

|                       |                                |
|-----------------------|--------------------------------|
| 退職者団体・会               | 1. 入っていない<br>2. 入っている<br>3. 役員 |
| ボランティア関係団体・組織         | 1. 入っていない<br>2. 入っている<br>3. 役員 |
| その他→具体的な団体・組織名<br>( ) | 1. 入っていない<br>2. 入っている<br>3. 役員 |

質問 11 このような地域における団体・会・組織での活動や役割をこれからも積極的に続けようとお考えですか。該当する番号に○印をつけて下さい。

1. これからも積極的に続けようと思う      2. どちらかというと続けようと思う  
 3. どちらかというと続けたくない      4. 続けたくない

質問 12 高齢者の生活にとって、地域の様々な団体や会に参加・加入することは大切なことだと思いますか。該当するお気持ちに○印をつけてください。

1. 大切だと思う      2. どちらかというと大切だと思う  
 3. どちらかというと大切だと思わない      4. 大切だと思わない

質問 13 趣味やスポーツ、レクリエーションなど、習い事やサークル・団体活動として、どのような活動をやっていますか。やっているものすべてをお書きください。

例) ゴルフ 囲碁 旅行の会

質問 14 あなたはこのような趣味やスポーツ、レクリエーションに関する活動をこれからも積極的に続けようとお考えですか。該当する番号に○印をつけて下さい。

1. これからも積極的に続けようと思う      2. どちらかというと続けようと思う  
 3. どちらかというと続けたくない      4. 続けたくない

質問 15 今後あなたがやってみたいと思う趣味やスポーツ、レクリエーションがあれば、お書きください。

質問 16 高齢者の生活にとって、趣味やスポーツ、レクリエーションなどの活動に参加することは大切なことだと思いますか。該当するお気持ちに○印をつけてください。

1. 大切だと思う                    2. どちらかというと大切だと思う  
3. どちらかというと大切だと思わない            4. 大切だと思わない

質問 17 次にあげる地域のボランティア活動（奉仕活動、助け合い、相互扶助、無償活動）のなかで、現在やっているものや、最近やったものすべてに○印を付けて下さい。

1. 公園整備や花壇の手入れなどの美化・環境整備に関する活動  
2. 地域清掃や河川清掃などの清掃に関する活動  
3. 施設補修やペンキ塗りなどの作業活動  
4. 収穫や畑・田んぼ作業など農作業に関する活動  
5. 集金・交通安全・夜回りなどの町内会・自治会活動  
6. 施設の管理や案内・監視などに関する活動  
7. 子育て支援や本の読み聞かせなど保育に関する活動  
8. 介護・施設慰問・送迎・話し相手・配食など高齢者福祉に関する活動  
9. 遊び指導やレクリエーション、伝統芸指導など子どもに関する活動  
10. 運動指導、音楽指導、踊り指導など指導や講師に関する活動  
11. その他（具体的にお書きください：    )

質問 18 あなたはボランティア活動に関してどのようにお考えですか。該当する番号に○印をつけて下さい。

1. 積極的にしたい                    2. どちらかというとしたい  
3. どちらかというとしたくない     4. したくない

質問 19 高齢者の生活にとって、ボランティアなどの活動に参加したり、地域の中で役割を持つことは大切なことだと思いますか。該当するお気持ちに○印をつけてください。

1. 大切だと思う                    2. どちらかというと大切だと思う  
3. どちらかというと大切だと思わない     4. 大切だと思わない

質問 20 今後、あなたはボランティア活動としてどのようなことをやってみたいですか。  
もしあれば、具体的にその内容をお書きください。

質問 21 あなたは、次の動作をするときにどのくらい自信を持ってできますか。  
あてはまる番号に○印をつけてください。

|               |   |
|---------------|---|
| ①入浴する         | 1.まったく自信がない     2.あまり自信がない<br>3.まあ自信がある         4.大変自信がある |
| ②家の周りを歩く      | 1.まったく自信がない     2.あまり自信がない<br>3.まあ自信がある         4.大変自信がある |
| ③電話にすぐ対応する    | 1.まったく自信がない     2.あまり自信がない<br>3.まあ自信がある         4.大変自信がある |
| ④服を着たり、脱いだりする | 1.まったく自信がない     2.あまり自信がない<br>3.まあ自信がある         4.大変自信がある |

|            |                          |                         |
|------------|--------------------------|-------------------------|
| ⑤簡単な掃除をする  | 1.まったく自信がない<br>3.まあ自信がある | 2.あまり自信がない<br>4.大変自信がある |
| ⑥簡単な買い物をする | 1.まったく自信がない<br>3.まあ自信がある | 2.あまり自信がない<br>4.大変自信がある |

質問22 以下の質問に関して、当てはまる場合には「1. はい」、当てはまらない場合には「2. いいえ」に○印をつけてください。(実際にしていなくても、一人でやろうと思えばできるなら「はい」を選んでください。

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| ①バスや電車を使って、一人で外出できますか  | 1.はい<br>2.いいえ |
| ②日用品の買い物ができますか         | 1.はい<br>2.いいえ |
| ③自分で食事の用意ができますか        | 1.はい<br>2.いいえ |
| ④請求書の支払いができますか         | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑤銀行預金、郵便貯金の出し入れができますか  | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑥年金などの書類がかけますか         | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑦新聞を読んでいますか            | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑧本や雑誌を読んでいますか          | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑨健康についての記事や番組に関心がありますか | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑩友だちの家を訪ねることがありますか     | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑪家族や友だちの相談にのることがありますか  | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑫病人を見舞うことができますか        | 1.はい<br>2.いいえ |
| ⑬若い人に自分から話しかけることがありますか | 1.はい<br>2.いいえ |

質問 23 あなたの現在の健康や生活についてうかがいます。以下の質問に関して、当てはまる場合には「1、はい」、当てはまらない場合には「2、いいえ」に○印をつけてください。

