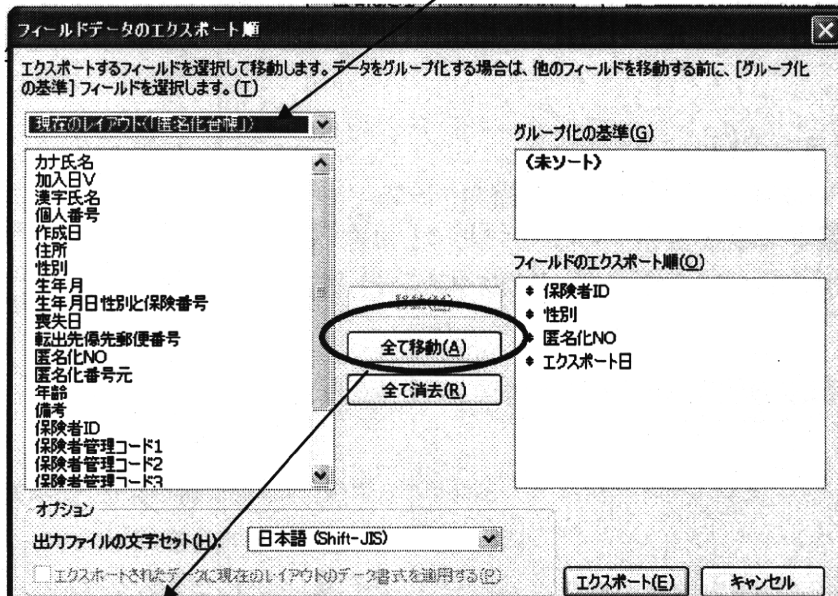


続行をクリックします。

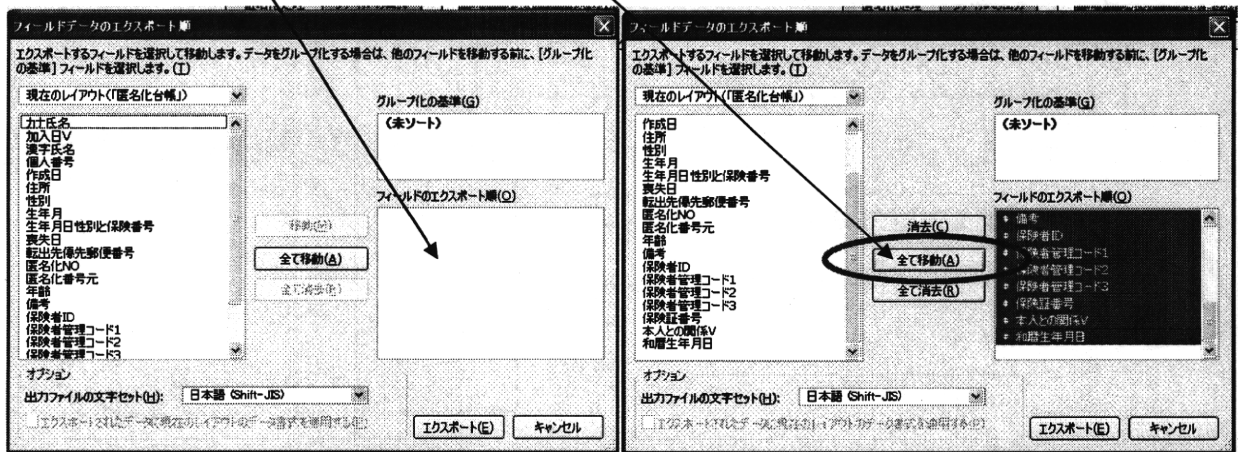


4)下記のダイアログが出たら、「全て消去」を押します。

※ このとき、「現在のレイアウト」が匿名化台帳になっているか確認します。
違うファイルのときは、選択しなおします。



5)「全て消去」ボタンを押すと、下記のように空白になります。
次に、「全て移動」を押すと、左側の項目が全て右側にコピーされます。



6)エクスポートを押すと、生活習慣病研究センター事務局フォルダの中に、「匿名化基本台帳.xls」ファイルが作成されます。

上記のファイルを作成しないと、健診、保健指導データは、匿名化されません。

下記ファイルをお手元にご準備ください。

1. 上記で作成した 匿名化基本台帳.xls
2. 平成 20 年度特定健診ファイル 1 行名にヘッダがある場合は、削除しておきます。
3. 平成 20 年度特定保健指導ファイル 1 行名にヘッダがある場合は、削除しておきます。

