

6-3 ウェブページの検索

● 6-3-1 キーワードを設定してウェブページを検索する

Ctrl+F

キーワードを設定してインターネット上のウェブページを検索することができます。

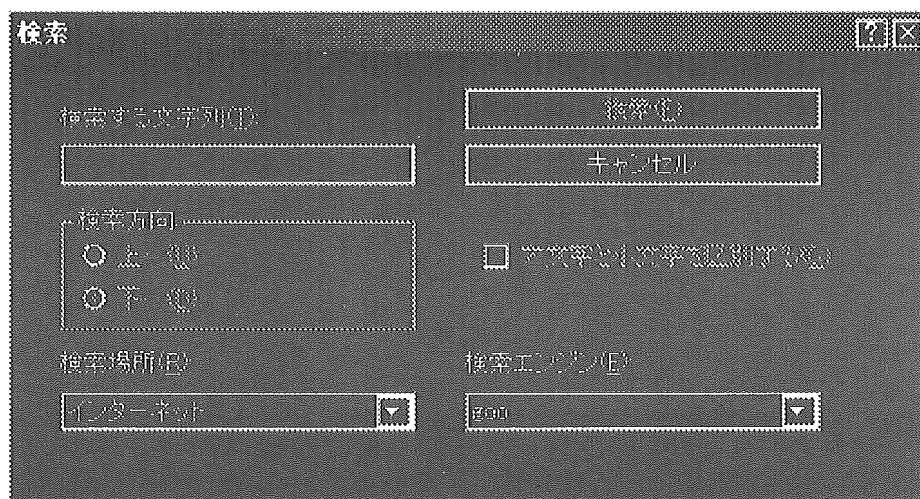
入力したキーワードはインターネット上の検索エンジンによって検索されます。

検索を実行すると、検索結果のページが開きます。ページが開いた後の操作は通常のページを読む操作と同じです。

◆操作方法◆

1.メニューから、「編集」→「検索」を選択

2.「検索」のダイアログが開くので、「検索する文字列」に検索のキーワードを入力



3.「検索場所」のコンボボックスで「インターネット」を選択

4.Enter キーを押して検索を実行

5.おわり

● 6-3-2 ページ内の検索

Ctrl+F

ページ内の特定の文字を検索することができます。現在の位置から上へ検索するか、下へ検索するかを指定して実行します。

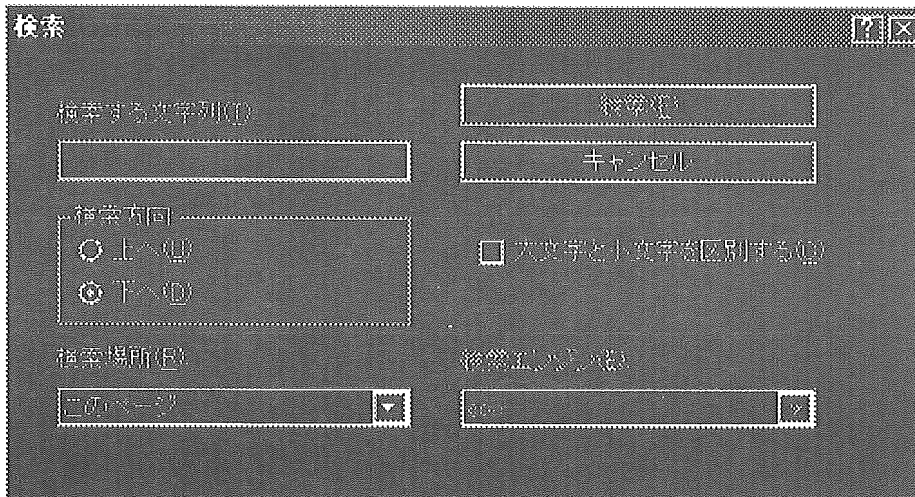
該当する文字が見つかったとその文字の場所に移動します。

また、検索のダイアログは、前節のウェブページの検索のダイアログと同じです。そのため、ウェブページを検索した後、目的のページを表示して、ウェブページの検索に使ったキーワードで開いたページ内を検索するという使い方ができます。