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| ①健康だと感じていますか          | 1. はい    2. いいえ |
| ②毎日気分よくすごせますか         | 1. はい    2. いいえ |
| ③体調が優れないことが多いですか      | 1. はい    2. いいえ |
| ④周りの人とうまくいっていますか      | 1. はい    2. いいえ |
| ⑤友人との付き合いに満足していますか    | 1. はい    2. いいえ |
| ⑥家族との付き合いに満足していますか    | 1. はい    2. いいえ |
| ⑦ある程度のお金に余裕がありますか     | 1. はい    2. いいえ |
| ⑧小遣いに満足していますか         | 1. はい    2. いいえ |
| ⑨将来に不安を感じていますか        | 1. はい    2. いいえ |
| ⑩寂しいと思うことがありますか       | 1. はい    2. いいえ |
| ⑪自分が無気力だと感じるところがありますか | 1. はい    2. いいえ |
| ⑫将来に夢や希望はありますか        | 1. はい    2. いいえ |
| ⑬趣味はお持ちですか            | 1. はい    2. いいえ |
| ⑭生きがいはお持ちですか          | 1. はい    2. いいえ |

質問 24 とくに精神的な健康についてうかがいます。以下の質問に関して、当てはまる場合には「1. はい」、当てはまらない場合には「2. いいえ」に○印をつけてください。

|  |                   |
|--|-------------------|
| ①自分の生活に満足していますか                          | 1. はい      2. いいえ |
| ②これまでやってきたことや、興味あることの多くを<br>最近やめてしまいましたか | 1. はい      2. いいえ |
| ③自分の人生はむなしいものと感じますか                      | 1. はい      2. いいえ |
| ④退屈と感じることが、よくありますか                       | 1. はい      2. いいえ |
| ⑤普段は、気分の良いほうですか                          | 1. はい      2. いいえ |
| ⑥自分に何か悪いことが起こるかもしれないという不<br>安がありますか      | 1. はい      2. いいえ |
| ⑦あなたはいつも幸せを感じていますか                       | 1. はい      2. いいえ |
| ⑧自分が無力だと感じことがありますか                       | 1. はい      2. いいえ |
| ⑨外に出て新しいものごとをするより、家の中にいる<br>ほうが好きですか     | 1. はい      2. いいえ |
| ⑩他の人にくらべ、記憶力が落ちたと感じますか                   | 1. はい      2. いいえ |
| ⑪いま生きることは、すばらしいことと思いますか                  | 1. はい      2. いいえ |
| ⑫自分の現在の状況は、まったく価値のないものと感<br>じますか         | 1. はい      2. いいえ |
| ⑬自分は活力が満ち溢れていると感じますか                     | 1. はい      2. いいえ |
| ⑭いまの自分の状況は、希望のないものと感じますか                 | 1. はい      2. いいえ |
| ⑮ほかの人はあなたより恵まれた生活をしていると思<br>いますか         | 1. はい      2. いいえ |

質問 25 あなたの日常の移動能力は以下のどの項目にあてはまりますか。

(もっとも近いものに○印をつけてください)

1. 身体に障害はなく、日常生活は自分で何でもでき、自由に外出できる。
2. 何らかの身体的障害などあるが、日常生活はほぼ自分で何でもできる。  
(一人で交通機関などを利用して外出する。一人で隣近所なら外出する)
3. 屋内での生活はおおむね自分でできるが、外出には介助を必要とする。
4. 屋内での生活に何らかの介助を必要とし、日中はベッドの上の生活が多いが座位を保てる。
5. 一日中ベッド上で過ごし、排泄、食事、着替えなどで介助を必要とする。

補装具や車椅子を使用した状態でお答えください。

質問 26 入院・通院状況についてうかがいます。該当する方に○印をつけ、具体的な数字をお書きください。

過去 1 年間に入院したことがありますか。 1. ある 2. ない

この 1 カ月間の通院日数は 約  日

ご協力ありがとうございました！

## II. 分担研究報告

厚生科学研究費補助金（長寿科学総合研究事業）  
分担研究報告書

役割の創造が高齢者の健康度及びQOLの向上に及ぼす影響

分担研究者 芳賀 博 東北文化学園大学大学院健康社会システム研究科 教授

研究要旨

分担研究の2年目である今年度は、地域に介入し、住民が主体的に高齢者に対する役割を創造できるように支援すること。また、創造された役割を高齢者に設定した結果、地域の高齢者の健康度やQOLが向上するかどうか検証することを目的として位置づけた。

地域高齢者に対する役割の創造や設定には、行政や専門家の側面的・継続的支援が必要であることが本研究のプロセスから理解ができた。また、こうした支援により創造された地域住民による主体的な役割遂行（学習活動）は高齢者のADLやQOLの向上に貢献できることが確認できた。さらに、住民参加型の役割設定を行なった地区は、非設定地区と比べてADLやQOLが有意に向上しており、役割づくりによる地域全体への波及効果も確認できた。

A. 目的

65歳以上の人口が2割を突破することを目前とした現在、認知症高齢者や寝たきり等への対策に加えて、高齢者の活力やproductivity（生産性）の促進が急務の課題となっている。高齢者の社会参加や社会活動が、生命予後に好影響をもたらすことや、生活機能の維持および主観的QOLの向上と密接に関連することは良く知られている<sup>1)</sup>が、高齢者を対象とした社会活動や社会参加の積極的な創造プログラムの開発までには至っていない。

高齢者の社会活動や社会参加の減少は、退職に代表される役割（期待）の減少に起因するものであり、社会活動促進のためには、地域で高齢者に担ってもらえる、あるいは担つてもらいたい役割の種類を数多く準備することが必要である。しかし高齢者の役割づくりとその効果に関する実証的研究はほとんどない。

本研究は地域高齢者の役割メニューの発掘と開発を行い、これらを地域へ応用実践することにより高齢者の社会活動の促進にどの程度影響するのかを検証し、同時に生活機能や健康度、QOLの向上に果たす役割についても明らかにすることを目的としている。

本研究の2年目である今年度は、前年の高齢者の役割実態や希望とする役割の内容調査を踏まえ、①自治会・町内会といった小地域に介入し、住民が主体的に高齢者に対する役割を創造できるように効果的な支援をすること。また、②創造された役割を高齢者に設定した結果、地域の高齢者の健康度やQOLが向上するかどうか検証することを目的として位置づけた。