4. 匿名化基本台帳のインポートについて

Step1 メニューボタンから、「基本対象者台帳」を押すと下記の画面に切り替わります。

保険者ID 12	匿名化基本台帳		対象者インポート	メインへ	台帳管理ユーティリティ			
					検索・絞り込み	印刷		
					全データ表示	対象者削除	データ出力	
匿名化番号	個人番号	漢字氏名	かな氏名	和暦生年月日	性別	保険証番号	保健指導レベル	脱落年月日

Step2

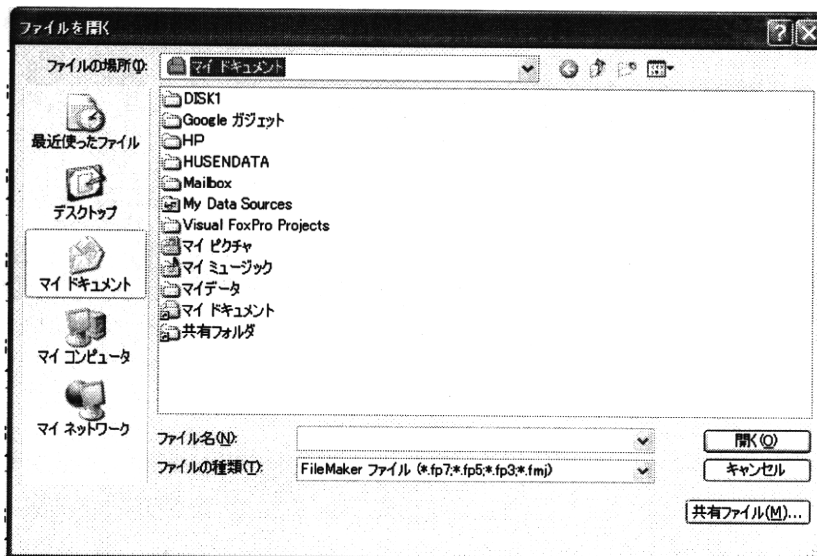
匿名化台帳をインポートします。

対象者インポート

ファイルの場所:生活習慣病研究センター事務局

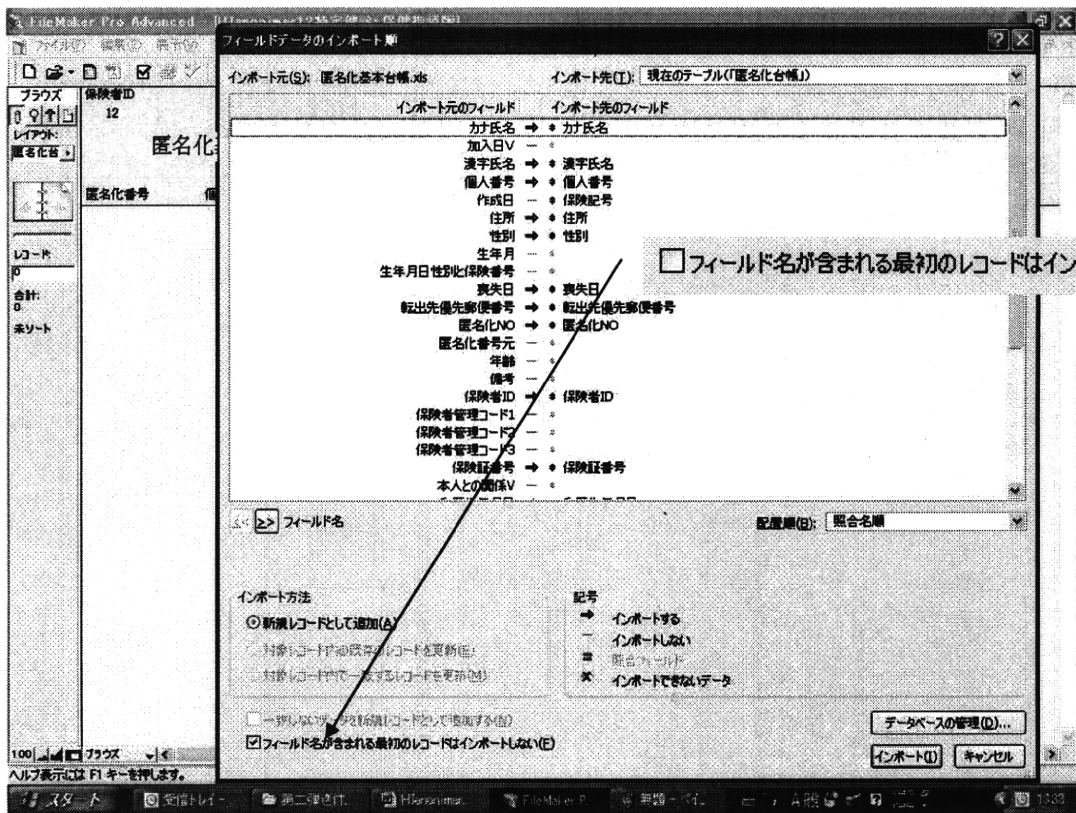
ファイル名:匿名化基本台帳

ファイルの種類:Excel ファイル



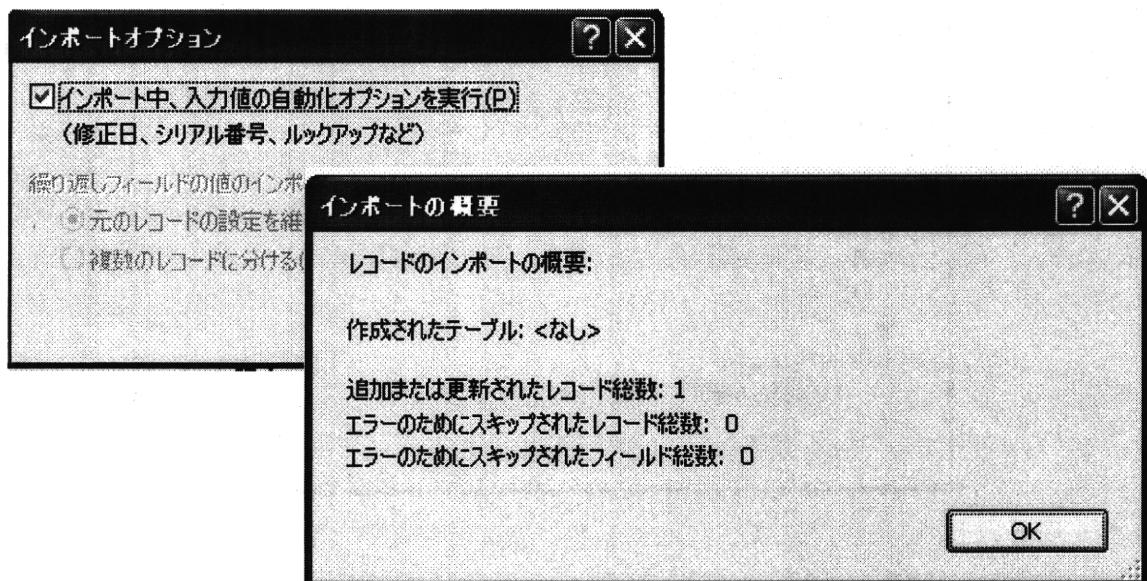
Step3

「フィールド名が含まれる最初のレコードはインポートしない」にチェックが入っているか確認し、インポートボタンを押します。



Step4

インポートボタンを押すと、インポートが始まり、うまく実行されると、下記の画面が表示されます。



5. 特定健診データのインポートについて


メニューボタンから、「平成20年度特定健診データ」を押すと下記画面に切り替わります。

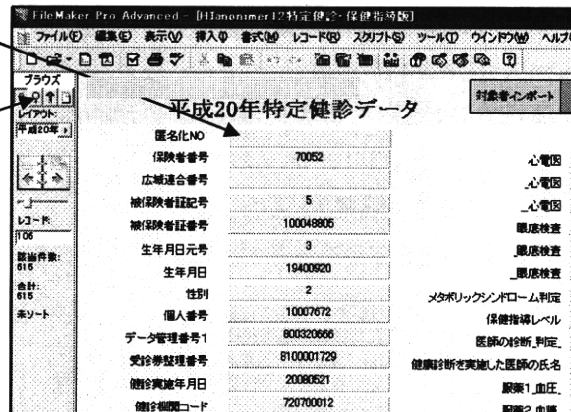
平成20年度特定健診データをインポートします。

対象者インポート

複数ファイルがある場合は、インポートを繰り返します。

平成20年特定健診データ		対象者インポート	ファイルの出力	メイン
匿名化NO	<input type="text"/>	心電図	<input type="text"/>	
