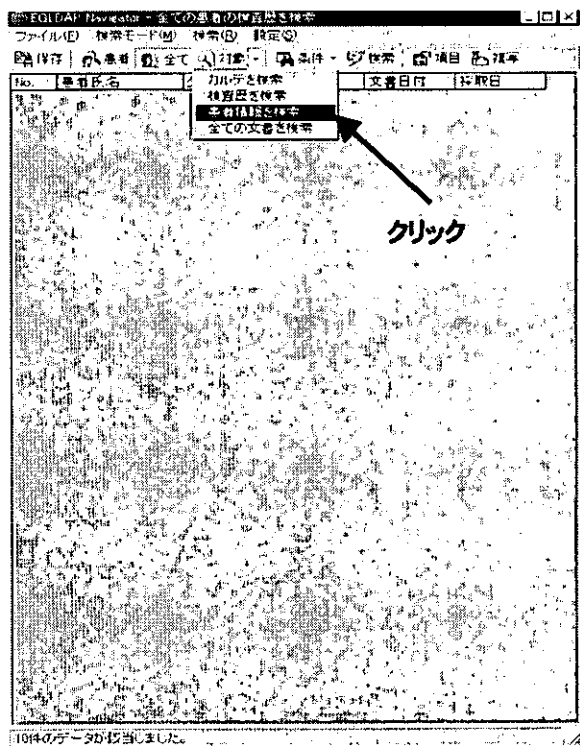


## 5 患者基本情報の検索

### 5.1 対象文書の変更



- ① 検索結果と同じように患者基本情報もツールバーの「対象」アイコンをクリックすると、プルダウンメニューが表示され、対象文章の変更が可能になります。

## 6 その他の機能

### 6.1 保存ボタン（一覧表示画面）

- 一覧表示させた結果の画面をファイルに保存することが出来ます。

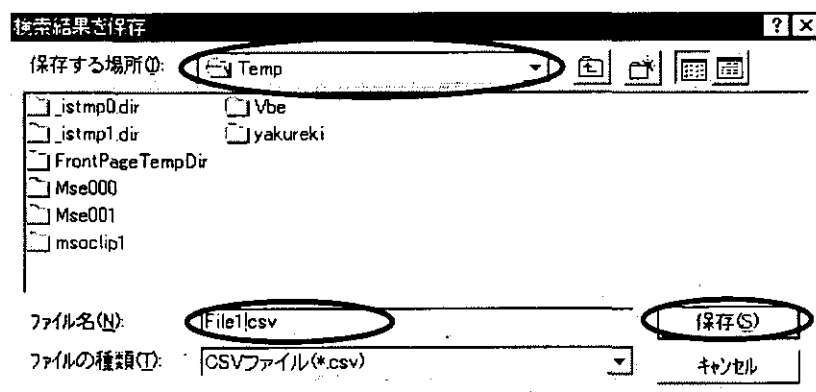
EGDAP Navigator - 森岡 邦典(000224168)のカルテを検索

ファイル(F) 検索モード(M) 検索(R) 設定(S)

保存(S) 患者(P) 全て(A) 対象(T) 条件(C) 検索(S) 項目(M) 複写(C)

No.	患者氏名	作成者名	タイトル▼	文書日付▲
1	森岡	章	プログレスノート	2000/10/10
2	森岡	太郎	プログレスノート	2000/10/12
3	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12
4	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11
5	森岡	真弓	プログレスノート	2000/10/11
6	森岡	浩	プログレスノート	2000/10/12
7	森岡	章	プログレスノート	2000/10/11
8	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12
9	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11
10	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12
11	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12
12	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11

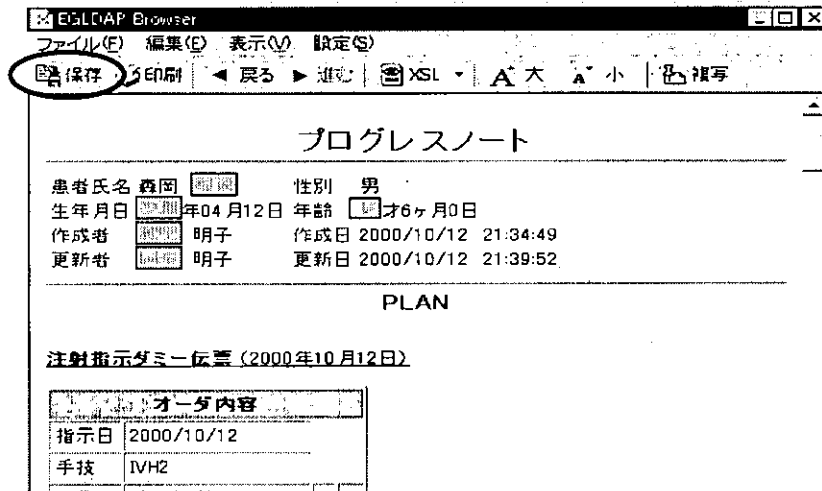
- ① 左上の「保存」アイコンをクリックすると、「検索結果を保存」画面が表示されます。



