

以下、補問 14～16 は問6で「4」と回答された方のみお答え下さい。

**補問 14 第三者評価を受けることを検討している最大の理由をお聞かせ下さい。**

(あてはまるもの1つに○)

1. 施設スタッフ（施設長、職員など）の中から必要という声があがったから
2. 都道府県・市区町村により実施を指導されたから
3. 利用者・家族に実施を求められたから（利用者・家族のクレームが多かったから）
4. その他（ ）

**補問 15 現在までの進捗状況をお聞かせ下さい。（あてはまるものすべてに○）**

1. 実施時期が決定している … （平成 年 月実施予定）
2. 第三者評価機関が決定している
3. 第三者評価機関を検討中である
4. 外部から有識者を招き、第三者評価に関して検討会を設けている
5. 実施意向はあるが、現段階で具体的な検討は行っていない
6. その他（ ）

**補問 16 実施に向けての問題点・課題等がありましたらご記入下さい。**

(あてはまるものすべてに○)

1. 適当な第三者評価機関がない
2. 時間の確保が難しい
3. 費用負担が大きい
4. 結果の活用方法がわからない
5. 既存の評価基準・評価体制では不十分である
6. 特に問題はない
7. その他（ ）

15 ページの「E. 最後に」にお進み下さい。

以下、補問 17 は問6で「5」と回答された方のみお答え下さい。

**補問 17 第三者評価を実施していない理由をお聞かせ下さい。（あてはまるものすべてに○）**

1. 法的義務がないから
2. 自己評価もしくは訪問評価を別に実施しているから
3. 適当な第三者評価機関がないから
4. 時間がないから
5. 費用負担が大きいから
6. 結果の活用方法がわからないから
7. 既存の評価基準・評価体制では不十分と考えているから
8. 評価の必要性を感じないから
9. その他（ ）

15 ページの「E. 最後に」にお進み下さい。

## E. 最後に

(評価の実施有無に関わらず、全員お答え下さい)

問7 サービス評価を実施することは、どの程度、施設の運営・サービスの改善に寄与すると感じておられますか。(あてはまる番号1つに○)

1. 全く寄与しない    2. あまり寄与しない    3. どちらともいえない  
4. やや寄与する    5. 非常に寄与する

### 社会福祉法（(旧)社会福祉事業法）に関して

問8 社会福祉法（(旧)社会福祉事業法）では、「社会福祉事業の経営者は、自らその提供する福祉サービスの質の評価を行うことその他の措置を講ずることにより、常に福祉サービスを受ける者の立場に立って良質かつ適切な福祉サービスを提供するよう努めなければならない」ことを明言しています。このことをご存知ですか。

1. 知っている    2. 聞いたことはあるがよく知らない    3. 知らない

問9 社会福祉法（(旧)社会福祉事業法）では、国の努力義務として「福祉サービスの質の公正かつ適切な評価の実施に資するための措置を講ずること」を明言しています。

現在、厚生労働省では「福祉サービスの質に関する検討会」を設置し、平成12年の6月にとりまとめた「福祉サービスの第三者評価に関する中間まとめ」では、福祉サービス第三者評価基準（試案）を発表するなどしています。こうした国の動きをご存知ですか。

1. 知っている    2. 聞いたことはあるがよく知らない    3. 知らない

問10 社会福祉法（(旧)社会福祉事業法）が規定する「質の評価に関する施設の努力義務」、また、社会福祉法を踏まえた国の動きなどについて、ご意見等がございましたら自由にご記入下さい。

--

ご協力ありがとうございました。

ご記入頂いた施設様には、本調査結果の概要版を送付させていただきます。

概要版をご希望される場合には、お手数ですが下記に連絡先をご記入下さい。

貴施設名		
御記入頂いた方のお名前	役職	氏名
御住所	〒 -	
御電話番号	( ) -	

別表 評価基準の中で設定している項目 (設定している評価基準に○をつけて下さい)