B. 研究方法

(1) 対象地区的設定

役割の創造・設定をする対象地区として3つの自治会（大和、南栄、種川）を設定した。自治会といった小地域を対象地区とした理由としては、①前年度の調査結果の中で、高齢者の中に今以上の役割を希望する数が少なかったことから、希望する役割の上位となつたものを単純に町全体に設定するだけでは、多くの効果を望めないこと、②役割の創造や設定には住民の主体性やエンパワーメントが必要であり、そのためには小地域の特性や人材、人間関係を活用した役割創造と設定が必要であることを考えたからである。

地区を選定する際には、町保健師に対して、地区の特性や人材、人間関係等をヒアリング

し、地区への接近性や、役割創造・設定の可能性の面を考慮し決定した。(表1)

### (2) 役割創造・設定に向けた介入

各自治会に対して地区の担当保健師から自治会長を通じ介入の了承を得た後、平成17年4月以降に自治会役員や民生委員、婦人会役員、老人会役員、小学校の校長・教頭、役場サポーター(役場職員)、保健福祉課職員等を構成員とする座談会を数回繰り返した。

座談会では主にブレイクスルーモード<sup>2)</sup>のグループワークや地域づくり型<sup>3)</sup>のファシリテート法を援用し、質的なデータの整理にはKJ法等を使用した。

座談会全体のファシリテートは本研究の協力者(函館短期大学食物栄養学科教授齊藤恭平)が担当し、町の保健福祉課職員はグループワークにおける各グループの司会や記録役として機能した。

座談会では昨年度の調査の結果を還元し、また同時に自治会の特性や高齢化の現状などを伝え、地区の高齢者に適した役割をテーマに話し合いを持った。得られたデータは、保健福祉課職員で優先順位や実現可能性の観点から整理して、地区に設定する役割案として還元した。

各自治会に還元された役割案は、同様な形式の座談会により、役割案から役割設定のための具体的方策について話し合いを持った。このテーマに関しては座談会だけでなく自治会の役員会など、メンバーを変え、具体的な役割設定のエンパワーメントにまで繋がるよう、トライアンギュレーションを繰り返した(図1)。

### (3) 役割設定による効果測定

役割設定された地区に対して、前年度と同様の時期に、昨年度の調査の項目から社会参加数(町内会・自治会、高齢者団体、地域の文化団体、体育・スポーツ系の団体等への参加・加入数)と役割との関連が多く見られたIADL<sup>4)</sup>、QOL<sup>5)</sup>、GDS<sup>6)</sup>に関して同様な質問内容を調査し、比較した。ただし、IADLに関しては老研式活動能力指標の手段的自立の部分を中心に得点化した。また、GDSに関しては通常うつ的傾向を示す回答を1点、そうではない方を0点として得点化するが、本調査の集計ではうつ的傾向を示す回答を0点、そうではない方を1点として合計し、これにより精神的健康度を表すことに

した。

対象者は前年と同様、同地区の在宅高齢者(要介護認定者・施設入所者は除く)とし、地区的保健推進員の協力のうえに、配票留め置き方式(自記式・一部回収時の面接)にて実施した。また、対照地区として、役割設定に関係しない近隣の自治会(花石、住吉、白石、豊田、稲穂の5自治会:65歳以上の調査対象者計146名)を選び、同様の調査を実施した。

## C. 結果

### (1) 対象地区への介入のプロセス

役割創造・設定に向けた各自治会への介入プロセスは資料(今金町における在宅高齢者への役割設定に至るまでのプロセス)に示したとおりである。これは、各地区担当保健師による介入の内容を記録したものである。介入のタイミングと内容、それによる自治会(住民)の動きや専門職の気づきが時系列的に示されている。

自治会(住民)による主体的な役割創造と設定には専門家の側面的な支援と時間がかかることが、ここから読みとれる。特に地域の行事的なスケジュールや産業(対象地区では農業)の忙しくなるタイミングもあり、介入者側の意図通りにそれぞれのスケジュールが進まないこともあった。

### (2) 創造された役割

大和自治会では学習的(教える・学ぶ)役割が高齢者に対して設定された。「寺子屋やまと」という事業で自治会役員が実行委員となり主体的な運営がされた。

南栄自治会は自治会・婦人会を中心にして「花いっぱい運動」が企画され、高齢者に対する環境整備に関する役割が創造された。しかし、北海道の季節的な制約もあり、今年度は準備の段階にとどまった。

種川自治会は「ボランティア・ナビゲーション・マップ(仮称)」を作成し、ボランティアの客体と主体(高齢者)結びつけることを企画した。現在、自治会や小学校が中心となり作成のための組織を作るまでに至っている。

結果として高齢者に対する具体的な役割の設定が、年度中に可能となったのは大和自治会の1地区だけであり。他の自治会は次年度へ向けての準備や自治会関係者のエンパワーメントを試みる段階にとどまった。

### (3) 学習役割の遂行と健康度・QOL

大和自治会では学習的な役割設定として「寺子屋やまと」事業が平成17年11月28日から平成18年3月27日まで9回にわたって実施された（資料参照）。参加申込者は42名（内65歳以上は30名）である。地区の元気高齢者の約1/4の参加を得る事業となった。

この役割設定期間中に前年度と同じような健康度・QOL等に関する調査を実施した。対象は大和自治会の高齢者（65歳以上、入院・施設入所者・長期不在者を除く）118名であり、回収された内の有効表は96名分（81.4%）であった。

参加者、非参加者における役割設定前後のIADL、QOL、GDSの各平均得点を比べたところ、非参加者では1年前に比べ、IADL、QOL、GDSともに、ほとんど変化がないか、減少しているのに対して、参加者の方はいずれの得点も増加の傾向を示し、特にIADLとQOLでは有意な変化が見られた。（表2）

また、役割設定前後のIADL、QOL、GDSの変化量の平均に関して、参加者と非参加者を比べると、IADLとQOLで有意なちがいを示した。しかし参加者と非参加者ではもともと年齢や社会参加数にちがいが見られ、これらのバイアスが考慮されるべきである。（表3）

### (4) 役割設定地区と非設定地区の健康度・QOLの比較

前述したようなバイアスを回避するために、役割設定のために介入した大和地区と、この地区と年齢構成や社会参加数が似ている近隣地区（対照地区）との比較を試みた。これによると、役割非設定地区の方はいずれも得点減少をしているのに対し役割設定地区はADLとQOLが増加し、有意な差がみられた（表4）。