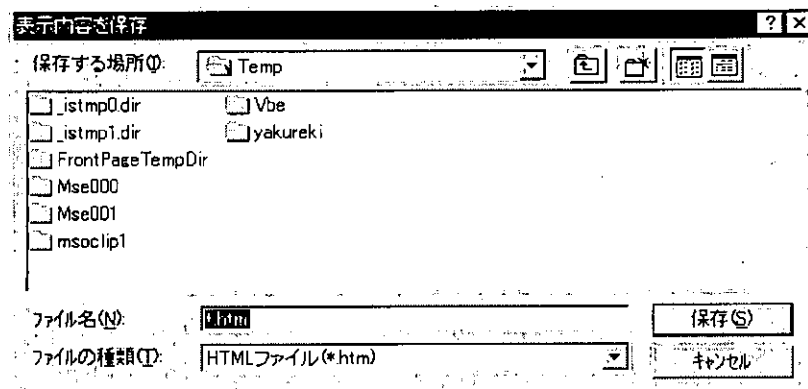
- ② 「保存する場所」「ファイル名」を設定する事が可能です。設定後、保存ボタンをクリックすると保存できます。

## 6.2 保存ボタン（詳細表示画面）

- 詳細表示させた結果の画面をファイルに保存することができます。



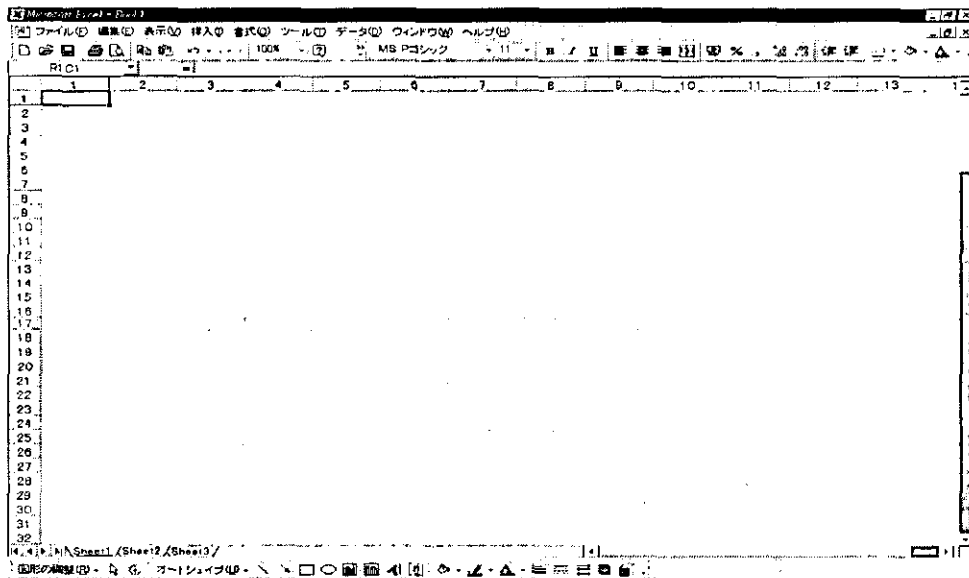
- ① 左上の「保存」アイコンをクリックすると、「表示内容を保存」画面が表示されます。



- ② 「保存する場所」「ファイル名」を設定する事が可能です。  
設定後、保存ボタンをクリックすると保存できます。

### 6.3 複写ボタン (一覧表示画面)

- 検索した結果の一覧を複写して他の用紙に貼り付けることができます。



① 貼付先のファイルを開きます。

※ ここでは、' Microsoft Excel ' を使用しています。

No	患者氏名	作成者名	タイトル	文書日付
1	森岡	豊	プログレスノート	2000/10/10
2	森岡	豊	プログレスノート	2000/10/10
3	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11
4	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11
5	森岡	真弓	プログレスノート	2000/10/11
6	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11
7	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11
8	森岡	豊	プログレスノート	2000/10/11
9	森岡	清	プログレスノート	2000/10/12
10	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12
11	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12
12	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12
13	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12
14	森岡	次郎	プログレスノート	2000/10/12