評価分野		自己評価	訪問評価	第三者評価
評価項目	詳細項目例			
<b>日常生活援助サービス</b>				
(1) 食事	食堂の雰囲気づくり、食事介助のペース、など			
(2) 入浴	身体能力に応じた入浴方法、裸を見せない工夫、など			
(3) 排泄	排泄自立の働きかけ、深夜・早朝のおむつ交換実施、など			
(4) 寝たきり防止	寝・食分離、寝間着から日常着への着替え、など			
(5) 自立援助	自立生活のための自助具や補装具の準備、など			
(6) 外出や外泊への援助	外出機会の確保、など			
(7) 会話	利用者への言葉づかいの注意、言葉かけの配慮、など			
(8) レクリエーション等	利用者が参加しやすい計画、メニュー揃え、など			
(9) 痴呆性老人配慮	問題行動の観察・分析、行動への適切な対応、痴呆性老人に対する環境整備、など			
(10) 利用者の自由選択	髪型や服装の自由選択、テレビ・新聞等の自由利用、施設外部の団体参加、など			
<b>専門的サービス</b>				
(11) 看護・介護	骨折や誤飲等への対応訓練、適切・定期的な体位変換、職員間の情報伝達体制、など			
(12) リハビリテーション	自助具や介助用品の工夫、リハビリテーションの立案、など			
(13) 社会サービス	トラブルや不満についての訴えの受けつけ、経済的・社会的相談の受けつけ、など			
<b>その他サービス</b>				
(14) 入退所時の説明・情報提供	パンフレットの作成、見学の自由、入所に関する説明、退所先への利用者の状態に関する情報提供、など			
(15) 利用者との契約	適切な契約内容、適切な契約手続、など			
(16) 在宅支援	ショートステイ等の実施、訪問活動などのサービス実施、など			
<b>地域連携</b>				
(17) 協力医療機関との連携	医療機関との十分な連携、など			
(18) 地域福祉との連携	ボランティアや実習生の受け入れ、周辺地域行事への利用者の参加、など			
(19) 他機関・他施設との連携	市区町村・保健所・福祉事務所等との連携、など			
(20) 広報活動	広報紙の発行、地域住民へのPR、など			
<b>施設設備環境</b>				
(21) 施設設備	快適性の配慮、談話室・家族の宿泊部屋等の確保、など			
(22) 施設内環境衛生	清潔さの確保、など			
<b>運営管理</b>				
(23) 職員への教育・研修	運営理念の徹底、研修や勉強会の実施、など			
(24) 記録・調査	業務報告日報等記録の管理・活用、利用者意見の調査、など			
(25) プライバシー	人権やプライバシー保護の配慮、利用者情報保護、など			
(26) 処遇計画等	介護計画に対する利用者の意見の反映、など			
(27) カンファレンス (ケース会議・事例研究会等の定期開催など)	ケース会議・事例研究会等の定期開催、など			
(28) 事故発生時の対応	事故に備えた各種訓練・保険制度の配慮、など			

上記一覧表以外に評価項目を設けている場合には、下記に記入下さい。

(29)				
(30)				
(31)				
(32)				
(33)				

1. 自己評価の実施状況について（開始時期、実施頻度、使用している評価基準、費用など）

問1-1 貴施設では、ほぼ毎年自己評価をされているとのことですが、自己評価を始められたのはいつですか。

昭和・平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

問1-2 貴施設では、ほぼ毎年自己評価をされているとのことですが、具体的な頻度についてお答え下さい。（あてはまるもの1つに○）

1. 1年に1回
2. 1年に2回以上
3. 2年に1回
4. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

問1-3 昨年のアンケート時にご使用されていた、(旧)厚生省による「特別養護老人ホーム・老人保健施設のサービス評価基準」もしくは(旧)厚生省による「改訂新版 社会福祉施設運営指針 チェックリスト編」は、それぞれ介護保険施行前の平成5年、6年に作成されたものですが、状況の変化等から使用基準の変更をご検討されていますか。

1. 検討している
2. 検討していない
3. 変更した（具体的に： \_\_\_\_\_）

↓

もし可能でしたら、現在使用されている評価項目が分かるチェックリスト、マニュアル等の写しを頂戴できますでしょうか。

問1-4 自己評価にかかる費用はどのようにして賄っていますか。  
（あてはまるものすべてに○）

1. 国・自治体からの補助金を使っている  
（具体的に： \_\_\_\_\_）
2. 自主財源で賄っている
3. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

問 1 - 5 自己評価に充てる時間は勤務時間内ですか、それとも勤務時間外ですか。  
(あてはまるもの1つに○)