## D. 考察

各地区への介入プロセスの中で、役割設定を目的として数回の座談会や関係者による協議の機会を多く持ったが、これだけでは具体的な役割設定までの達成は困難であった。最も必要であったのは座談会前後の地区担当保健師の関わりであり、「念押し」や「声かけ」などの保健師から地域住民への日本の根回しであったように考える。特に座談会後の専

門職（保健師）による地区（役員・関係者）への積極的な働きかけがなければ役割設定は困難であった。結果として、介入した3地区的うち1地区で役割設定がされ、他2地区でも役割設定に向けての具体的な動きが起きたことは価値があると考えられる。

また、具体的な役割設定として学習的な役割設定ができた大和自治会において、役割遂行者のIADLやQOLの向上が見られた意義は大きい。もともとの年齢や社会参加数のちがいなどのバイアスがあったとはいえ、「教える」「学ぶ」といった学習的役割設定が高齢者個々の「手段的自立」の向上といったIADLの面や、「健康満足感」「人間関係」「精神的健康・活力」の向上といったQOLの面でも影響があった。特に、いわゆる運動を中心とした介護予防的な活動だけでなく、学習的な役割設定が影響したという点で、今後の高齢者の介護予防施策に応用できるであろう。

また、地域への役割設定はその遂行者の個々の健康度だけでなく、ひいては役割設定した地域全体の健康度やQOLにも波及効果を示した意義もまた大きい。地域高齢者の健康度やQOLを向上させるためには、地域の高齢者が多く参加できる役割設定の取り組みやイベントが有効であり、そのためにも、今回のような小地域（町内会自治会単位）を単位として、その地域の人間関係や特性を活かし、エンパワーメントされた地域住民が主体となった取り組みが多く実行されるべきであり、それらの取り組みを支援するために行政の専門職は機能することが必要である。

## D. 結論

地域高齢者に対する役割の創造や設定には、行政や専門家の側面的・継続的支援が必要であることが本研究のプロセスから理解ができた。

また、こうした支援により創造された地域住民による主体的な役割遂行（学習活動）は高齢者のIADLやQOLの向上に貢献できることが確認できた。さらに、住民参加型の役割設定を行なった地区は、非設定地区と比べてIADLやQOLが有意に向上しており、役割づくりによる地域への波及効果も確認できた。

とくに役割設定によりIADLの向上が期待できるということは、高齢者に対する介護

予防策として、筋力トレーニングなどの運動系のメニューだけでなく、学習や趣味活動、ボランティアなどを含めた総合的な役割メニューの設定が有効であることを示唆したものであると考えられる。

#### F. 健康危機情報

特になし

#### G. 研究発表

1) 斎藤恭平、佐藤美由紀、藤田喜枝子、伊藤弓月、芳賀 博、在宅高齢者の役割実態と健康度・QOLの関連、第 64 回日本公衆衛生学会（札幌）、2005

#### H. 知的財産権の出願・登録状況

特になし

#### 文献

- 1) Berkman,L.F. & Breslow,L (森本兼義監訳) : 生活習慣と健康. HBJ 出版局、1989. pp. 99-137.
- 2) 日比野省三、岩永俊博、吉田浩二：保健活動のブレイクスルー. 医学書院、1999. 30-71.
- 3) 岩永俊博：地域づくり型保健活動のすすめ. 医学書院、1995. 79-108
- 4) 古谷野亘、他：地域老人における活動能力の測定—老研式活動能力指標の開発. 日本公衆衛生雑誌、34 (3)、109-114、1987
- 5) 大田壽城、芳賀博、長田久雄、田中喜代次、前田清、他、地域高齢者のためのQOL 質問表の開発と評価、日本公衆衛生雑誌、48 (4)、258-267、2001
- 6) Niino,N.,Imaizumi,T. & Kawakami, N. : A Japanese translation of the Geriatric Depression Scale. Clinical Gerontologist, 10(3) : 85-87, 1991

#### 研究協力者

齊藤恭平（函館短期大学食物栄養学科教授）  
伊藤弓月、本田春彦（東北文化学園大学助手）  
島貫秀樹（東北大学大学院医科学研究科障害科学専攻博士課程）

表1 役割創造・設定介入地区とその選定理由

| 自治会 | 住民数<br>高齢化率   | 地区の特性と選定理由  |
|-----|---------------|---|
| 大和  | 624名<br>25.0% | <ul style="list-style-type: none"> <li>・世帯数は町内自治会で最も多い。</li> <li>・退職者の一戸建て住まいが多く、比較的高収入、高学歴。</li> <li>・子供会活動やふれあい事業が盛んである。ふれあい事業の中では踊りやカラオケ教室などの参加が多い。</li> <li>・個人的な趣味や学習活動を楽しむ住民が多く、このような活動を役割として設定することができる。</li> <li>・使いやすい自治会館が中央にあり、学習活動に使用できる。</li> </ul>   |
| 南栄  | 382名<br>25.4% | <ul style="list-style-type: none"> <li>・町の中心（商業地区に近い）</li> <li>・様々な町のイベントの先駆的な役割してきた地区。</li> <li>・町営住宅多い。公務員が多い。</li> <li>・婦人会活動や子供会活動が比較的盛んである。</li> <li>・婦人会を中心に高齢者の役割設定に協力体制を得られることが期待できる。</li> <li>・中央に自治会館があり活用できる。</li> </ul>   |
| 種川  | 317名<br>38.8% | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市街地から少しはずれており、農業従事者が多い。</li> <li>・高齢化率が非常に高い。</li> <li>・自治会や婦人会による各教室やイベントは集まりがよい。</li> <li>・地域の中心に特別養護老人ホームがありこの施設を中心としたボランティア活動が多い。</li> <li>・人々が集まる施設として、中央に農業改善センターがある。</li> <li>・小学校の校長が伝統的に地域に対して協力的である。世代間交流事業なども盛んである。</li> <li>・高齢者の役割設定にこのような関係が活用できる。</li> </ul> |