14件のデータが該当しました。

② 一覧表示画面の「複写」ボタンをクリックします。

※ カーソルの位置がどこにあっても、一覧全体をコピーします。

Microsoft Excel - Book1

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) データ(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

MSゴシック 11 B

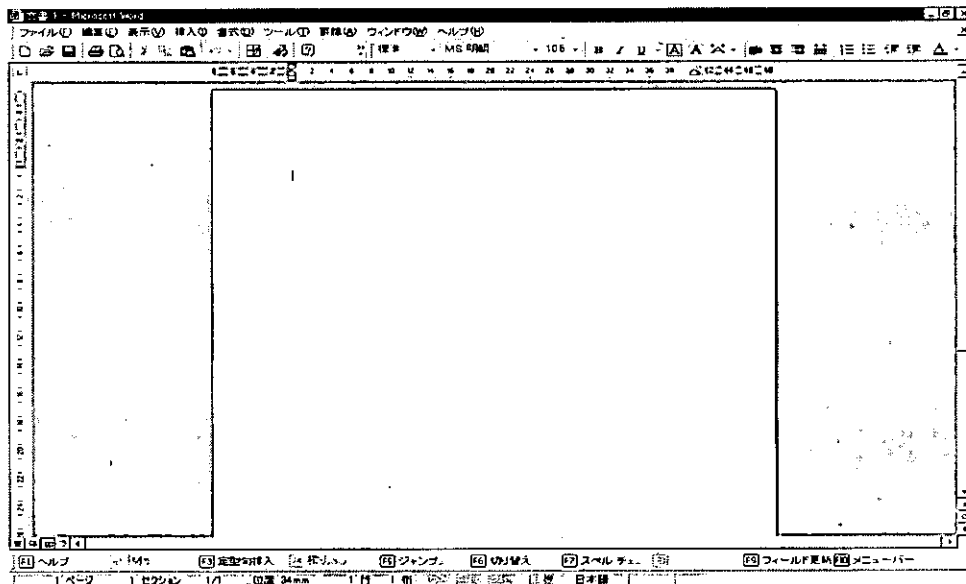
R1C1 = No.

	1	2	3	4	5	6
1	No.	患者氏名	作成者名	タイトル	文書日付	
2	1	森岡	章	プログレスノート	2000/10/10	
3	2	森岡	哲真	プログレスノート	2000/10/10	
4	3	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11	
5	4	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11	
6	5	森岡	真弓	プログレスノート	2000/10/11	
7	6	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11	
8	7	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/11	
9	8	森岡	章	プログレスノート	2000/10/11	
10	9	森岡	浩	プログレスノート	2000/10/12	
11	10	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12	
12	11	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12	
13	12	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12	
14	13	森岡	明子	プログレスノート	2000/10/12	
15	14	森岡	太郎	プログレスノート	2000/10/12	
16						
17						

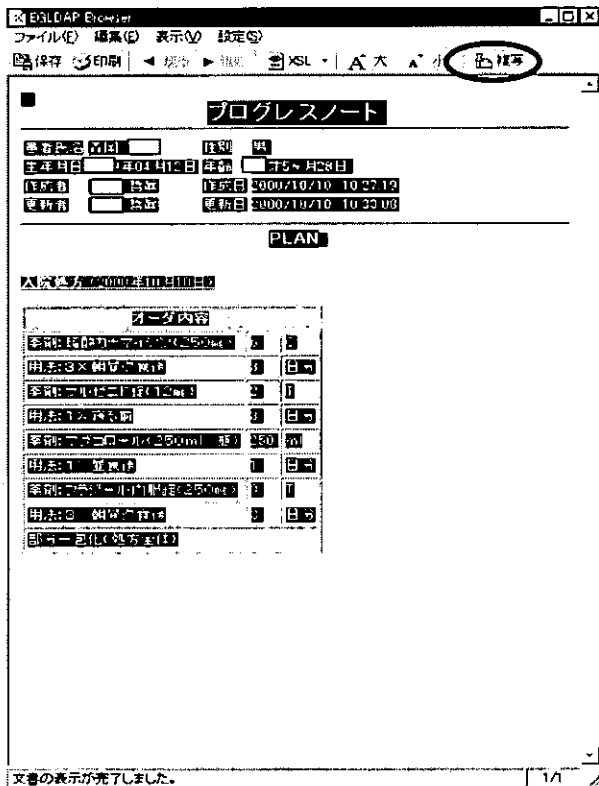
- ③ 添付先ファイルにカーソルを合わせて、右クリックをして、「張り付け」を選択すると、一覧表示画面の内容を張り付けることができます。