1. 勤務時間内 —————▶ 「補問 1」へお進みください
2. 勤務時間外 —————▶ 「補問 2」へお進みください
3. そのときによって違う

**問 1-5 で「1」と回答された方にお伺いします。**

**補問 1 評価者の通常業務をどのようにして補っていますか。(あてはまるもの1つに○)**

1. 他の職員が代行する
2. 他の職員全体でカバーしている
3. パートを使っている
4. 特に補充していない
5. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

**問 1-5 で「2」と回答された方にお伺いします。**

**補問 2 評価者への時間外手当等支払いがありますか。(あてはまるもの1つに○)**

1. ある
2. ない

**2. 貴施設が実施している「自己評価の評価者を育成するための職場内研修」について**

**問2-1** どれぐらいの頻度で実施されていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 自己評価を最初に行ったときのみ実施した
2. 自己評価を実施するたびに実施している
3. 定期的実施している(具体的に\_\_\_\_年に\_\_\_\_回)
4. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

**問2-2** 1回あたりどれぐらいの時間をかけていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 1時間未満
2. 1時間～1時間30分未満
3. 1時間30分～2時間未満
4. 2時間以上(具体的に: \_\_\_\_\_)

**問2-3** どなたが講師をなさっていますか。(あてはまるものすべてに○)

1. 施設長・施設の管理職
2. 施設職員
3. 同一法人内他施設の施設長・管理職・職員
4. 外部から講師を招いている  
(具体的に: \_\_\_\_\_)
5. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

**問2-4** 研修対象者についてお答え下さい。(あてはまるものすべてに○)

1. 評価組織のメンバーもしくは評価担当者に受講させている
2. 特定の職種に受講させている(具体的に: \_\_\_\_\_)
3. 希望者全員に受講させている
4. 希望者に順番に受講させている
5. 職種に関わらず、施設長・施設の管理職のほうで対象者を決めている

問 2 - 5 現在在籍している職員のうち（管理・事務職等も含めて）何人がこの研修を受講しましたか。

\_\_\_\_\_人

補問 現在の常勤職員総数、非常勤職員（常勤換算）総数を教えてください。  
（管理・事務職等も含めた全員）

常勤職員総数 \_\_\_\_\_人

非常勤職員（常勤換算）総数 \_\_\_\_\_人

問 2 - 6 この研修にかかる費用はどれくらいですか（下記のいずれかのうち、お分かりになる単位でお答え下さい）。

施設全体で1回あたり \_\_\_\_\_円

施設全体で1年間あたり \_\_\_\_\_円

1人1回あたり \_\_\_\_\_円

1人1年間あたり \_\_\_\_\_円

問 2 - 7 この研修にかかる費用はどのようにして賄っていますか。  
（あてはまるものすべてに○）

1. 国・自治体からの補助金を使っている

（具体的に： \_\_\_\_\_）

2. 自主財源で賄っている

3. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

問 2-8 この研修に充てる時間は勤務時間内ですか、それとも勤務時間外ですか。  
(あてはまるもの1つに○)

1. 勤務時間内————→「補問1」へお進みください
2. 勤務時間外————→「補問2」へお進みください
3. そのときによって違う

問 2-8 で「1」と回答された方にお伺いします。

補問 1 研修参加者の通常業務をどのようにして補っていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 他の職員が代行する
2. 他の職員全体でカバーしている
3. パートを使っている
4. 特に補充していない
5. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

問 2-8 で「2」と回答された方にお伺いします。

補問 2 研修参加者への時間外手当等への支払いはありますか。(あてはまるもの1つに○)

1. ある
2. ない

問 2-9 この研修は受講者に対してどのような効果がありましたか。  
(あてはまるものすべてに○)

1. 評価の必要性に関する理解が深まった
2. サービスの質について考えるようになった
3. 職場内でサービスの質について話し合うきっかけをつくるようになった
4. サービス評価に関する技術の向上がみられる
5. その他

( 具体的に: \_\_\_\_\_ )



3. 貴施設が職員を派遣している「行政（都道府県・市区町村）や社会福祉協議会、NPOなどが行う『自己評価の評価者を育成するための研修』について

問3-1 具体的にどこが主催する研修に派遣していますか。

（あてはまるものすべてに○、うち最も派遣回数が多いところには◎）

1. 都道府県
2. 市区町村
3. 社会福祉協議会
4. NPO（具体的に： \_\_\_\_\_）
5. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