表2 役割（学習活動）設定前後の健康度・QOL関係の得点

|                |      | 設定前          | 設定後          | T検定 |
|----------------|------|--------------|--------------|-----|
| 参加者<br>(n=30)  | IADL | 5.23 (1.19)  | 5.79 (0.49)  | **  |
|                | QOL  | 9.72 (3.50)  | 11.10 (2.35) | **  |
|                | GDS  | 10.72 (3.87) | 11.00 (3.41) | ns  |
| 非参加者<br>(n=66) | IADL | 5.49 (0.86)  | 5.44 (0.69)  | ns  |
|                | QOL  | 9.36 (2.97)  | 8.95 (2.80)  | ns  |
|                | GDS  | 9.72 (3.61)  | 9.32 (3.61)  | ns  |

図1 各自治体への介入のプロセス

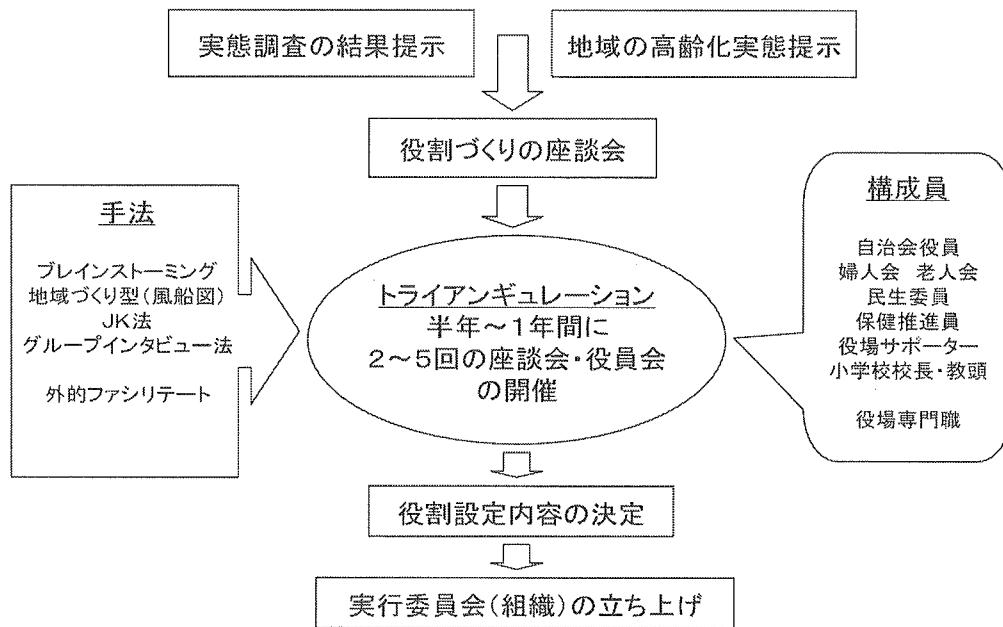


表3 参加者・非参加者の健康度・QOL関連指標の得点比較

|         | 参加者<br>(n = 30) | 非参加者<br>(n = 66) | T検定 Welch 法 |
|---------|-----------------|------------------|-------------|
| 年 齢     | 71.28(5.39)     | 73.88(6.25)      | *           |
| 社会参加数   | 2.83(2.27)      | 1.31(1.75)       | **          |
| (前年との差) |                 |                  |             |
| IADL    | 0.56 (1.01)     | -0.05 (0.99)     | **          |
| QOL     | 1.38 (2.99)     | -0.41 (2.35)     | **          |
| GDS     | 0.28 (2.92)     | -0.40 (3.50)     | ns          |

( ) 標本標準偏差

表4 役割設定地区・非設定地区の健康度・QOL関連指標の得点比較

|         | 設定地区<br>(n=96) | 非設定地区<br>(n=117) | T検定 welch 法 |
|---------|----------------|------------------|-------------|
| 年 齢     | 73.01(6.09)    | 74.50(5.48)      | ns          |
| 社会参加数   | 1.76(2.03)     | 1.82(2.10)       | ns          |
| (前年との差) |                |                  |             |
| IADL    | 0.15 (1.03)    | -0.16 (1.03)     | *           |
| QOL     | 0.11 (2.69)    | -0.59 (2.61)     | *           |
| GDS     | -0.29 (3.46)   | -0.27 (2.79)     | ns          |

( ) 標本標準偏差

今金町における在宅高齢者への役割設定に至るまでのプロセス(緑川自治会)

| 月日         | 自治会に対する動きかげ・取り組み  | 自治会(役員・住民)の反応   | 質的評価(専門家の気づき)  | 量的評価(参加数他)                        |
|------------|---|---|--|-----------------------------------|
| 17. 4. 上旬  | 自治会長へ役割設定に関する座談会開催に係るコントクトをとる   | 会長が町議会議員もあり、比較的興味を示す  | 会長は協力的である  |                                   |
| 17. 5. 上旬  | チラシを作成し自治会長を通じ配布を依頼する   | チラシの配布や声かけにより参加者を集める  | チラシ全戸配布  |                                   |
| 17. 5. 21  | 第1回目座談会<br>①受付各海、垂れ幕などを作成。<br>②座談会のグループワークの司会と書記を係て実施。終了後担当保健師から、次回はいづれがいかが、町内会で来まる機会はないかを打診。 | ①机の配置・片づけなどは協力的であった<br>次回の座談会を6月29日に決定  | グループワークの課題については比較的スマートに達成できている   | 出席者32名(保健推進員、自治会役員、老人会、小学校校長・教頭他) |
| 17. 5. 下旬  | 1回目の座談会の内容をまとめ、次回度談会のお願いを会長にする。   |   |  |                                   |
| 17. 6. 中旬  | 前回の座談会の内容が選択されてチラシを作成   | チラシの配布や声かけにより参加者を集める  | チラシ全戸配布  |                                   |
| 17. 6. 29  | 第2回座談会  | ・秋祭り終了後の役員会で提案し、承認が必要であり、役員会に出席するよう要請される。   | 出席者28名(保健推進員、自治会役員、老人会、小学校校長・教頭他)  |                                   |
| 17. 8. 上旬  | 適合自治会長に座談会の意見から支えあいマップの作成の取組みを提案する。   | ・秋祭り終了後の役員会で提案し、承認が必要であり、役員会が自治会の決定機関である。   |  |                                   |
| 17. 10. 下旬 | 適合自治会長に役員会の日程の確認をする。  |   |  |                                   |
| 17. 11. 15 | 緑川適合自治会役員会にて今回取組みの経緯および「シニア世代が主役の元気なまちづくり座談会」の内容について報告し、マップ作成の提案をする。                          | ・平成17年の自治会事業でマップ作成は計画してあり、行政と協力して作成することの了解をする。<br>・単位自治会長の数名からは多忙のため協力できないとの声がある。<br>・作成方法の詳細については、行政と適合自治会長で検討することとなる。 | ・曼荼羅的であり、経論賛成、各論反対の印象を受ける。<br>・マップの作成過程での住民参加が作成後の動きに影響することを感じる。   | 出席者22名(単位自治会長、各団体の長、小学校長、教頭)      |
| 17. 12. 上旬 | 適合自治会長に今後の進め方について相談する。(来所時)   | ・取材する記者、および編集委員は会長が依頼するとの回答。  | ・会長の意見に迷うが、その後連絡がない。<br>→役員改選時期でもあるので、意志伝達が滞っているのではないかと不安になる。<br>・会長1人で決定するのは、負担なのでないか。→実行委員会などの組織で意思決定していく仕組みが必要。<br>・このままでは行政主導のマップ完成が目的の事業になってしまうことを危惧する。→住民と行政、住民間でのマップ作成の目的の共有化および企画、作成過程での住民の参画の必要性を感じる。 |                                   |
| 18. 1. 上旬  | 適合自治会長にマップ作成についての座談会の開催を依頼する。   | ・自治会長が役員会で開催の依頼をするよう提案する。   | ・自治会長が役員会で開催の依頼をするよう提案する。  |                                   |
| 18. 1. 21  | 適合自治会役員会にて、マップ作成についての座談会開催の依頼をする。   | ・過間後に開催される自治会のレクリエーション事業にて地元住民に対して座談会の開催の趣旨説明および開催時間帯等の意見聴取の提案を職員にする。   | ・親身に対応策を考えてくれている感じがある。<br>・緑川自治会の事業への参加動機→自治会と距離が近くなつた感じがある。   | 出席者20名                            |