◆操作方法◆

1.メニューから、「編集」→「検索」を選択

2.「検索」のダイアログが開くので、「検索する文字列」に検索のキーワードを入力



3.「検索場所」のコンボボックスで「このページ」を選択

4.「検索方向」のオプションで検索方向を選択

5.Enter キーを押して検索を実行

6.引き続き同じ条件で次の文字を検索する場合は、ファンクション 3 キーで次を、Shift+ファンクション 3 キーで前を検索することができます

7.おわり

● 6-3-3 検索エンジンの変更

Alt S E

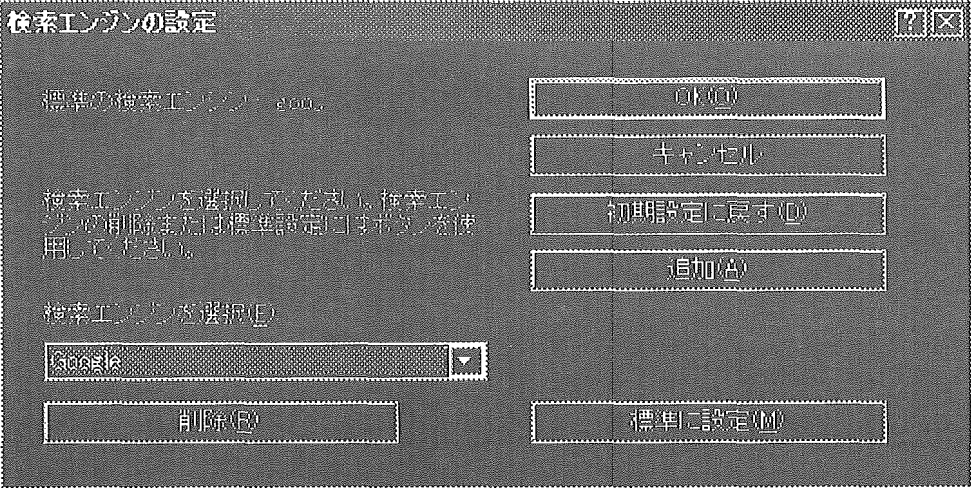
検索に使用する検索エンジンには、「goo」、「Google」、「Yahoo! JAPAN」、「インフォシーク」、「エキサイト」、「ライコス Japan」などがあり、それぞれ検索方法や検索結果の表示などが異なっています。

ここでは、標準の検索エンジンを変更する方法について説明します。

◆操作方法◆

1.メニューから、「設定」→「検索エンジン」を選択

2.「検索エンジンの設定」のダイアログが開くので、「検索エンジンを選択」のコンボボックスで新しい検索エンジンを選択



検索エンジンの設定

標準の検索エンジン (Google)

検索エンジンを選別してください。検索エンジンの削除または標準設定にはボタンを使用してください。

検索エンジンを選別してください

検索エンジン

削除(D)

標準に設定(M)

OK(O)

キャンセル

初期設定に戻す(O)

追加(A)