問3-2 現在在籍している職員のうち（管理・事務職等も含めて）何人がこれらの研修を受講しましたか。

\_\_\_\_\_人

問3-3 これらの研修の受講者は、研修内容等についてどのような形で職場にフィードバックしていますか。（あてはまるものすべてに○）

1. 報告会を開いている
2. 報告書等を作成し回覧している
3. 評価に役立てることでフィードバックしている
4. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

問3-4 これらの研修によって、どのような効果が上がっていますか。

（あてはまるものすべてに○）

1. 評価の必要性に関する理解が深まった
2. サービスの質について考えるようになった
3. 職場内でサービスの質について話し合うきっかけをつくるようになった
4. サービス評価に関する技術の向上がみられる
5. 他の組織と評価やサービスの質確保・向上に関して情報交換するようになった
6. その他

（具体的に： \_\_\_\_\_）

以下、最も派遣回数が多い研修（◎）についてお伺いします。

問3-5 だいたいどれぐらいの頻度で派遣していますか。

(あてはまるもの1つに○)

1. \_\_\_\_\_年に\_\_\_\_\_回
2. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

問3-6 1回あたりの時間はどれぐらいですか。(あてはまるもの1つに○)

1. 1時間未満
2. 1時間～1時間30分未満
3. 1時間30分～2時間未満
4. 2時間以上(具体的に: \_\_\_\_\_)

問3-7 どなたが講師をなさっていますか。(あてはまるものすべてに○)

1. 都道府県の職員
2. 市区町村の職員
3. 社会福祉協議会の職員
4. NPOの職員
5. 上記以外の組織から講師を招いている(具体的に: \_\_\_\_\_)
6. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

問3-8 研修対象者についてお答え下さい。(あてはまるものすべてに○)

1. 評価組織のメンバーもしくは評価担当者に受講させている
2. 特定の職種に受講させている(具体的に: \_\_\_\_\_)
3. 希望者全員に受講させている
4. 希望者に順番に受講させている
5. 職種に関わらず、施設長・施設の管理職のほうで対象者を決めている

問 3-9 この研修にかかる費用はどのようにして賄っていますか。

(あてはまるものすべてに○)

1. 国・自治体からの補助金を使っている  
(具体的に： \_\_\_\_\_ ) → 「補問」へお進みください
2. 自主財源で賄っている → 「補問」へお進みください
3. 実施主体の負担なので費用はかかっていない
4. その他  
(具体的に： \_\_\_\_\_ ) → 「補問」へお進みください

問 3-9 で「1」「2」「4」のいずれかに回答された方にお伺いします。

補問 この研修にかかる費用はどれくらいですか。

(下記のいずれかのうちお分かりになる単位でお答え下さい)

施設全体で1回あたり	_____	円
施設全体で1年間あたり	_____	円
1人1回あたり	_____	円
1人1年間あたり	_____	円

問 3-10 この研修に充てる時間は勤務時間内ですか、それとも勤務時間外ですか。

(あてはまるもの1つに○)

1. 勤務時間内 → 「補問1」へお進みください
2. 勤務時間外 → 「補問2」へお進みください
3. そのときによって違う

問 3-10 で「1」と回答された方にお伺いします。

補問1 研修参加者の通常業務をどのようにして補っていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 他の職員が代行する
2. 他の職員全体でカバーしている
3. パートを使っている
4. 特に補充していない
5. その他 (具体的に： \_\_\_\_\_ )

問 3-10 で「2」と回答された方にお伺いします。

補問2 研修参加者への時間外手当等支払いがありますか。(あてはまるもの1つに○)

1. ある
2. ない

**4. 貴施設が実施している「適切なケア方法や職員としてのあり方などに関する施設内研修」について**

**問4-1** どれぐらいの頻度で実施されていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 1年に1回
2. 1年に2回以上(具体的に\_\_\_\_\_回)
3. 必要時(直近の実施時期 平成\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月)
4. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

**問4-2** 1回あたりどれぐらいの時間をかけていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 1時間未満
2. 1時間～1時間30分未満
3. 1時間30分～2時間未満
4. 2時間以上(具体的に: \_\_\_\_\_)