今金町における在宅高齢者への役割設定に至るまでのプロセス(種川自治会)

| 月日        | 自治会に対する働きかけ・取り組み                               | 自治会(役員・住民)の反応   | 質的評価(専門家の気づき)  | 量的評価(参加数他) |
|-----------|--|---|--|------------|
| 18. 1. 29 | 種川連合自治会レクレーション事業にて、座談会の趣旨説明及び開催時間帯等についての意見を聞く。 | 行政が座談会への参加を期待している年齢層などについて意見をおめ、開催時間帯等について意見をまとめる。<br>・マップ作成後の活用方法が大切との意見が出される。   | ・マップ作成に開して住民から意見が出るようになり、関心が高まってきたように感。る。<br>・自治会で座談会のチラシを作成し、周知するとの連絡が後日ある。                                 | 出席者50名     |
| 18. 1. 27 | 介護講演会「共に支えあう地域づくり」に連合自治会長が出席する。                | ・連合自治会長が老人クラブで介護講演会の内容を話し、座談会のPRをする。  | ・連合自治会長の意識が高まってきたように感じる。   |            |
| 18. 2. 18 | 種川老人クラブ集会で健康教育<br>種川小学校で健康教育                   | 第3回シニア世代が主役！元気な町づくり座談会を開催(マップ作成の目的の共有化、作成方法の検討)   | ・ささやかな意見が出されたが、目的の共有化をはかることができた。また、マップの有効性の理解も得られ、マップ作成の動機づけが高まり、自治会内部での合意が得られた。<br>・マップのイメージも具体的になった。       | 出席者23名     |
| 18. 2. 22 |  |   | ・連合自治会事務局長(小学校教頭)が座談会の写真のデーターを保健師に持ってくる。<br>・自治会で座談会の内容をチラシにし周知する予定であり、まとめたデーター提供の依頼がある。                     |            |
| 18. 2. 27 |  |   | ・大和町活動状況を大和町の実行委員長からきいており、勉強されている。<br>・座談会で目的の共有などされていることにより、会長も決断やすがったと思われる。<br>・自治会の中心人物の合意が会長の決断を後押ししている。 |            |
| 18. 3. 1  | 連合自治会長共へ座談会の話し合い内容のまとめを持ちし、今後の方針性について話し合う。     | ・同じく研究事業に取り組んでいる太和町の活動を意識している。<br>・連合自治会長が特別養護老人ホーム園長に電話をし、今後の方向性について相談する。園長からは、マップ作成の合意をもらう。<br>・連合自治会長が事前に小学校へ連絡しており、保健師と二人で出向き、校長、教頭と今後の方向性および実行委員メンバーについて話し合い調整をする。<br>・学校長からマップ作成過程に兒童を参加させたいとの発言がある。<br>・第1回実行委員会の日程を決める。 | ・大和町活動状況を大和町の実行委員長からきいており、勉強されている。   |            |
| 18. 3. 10 |  | 第2回介護講演会「共に支えあう地域づくり」に連合自治会長、実行委員長(特養園長)が出席する。  | 種川自治会の中心人物の意識が高まってきたおり、これが地域の底力になっていくのではないか…。  |            |
|           |  |   |  |            |
|           |  |   |  |            |
|           |  |   |  |            |
|           |  |   |  |            |
|           |  |   |  |            |