はい

いいえ

3.「標準に設定」ボタンを押す

4.「確認」のダイアログが開くので「はい」ボタンを押す

5.「検索エンジンの設定」のダイアログに戻るので「OK」ボタンを押す

6.おわり

6-4 効率よくページを読む

● 6-4-1 読み上げ速度の変更

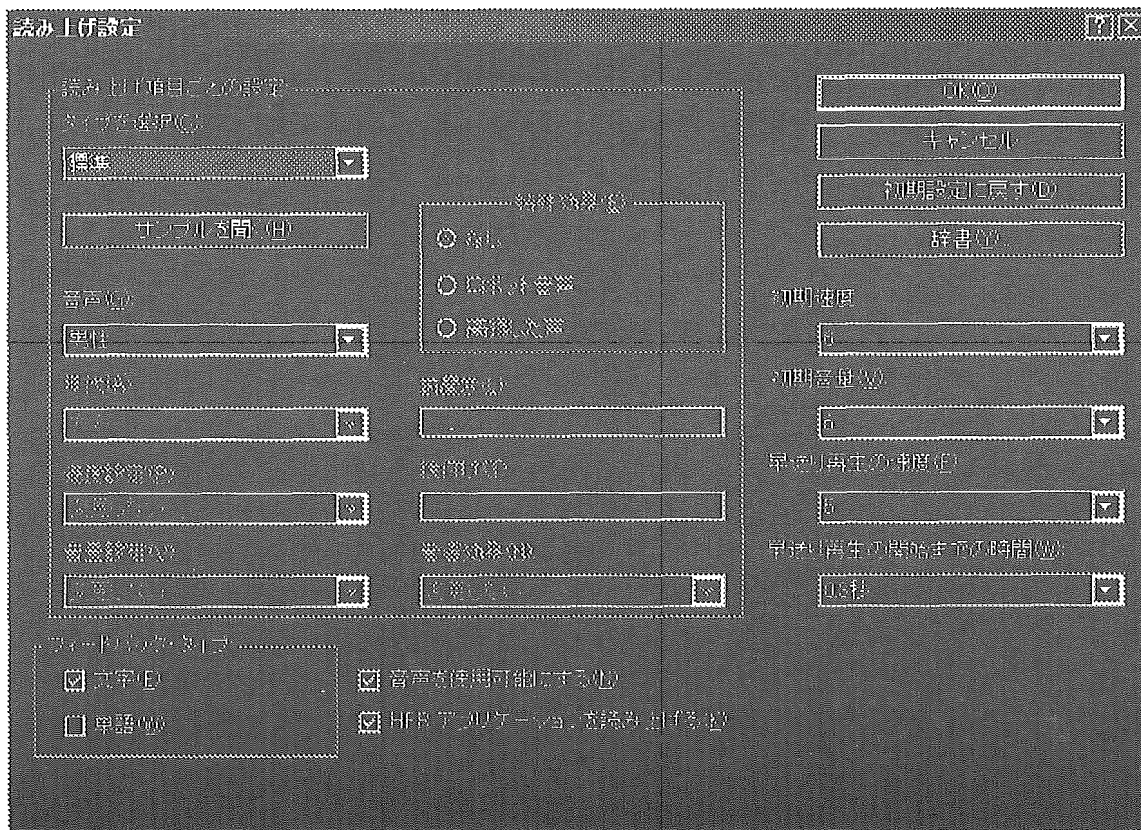
Alt+PageUp、Alt+PageDown

一時的に読み上げ速度を上げるには、Alt+PageUp キー、読み上げ速度を下げるには、Alt+PageDown キーを押します。

一時的な変更ではなく、読み上げ速度の設定を変更して保存するには次の操作をします。

◆操作方法◆

- 1.メニューから、「設定」→「読み上げ」を選択
- 2.「読み上げ設定」のダイアログが開くので「初期速度」の項目に上下の矢印キーで適当な数値を入力します。(初期設定は6です)



3.「OK」ボタンを押します

4.おわり

● 6-4-2 見出しを読む

Alt+1

ホームページリーダーの起動時は行読みモードになっています。

見出し読みモードにするとページ内の見出しだけを読み上げるようになります。

見出しを一通り聞いてページの全体像を把握したり、目的の場所を素早く見つけるというような使い方がで

きます。

◆操作方法◆

- 1.メニューから、「読み上げ」→「見出し」を選択
- 2.行読みモードに戻すには、メニューから、「読み上げ」→「行」を選択
- 3.おわり

●6-4-3 以前に開いたページを開く

ウェブページには、表題(タイトル)がついています。開いたページの表題は履歴リストに自動的に登録されます。

履歴リストを使うと以前開いたページを素早く表示することができます。

◆操作方法◆

- 1.ファンクション 6 キーを押して、「履歴リスト表示」に切り替えます
- 2.上下の矢印キーで開きたいページを選択して Enter キーを押します
- 3.おわり

6-5 便利な使い方

● 6-5-1 ページの内容をコピーしてワープロの文書に挿入する

ウェブページの内容をコピーして他のソフトに貼り付ける場合は次のように操作します。

ホームページリーダーで目的のページを開いたら読み上げモードをAlt+Nを押して、カーソル読みモードに変更します。

カーソル読みモードではカーソルの動きがワープロと同じになります。

コピーしたい範囲の先頭にカーソルを移動します。この状態でShiftキーを押しながらコピーしたい範囲を選択します。

選択範囲をクリップボードにコピーしたら、タスクをワープロソフトに切り替えて、適当な場所に貼り付けます。

◆操作方法◆

1. Alt+N で読み上げモードをカーソル読みモードに変更
2. コピーしたい範囲の先頭にカーソルを移動
3. Shift キーを押しながらコピーしたい範囲の最後にカーソルを移動
4. Ctrl+C でクリップボードに選択範囲をコピー
5. Alt+Tab でワープロソフトにタスクを切り替える。
6. 貼り付ける位置にカーソルを移動
7. Ctrl+V でクリップボードの内容を貼り付け
8. Alt+Tab でタスクをホームページリーダーに戻す
9. Alt+I で読み上げモードを行読みモードに戻しておく
10. おわり