## 6.4 複写ボタン（詳細表示画面）

- 詳細表示させた画面を複写して別の用紙に張付けることができます。

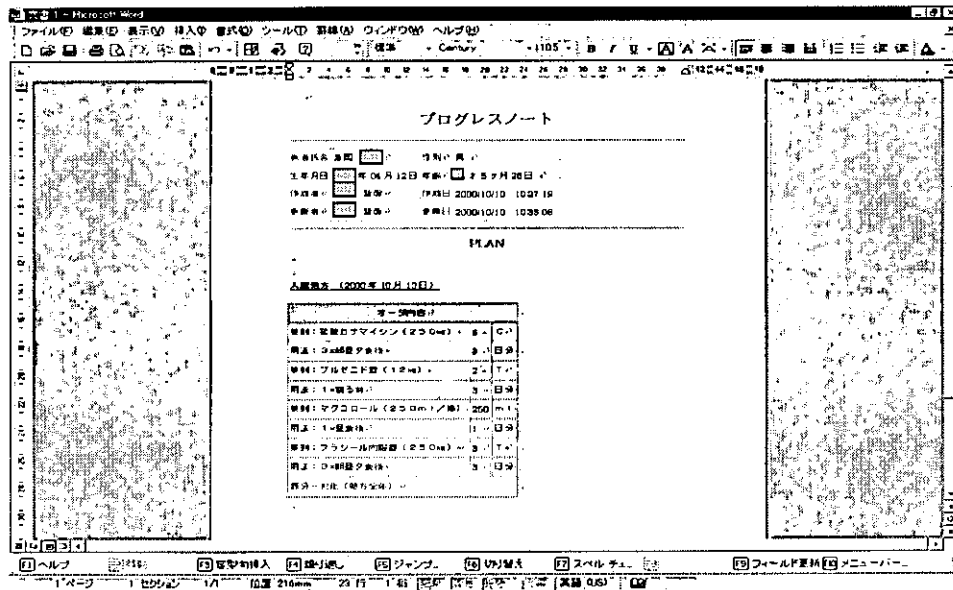


- ① 貼付先のファイルを開きます。  
※ここでは、'Microsoft Word' を使用しています。



- ② 詳細表示画面の「複写」ボタンをクリックします。

※ カーソルの位置がどこにあっても、全体を選択します。



- ③ 添付先ファイルにカーソルを合わせて、右クリックをして、「張り付け」を選択すると、詳細表示画面の内容を貼り付けることができます。

## 6.5 印刷機能

- 詳細画面を印刷することができます。

EGUIADP Browser

ファイル(F) 編集(E) 表示(O) 設定(S)

印刷 戻る 進む XSL 大 小 色複写

プログレスシート

患者氏名 商号 性別 男  
 生年月日 年04月12日 年齢 05ヶ月29日  
 作成者 明子 作成日 2000/10/11 15:03:53  
 更新者 明子 更新日 2000/10/11 15:07:52

PLAN

注射指示オーダー変更 (2000年10月11日)

オーダー内容

指示日 2000/10/11

手技 IVHI

薬品 フィジオ35 500ml 1 | 袋  
 薬品 ガスター注射用 20mg 1 | A

用法 1日2回特快  
 用法実 指示件1番目  
 用法実 指示件2番目

入院注射オーダー (2000年10月13日)

オーダー内容

手技 IVHI

薬品 フィジオ35 500ml 1 | 袋  
 薬品 ガスター注射用 20mg 1 | A

用法 1日2回特快  
 用法実 指示件1番目

入院注射オーダー (2000年10月13日)

オーダー内容

文書の表示が完了しました。 30/31

- ① 「印刷」アイコンをクリックすると、「印刷」の画面が表示されます。

印刷

プリンタ

プリンタ名(N) PSE0010FUJITSU XL-5710 プロバイ(D)

状態 準備完了

種類 FUJITSU XL-5710

場所 LPT1:  ファイルへ出力する(O)

コメント

印刷範囲

すべて(A)  
 ページ指定(Q)  ページから(E)  ページまで(D)  
 連続印刷(C)

印刷部数

印刷部数(C)  部単位で印刷する(O)

1

フレームの印刷

表示されたフレームに印刷する(O)  
 選択されたフレームのみを印刷する(O)  
 全てのフレームを連続的に印刷する(O)

リンクコメントをすべて印刷する(O)  リンクの一覧を印刷する(O)

OK キャンセル

- ② 「印刷」の画面では、初期値は、  
 印刷範囲 → すべて  
 印刷部数 → 1 (枚)  
 になっています。

- ③ 印刷設定確認後、OKボタンをクリックすると印刷できます。



20031109

以降は雑誌/図書等に掲載された論文となりますので、P.40の「研究成果の刊行に関する一覧表」をご参照ください。