保険者番号	<input type="text"/>	心電図	<input type="text"/>	
広域連合番号	<input type="text"/>	心電図	<input type="text"/>	
被保険者証記号	<input type="text"/>	眼底検査	<input type="text"/>	
被保険者証番号	<input type="text"/>	眼底検査	<input type="text"/>	
生年月日元号	<input type="text"/>	眼底検査	<input type="text"/>	
生年月日	<input type="text"/>	メタボリックシンドローム判定	<input type="text"/>	
性別	<input type="text"/>	保健指導レベル	<input type="text"/>	
個人番号	<input type="text"/>	医師の診断判定	<input type="text"/>	
データ管理番号1	<input type="text"/>	健康診断を実施した医師の氏名	<input type="text"/>	
受診券整理番号	<input type="text"/>	服薬1_血圧	<input type="text"/>	
健診実施年月日	<input type="text"/>	服薬2_血糖	<input type="text"/>	
健診機関コード	<input type="text"/>	服薬3_脂質	<input type="text"/>	
身長	<input type="text"/>	既往歴1_脳血管	<input type="text"/>	
体重	<input type="text"/>	既往歴2_心血管	<input type="text"/>	
BMI	<input type="text"/>	既往歴3_腎不全・人工透析	<input type="text"/>	
内臓脂肪面積	<input type="text"/>	貧血	<input type="text"/>	
腹囲	<input type="text"/>	喫煙	<input type="text"/>	
既往歴	<input type="text"/>	20歳からの体重変化	<input type="text"/>	
自覚症状	<input type="text"/>	30分以上の運動習慣	<input type="text"/>	
他覚症状	<input type="text"/>	歩行又は身体活動	<input type="text"/>	
収縮期血圧	<input type="text"/>	歩行速度	<input type="text"/>	
拡張期血圧	<input type="text"/>			

対象者の匿名化NOには、数字が入ってきます。
 確認方法は、のボタンを押し、「匿名化NO」に「*」(半角でアスタリスク記号)を入力し、Enter キーを押すと絞込みされます。



平成20年特定健診データ		対象者インポート
匿名化NO	<input type="text" value="*"/>	心電図
保険者番号	70052	心電図
広域連合番号		心電図
被保険者証記号	5	眼底検査
被保険者証番号	100048805	眼底検査
生年月日元号	3	眼底検査
生年月日	19400920	メタボリックシンドローム判定
性別	2	保健指導レベル
個人番号	10007672	医師の診断判定
データ管理番号1	600320666	健康診断を実施した医師の氏名
受診券整理番号	8100001729	服薬1_血圧
健診実施年月日	20080621	服薬2_血糖
健診機関コード	720700012	