**問4-3** どなたが講師をなさっていますか。(あてはまるものすべてに○)

1. 施設長・施設の管理職
2. 施設職員
3. 同一法人内他施設の施設長・管理職・職員
4. 外部から講師を招いている(具体的に: \_\_\_\_\_)
5. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

**問4-4** 研修対象者についてお答え下さい。(あてはまるものすべてに○)

1. 評価組織のメンバーもしくは評価担当者に受講させている
2. 特定の職種に受講させている(具体的に: \_\_\_\_\_)
3. 希望者全員に受講させている
4. 希望者に順番に受講させている
5. 職種に関わらず、施設長・施設の管理職のほうで対象者を決めている

問 4-5 この研修にかかる費用はどれぐらいですか。  
(下記のいずれかのうち、お分かりになる単位でお答え下さい)

施設全体で1回あたり \_\_\_\_\_ 円  
施設全体で1年間あたり \_\_\_\_\_ 円  
1人1回あたり \_\_\_\_\_ 円  
1人1年間あたり \_\_\_\_\_ 円

問 4-6 この研修にかかる費用はどのようにして賄っていますか。  
(あてはまるものすべてに○)

1. 国・自治体からの補助金を使っている  
(具体的に: \_\_\_\_\_)
2. 自主財源で賄っている
3. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

問 4-7 この研修に充てる時間は勤務時間内ですか、それとも勤務時間外ですか。  
(あてはまるもの1つに○)

1. 勤務時間内 → 「補問1」へお進みください
2. 勤務時間外 → 「補問2」へお進みください
3. そのときによって違う

問 4-7 で「1」と回答された方にお伺いします。

補問 1 研修参加者の通常業務をどのようにして補っていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 他の職員が代行する
2. 他の職員全体でカバーしている
3. パートを使っている
4. 特に補充していない
5. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

問 4-7 で「2」と回答された方にお伺いします。

補問 2 研修参加者への時間外手当等支払いはありますか。(あてはまるもの1つに○)

1. ある
2. ない

問4-8 この研修によってどのような効果が上がっていますか。(あてはまるものすべてに○)

1. 職員がサービスの質について考えるようになった
2. 職員同士でサービスの質について話し合うようになった
3. サービスの質の確保・向上に寄与した
4. その他

具体的に：

掲記研修に、自己評価の視点（チェックされるべき項目、及び評価結果の活用方法等）を取り入れていらっしゃるのですが、もし可能でしたら、研修の中にどのように自己評価の視点が組み込まれているかが分かる資料（例：お使いになっっているテキスト）の写しを頂戴できますでしょうか。

1. 自己評価の実施状況について（開始時期、実施頻度、使用している評価基準、費用など）

問1-1 貴施設では、ほぼ毎年自己評価をされているとのことですが、自己評価を始められたのはいつですか。

昭和・平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

問1-2 貴施設では、ほぼ毎年自己評価をされているとのことですが、具体的な頻度についてお答え下さい。（あてはまるもの1つに○）

1. 1年に1回
2. 1年に2回以上
3. 2年に1回
4. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

問1-3 貴施設では、自己評価に独自基準を使用されているとのことですが、その基準はどのようにして決めましたか。（あてはまるものに1つ○）

1. 自己評価の実施に際して組成した組織（委員会・プロジェクトチーム等）で話し合っ  
て決めた
2. 理事・施設長・施設の管理職で話し合っ  
て決めた
3. 施設職員全体で話し合っ  
て決めた
4. コンサルティング会社等に委託した
5. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

問1-4 独自基準を決めるにあたって参考にした基準はありますか。

1. (旧) 厚生省による「特別養護老人ホーム・老人保健施設のサービス評価基準」
2. 全国老人保健施設協会による「介護老人保健施設 サービス評価マニュアル」
3. 神奈川県が作成した基準
4. 逗子市が作成した基準
5. 先進自治体が作成した基準（具体的な自治体名： \_\_\_\_\_）
6. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

もし可能でしたら、現在使用されている評価項目が分かるチェックリスト、マニュアル等の写しを頂戴できますでしょうか。

問 1 - 5 自己評価にかかる費用はどのようにして賄っていますか。  
(あてはまるものすべてに○)

1. 国・自治体からの補助金を使っている  
(具体的に： \_\_\_\_\_)
2. 自主財源で賄っている
3. その他 (具体的に： \_\_\_\_\_)