## 今金町における在住高齢者への役割設定に至るまでのプロセス(大和自治会)

| 月日        | 自治会に対する働きかけ・取り組み  | 自治会(役員・住民)の反応   | 自治会(役員・住民)の気つき  | 質的評価(専門家の気つき)                        | 量的評価(参加数他) |
|-----------|---|---|---|--------------------------------------|------------|
| 17. 4. 4  | 会長へ座談会開催の相談のため電話連絡。開催日や会館の都合・周知について相談。  | 5月上旬に町内会事業「ふれあいの集い」を実施予定。その事業と一緒にやつてはどうかと好意的。役員会で日時決定したら連絡するとの返答。   | 役員会実施し、5月22日にふれあいの集いを開催に決定。ふれあいの集いの前に懇談会を実施する形式で、とのこと。今後の詳しい進め方は福知さんにしてほしいとのこと。(町内会事務局)                 | 会長が協力的な姿勢でいてくれることに気づく。関係を良好に保ちたいと思う。 |            |
| 17. 4. 14 | 保健福祉課長名で地区総談会の開催依頼文を作成。担当保健師から一枚の手紙をつけて業送。先日相談に乗ってくれたおじと、ふれあいの集いを利用させてもらい旨を改めてお願ひの内容。             | 役員会実施し、5月22日にふれあいの集いを開催に決定。ふれあいの集いの前に懇談会を実施する形式で、とのこと。今後の詳しい進め方は福知さんにしてほしいとのこと。(町内会事務局)                     | 役員さんには今回のことときちんと伝えることで座談会の開催がスムーズになると思づく。   |                                      |            |
| 17. 5. 9  | 役員さんへ、ふれあい事業の周知の際に一緒にちらしを配布してほしいことや、会場準備の時間、タイムスケジュールなどについて了解を得て、福知さんへ持参する。                       | 会場配置については図をくれば、大和町で準備しておくと言つてくれる。ちらしの原稿を13日までにもつてくれれば、周知してよいとの返答もらう。  | ふれあい事業のちらしにも、総談会についても記載。保健師作成のちらしに両面印刷として作成。  | 全戸配布分255枚                            |            |
| 17. 5. 13 | 担当保健師、ちらし作成し、係内で了解得て、福知さんへ持参する。   | 大和町でもふれあい事業のちらしを作成。総談会のタイムスケジュールをふれあい事業のちらしに記載。保健師作成のちらしに両面印刷として作成。   | ふれあい事業のちらしにて、ふれあい事業として協議してくれたことで、ふれあい事業として協力してくれる位置づけにあることに気づく。   |                                      |            |
| 17. 5. 15 |   | 大和町内のみ全戸配布(回覧日の利用)  | 枚数を用意しておけば、町内会長のままで配分してくれる。   |                                      |            |
| 17. 5. 22 | 第1回目座談会<br>①受付名簿、重ね幕などを作成。<br>②座談会のグループワークの司会と書記を係で実施。<br>終了後担当保健師から、次回はいつ頃がいいか、町内会で来まる機会はないかを打診。 | ①机の配置は大和町内会で実施してくれた。<br>②次回の座談会については、今年は秋まづりの神社当番でいそがしいな。町内会全体の事業はないな…と。あんたたちにまかせるよとの返事をもらう。                | 総談会は比較的50台後半から70代の若い世代が参加。後期高齢者はこのあとのがれかい事業に参加していた。町内会役員は全員ほぼ出席。若い世代に参加してもらえた目的は理解してもらえたと感じる。           | 40名                                  |            |
|           | 係、音源収録と日程調整し、2回目は8月28日に決定。  |   |   |                                      |            |
| 17. 8. 9  | 大和町内での地域ケア座談会を実施。その中で町内会の高齢者の情報交換と担当保健師が担当している接遇困難事例について町内会支援の可能性について検討してもらう。次回座談会の日程を案内。         | 町内会でも心配しているケースであり、安否確認の問題について話し合いながら、本人自身が拒否したり、心を開いてれないなど町内会も何でもできないとの返答。しかし、なんとかなくしてはならないケースだとは思っているとの返答。 | 町内の高齢者対策に対しては関心が15名高いが「町内」とどう受けがトするかという点では、イメージできぬ様子。しかし、なんとかなくしてはならないことは感じている様子であることから、今後に展開させていくと感じる。 |                                      |            |
|           |   |   |   |                                      |            |
|           |   |   |   |                                      |            |
|           |   |   |   |                                      |            |

|          |   |  |  |
|----------|---|--|--|
| 17・8・19  | 回覧作成し、全戸配布する。(回覧日利用)裏面に前回話し合いに出た意見をまとめて掲載。  |  |  |
| 17・8・28  | 第2回目座談会<br>会場準備では先に町内会役員が書くくれていた。竹内会長も都合をついて出席してくれていた。「今日は来まらないかもしない」と、舞式と結婚式が町内でぶつかってしまう」と教えてくれる。グループワークでは会長もよく発言している。①終了後、会長も今後が楽しみ様子があり、手ごたえあり。終了の雰囲気が寺子屋実施の前提で終わり次のスケジュールが参加者全員に伝わったと感づく。                         | 寺子屋で行うことで盛り上がり、実行委員会をして行うことが、座談会で承認された感じで終了。人数が少なかったが、グループワークは2Gに別れて実施。みんなよく発言していただけたため、手ごたえあり。終了の雰囲気が寺子屋実施の前提で終わり次のスケジュールが参加者全員に伝わったと感づく。 | 13名。(結婚式やゲートボール大会とぶつかる。)   |
| 17・9・13  | 音藤数穂と打ち合わせ。具体的な寺子屋プログラム原案を作成。今後実行委員が満足・変更を加えながらブログム投票を埋めていく形に作成。<br>①竹内会長に実行委員メンバーを決めてくれるよう依頼。  | ①実行委員のメンバーを決めてほしい旨遠路するも、いたいと考えているとの返事。自分は実行委員には入らないが、手伝いはするとのこと。   | 会長は実行委員にあたりをつけた状況でありますから、寺子屋については、積極的に考えてくれている。  |
| 17・10・7  | 竹内会長へ担当保健師から電話。実行委員のメンバーと第1回実行委員会の開催日を相談。   | 10月11日に第1回を実施決定し、連絡は会長がしておいてくれること。   |  |
| 17・10・11 | 第1回、実行委員会開催・補足・追加用の資料を用意。竹内会長から先に挨拶をもらう。16:30～19:40の間に研究の目的や今後の寺子屋やまとに期待されることは、実行委員の日頃の思いなどを見聞きながら、楽しくすすめられた。   | いきいきと全員が、自分の考えを語ってくれた。竹内会長の挨拶でよいよ実行委員会の開催という雰囲気をつくった。  | 実行委員会の雰囲気を見て、竹内会長のことろうちを知った仲の良いメンバーであることを感じる。みな、いきいきと自分の意見を語っていた。  |
| 17・11・15 | 2回目の実行委員会にちらしの披露。①開校式までにファイルを作成し、今までの流れや目的を手書きしたファイルを作成しちらし全戸配布後に会長にわざし、配布してもらう。クリスマスカードとそばうちについても、相談の要点をまとめて、それにそって、実施について検討。検討については、担当が、検討項目をあげ、皆さんで確認してもらう形。実行委員にはなしていないうちに、一休感があり、疑問などを投げて、帰る形となる。段階分担、回覧作成し、いれる。 | ①町内会の誰に聞かれても説明できるようにに研究の目的などを記した資料がほしいと実行委員長から提出されるクリスマスカードとそばうちなどの検討にも積極的に意見交換されていた。  | まとまりがあり、検討についてもスムーズである。このような点は？と聞くだけで、積極的に話し合いがなされ、決定された。保健師が心配な点をいうと、保健師製作が安心できるような検討結果について、保健師自信の気持ちも口にすること、一体感が生まれるような気がする。 |
| 17・11・18 | 回覧作成し、いれる。  |  |  |
| 17・11・19 | 町広報に日程をいれる。   |  |  |
|          | 課長へ挨拶を依頼。(事務作業などは担当係で分担・ちらしを大きながスターにして、開会にはる。音源挿入からメッセージをもらう手配、説明の資料作成。寺子屋入学証可証・スタンプ・出席簿の作成。)<br>寺子屋セカンドの手配をし、担当係で個別に50個作成。寺子屋セカンドふろしきは唐草模様は実行委員の意見。  | いよいよ寺子屋開始。スタッフも唐草模様のふろしきの反応が楽しめた。  |  |
| 17・11・28 | 会長に役割分担表をカツク。<br>第1回 寺子屋やまととの開会。<br>(屋内で事前に打ち合わせし、タイムスケジュールを作成。早めの集合にて実行委員にて確認)<br>担当係などアトラクションのダンスにも飛び入り参加。<br>開会式終了後、第3回目実行委員会にて反省と次回の検討をアドリーテート。   | 広報車で寺子屋やまととの広報を実行委員長開会式では校長の竹内会長に参加者から大きな拍手あり。<br>実行委員は何か、アトラクションのダンスにも参加。<br>会長に役割分担表をカツク。  | 広報車で寺子屋やまととの広報を実行委員長が実施しており驚いた。(その後毎回統括竹内会長の挨拶の時の反応が非常に良い反応あり大和町民にとって、町内会での実施が、身近であることに気づく。                                    |