平成21年度、平成22年度についても、同様にインポートします。


6. 特定保健指導結果最終報告のインポートについて

メニューボタンから、「平成20年度特定保健指導結果最終報告」を押すと下記画面に切り替わります。

平成20年度特定保健指導データをインポートします。
複数ファイルがある場合は、インポートを繰り返します。

対象者インポート


平成20年保健指導データ		対象者インポート	ファイルの出力	メインへ	
匿名化NO		計画上の実施回数		中間評価時の収縮期血圧	
保険者番号		計画上の支援A回数		中間評価時の拡張期血圧	
被保険者証記号		計画上の支援A時間		中間評価時の栄養・食生活	
被保険者証番号		計画上の支援B回数		中間評価時の身体活動	
生年月日元号		計画上の支援B時間		中間評価時の喫煙	
生年月日		計画上のグループ回数		中間評価の委託先機関番号	
性別		計画上のグループ時間		中間評価の委託先機関名称	
個人番号		計画上の電話A回数		評価の実施日付	
データ管理番号1		計画上の電話A時間		支援形態又は確認方法	
年度		計画上のメールA回数		評価の実施者	
階層化ステップ4		計画上の電話B回数		評価ができない確認回数	
利用券整理番号		計画上の電話B時間		評価時の旗印	
保健指導実施連番		計画上のメールB回数		評価時の体重	
保健指導実施年月日		計画上の支援Aポイント		評価時の収縮期血圧	
保健指導実施機関番号		計画上の支援Bポイント		評価時の拡張期血圧	
支援レベル		計画上の合計ポイント		評価時の栄養・食生活	
行動実容ステージ		速番		評価時の身体活動	
保健指導コース名		支援形態コード		評価時の喫煙	
初回面接の実施日付		支援実施年月日		評価時の委託先機関番号	
初回面接の支援形態		支援実施時間		評価時の委託先機関名称	
初回面接の実施時間		支援実施ポイント			
初回面接の実施者		支援実施者			
		委託先機関番号			

対象者の匿名化NOには、数字が入ってきます。
確認方法は、のボタンを押し、「匿名化NO」に「*」(半角でアスタリスク記号)を入力し、Enter キーを押すと絞込みされます。

FileMaker Pro Advanced - [Hlanonimer12 特定健診・保健指導版]

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) レコード(R) スクリプト(S) ツール(T)

平成20年保健指導データ

匿名化NO 

保険者番号

被保険者証記号

被保険者証番号

生年月日元号

生年月日

性別

個人番号

データ管理番号1

年度

階層化ステップ4

利用券整理番号

計画上の...

計画上の支...

計画上の支...

計画上の支...

計画上の支...

計画上のグル...

計画上のグル...

計画上の電...

計画上の電...

計画上のメ...

計画上の電...

計画上の電...

レコード: 117

該当件数: 117

合計: 123

未ソート

7. 匿名化ファイル出力について

特定健診データと特定保健指導結果最終報告は、各画面でファイルの出力をお願いします。

ファイルの出力については、Hlanonimer(匿名化ソフト)Vol.1の10ページ「8. 基本台帳画面ファイルの出力について」を参照下さい。

※事務局への提出ファイルについて

※特定健診データのファイル名は、

平成 20 年度 施設 ID+研究協力施設名+H20+健診.csv です。

平成 21 年度 施設 ID+研究協力施設名+H21+健診.csv です。

平成 22 年度 施設 ID+研究協力施設名+H22+健診.csv です。

※特定保健指導データのファイル名は、

平成 20 年度 施設 ID+研究協力施設名+H20+保健指導.csv です。

平成 21 年度 施設 ID+研究協力施設名+H21+保健指導.csv です。

平成 22 年度 施設 ID+研究協力施設名+H22+保健指導.csv です。

事務局へ送付いただくファイルは、年度単位で、2種類のファイルです。

1. 特定健診データ
2. 特定保健指導結果最終報告

8. データのバックアップについて

事務局より配布したハードディスクは、主にHlanonimer施設ID*ソフトのバックアップや、データの保存にご利用ください。

お使いのパソコンの USB へ接続するだけで、ご使用できます。

バックアップのサイクルについては、ご担当者様で調整してください。

バックアップ

データのバックアップを取りたいときに、使用します。

保存場所を選択すると、「Hlanonimer 施設 ID (コピー).fp7」という名前で保存します。

9. データ授受の方法について

研究協力施設様で匿名化したデータは、事務局より配布した USB にコピーして、エクスバックにて郵送していただきます。

※USB メモリーの基本的なご使用方法については、付属の説明書をご覧ください。

【手順】

- ① USB メモリーをパソコンへ差し込みます。
- ② Hlanonimer施設ID*ソフトで出力した匿名化データをUSBメモリーの中にある「キチッと秘密ファイルロック_v1011.exe」の上までドラック&ドロップします。
- ③ パスワードは、事務局でお知らせしたものをご使用ください。
うまくロックできると、ファイル名の後ろに、「.lock」がつきます。
- ④ 衝撃を防止する簡単な梱包をして、エクスバックにてお送り下さい。

データ送り先

〒101-0061 東京都千代田区三崎町 1-3-12

財団法人結核予防会 第一健康相談所 行