\* 大和町において気づいたこと。・第2回目以降のワークショップから実行委員までは主に電話連絡であり、実際に苦勞は少なかった。懇談会を通して、キーによる会長とコミュニケーションを行っていたことで、その後がスムースだったように思います。あわせて、地域ケア懇談会などもあり、別の組員からのかわりあったこともよかったですかと思いました。

今金町における在宅高齢者への役割設定に至るまでのプロセス(南栄町内会)

| 月日        | 自治会に対する働きかけ・取り組み  | 自治会(役員・住民)の反応  | 質的評価(専門家の気づき)   | 量的評価(参加数他)      |
|-----------|---|--|---|-----------------|
| 17. 4. 上旬 | 自治会長へ役割設定に関する座談会開催に関する電話をする   | 役員との相談事項とする<br>会長は協力的である   |   |                 |
| 17. 5. 中旬 | チラシを作成し自治会長を通じ配布を依頼する   | チラシの配布や声かけにより参加者を集めれる  | チラシ全戸配布   |                 |
| 17. 4. 29 | 第1回目座談会<br>①受付名簿、壇壇華などを作成。<br>②座谈会のグルーワークの司会と音記録を係で実施。<br>終了後担当保育師から、次回はいつ頃がいいか、町内会で集まる機会はないかを打診。 | 地域の高齢化率の現状には興味を持ち、グループワークには積極的に参加している  | 出席者25名(保健推進員、自治会役員、老人会、婦人会他)  |                 |
| 17. 5. 下旬 | 1回目の座談会の内容をまとめ、次回座談会のお願いを会長にする。   | 次回の座談会を6月29日に決定  |   |                 |
| 17. 6. 中旬 | 前回の座談会の内容が誤解されチラシを作成  | 役割設定の具体化には難色を示している。  | チラシ全戸配布   |                 |
| 17. 6. 28 | 第2回座談会  | 役割設定の具象化には難色を示している。  | ・個人会等は前向きに考えているが、自治会役員の負担が増えるイメージもあり、具体的な役割設定には難色を示している。その中でも花壇整備や住民の環境整備を中心に行がんが最も多く開いては開心が高いようである。<br>・座談会を受けて音楽教室を交えて検討。「お花できれい運動(伝杯)」と題し、町内会へ企画を提案してみる。 | 出席者28名(婦人会、老人会) |
| 17. 7. 29 | ・自治会長へ企画の提案及び役員会での説明の必要性を伝える。   | ・座談会は欠席であったが、話の中身は聞いている。差戻も反対もあつたが、やってみなければ話は進まない。<br>・まずは役員会にかけた方が良い。その際福祉課職員も同席してもらった方が良い。<br>・話し合いの中では運動会後にお疲れさん会をやった時に、「こんな風に集まる機会があつたらいいれ」という声が出ていた。                                  | ・町内会の規模が大きいため、意見も多種多様であり、会長は様々な意見に積極的に耳を傾けている。その中では役員会が決定権をもっており意見統合のためにまずは会長も役員会での話し合いの必要性を強く感じている。  |                 |
| 17. 8. 29 |   |  |   |                 |
| 17. 9. 27 | ・予定されていた役員会の日にになっても連絡が来ないため、会長に電話し動向を確認する。  | ・事務や経理が重なり役員会を行えず、会長が役員へ直接話しかける。「人が集まらないのではないかなど心配し了解が得られず。理由として各行事等で仕事を分担するが、最終的には役員の負担となるとのこと。<br>・再び、役員会を開いて意見交換を行う。しかし、その際は町内会だけで行いたいとの希望があるため、役員の負担にならないような取り組みをしていきたいことを伝える文書を作成し送す。 | ・今までの経緯から、新規事業となるとまた役員の負担になる恐れが強く受け入れがたい様子。<br>・役員が負担とならないようにするために、参加する町民自体が負担を感じないような事業展開が必要であると考える。そのため町内会全体で取り組める内容とするごとや、手がかからないものにする必要がある。             |                 |