問 1 - 6 自己評価に充てる時間は勤務時間内ですか、それとも勤務時間外ですか。  
(あてはまるもの1つに○)

1. 勤務時間内 → 「補問 1」へお進みください
2. 勤務時間外 → 「補問 2」へお進みください
3. そのときによって違う

問 1-6 で「1」と回答された方にお伺いします。

補問 1 評価者の通常業務をどのようにして補っていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 他の職員が代行する
2. 他の職員全体でカバーしている
3. パートを使っている
4. 特に補充していない
5. その他 (具体的に： \_\_\_\_\_)

問 1-6 で「2」と回答された方にお伺いします。

補問 2 評価者への時間外手当等への支払いはありますか。(あてはまるもの1つに○)

1. ある
2. ない



## 2. 貴施設が実施している「自己評価の評価者を育成するための職場内研修」について

問2-1 どれぐらいの頻度で実施されていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 自己評価を最初に行ったときのみ実施した
2. 自己評価を実施するたびに実施している
3. 定期的に実施している(具体的に\_\_\_\_年に\_\_\_\_回)
4. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

問2-2 1回あたりどれぐらいの時間をかけていますか。(あてはまるもの1つに○)

1. 1時間未満
2. 1時間～1時間30分未満
3. 1時間30分～2時間未満
4. 2時間以上(具体的に: \_\_\_\_\_)

問2-3 どなたが講師をなさっていますか。(あてはまるものすべてに○)

1. 施設長・施設の管理職
2. 施設職員
3. 同一法人内他施設の施設長・管理職・職員
4. 外部から講師を招いている  
(具体的に: \_\_\_\_\_)
5. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

問2-4 研修対象者についてお答え下さい。(あてはまるものすべてに○)

1. 評価組織のメンバーもしくは評価担当者に受講させている
2. 特定の職種に受講させている(具体的に: \_\_\_\_\_)
3. 希望者全員に受講させている
4. 希望者に順番に受講させている
5. 職種に関わらず、施設長・施設の管理職のほうで対象者を決めている

問2-5 現在在籍している職員のうち（管理・事務職等も含めて）何人がこの研修を受講しましたか。

\_\_\_\_\_人

補問 なお昨年調査時点（平成13年3月5日～平成13年3月31日）での職員数は40.6人（常勤職員34人、非常勤職員（常勤換算）6.6人）と伺っておりますが、その後の変動があれば教えてください（管理・事務職等も含めた全員）。

1. 変動なし      2. 変動あり

〔 常勤職員総数 \_\_\_\_\_人  
非常勤職員（常勤換算）総数 \_\_\_\_\_人 〕

問2-6 この研修にかかる費用はどれくらいですか（下記のいずれかのうち、お分かりになる単位でお答え下さい）。

施設全体で1回あたり \_\_\_\_\_円

施設全体で1年間あたり \_\_\_\_\_円

1人1回あたり \_\_\_\_\_円

1人1年間あたり \_\_\_\_\_円

問2-7 この研修にかかる費用はどのようにして賄っていますか。  
（あてはまるものすべてに○）

1. 国・自治体からの補助金を使っている

（具体的に： \_\_\_\_\_）

2. 自主財源で賄っている

3. その他（具体的に： \_\_\_\_\_）

問 2 - 8 この研修に充てる時間は勤務時間内ですか、それとも勤務時間外ですか。  
(あてはまるもの1つに○)

1. 勤務時間内————→「補問1」へお進みください
2. 勤務時間外————→「補問2」へお進みください
3. そのときによって違う

**問 2 - 8 で「1」と回答された方にお伺いします。**

**補問 1 研修参加者の通常業務をどのようにして補っていますか。(あてはまるもの1つに○)**

1. 他の職員が代行する
2. 他の職員全体でカバーしている
3. パートを使っている
4. 特に補充していない
5. その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

**問 2 - 8 で「2」と回答された方にお伺いします。**

**補問 2 研修参加者への時間外手当等支払いはありますか。(あてはまるもの1つに○)**

1. ある
2. ない

問 2 - 9 この研修は受講者に対してどのような効果がありましたか。  
(あてはまるものすべてに○)

1. 評価の必要性に関する理解が深まった
2. サービスの質について考えるようになった
3. 職場内でサービスの質について話し合うきっかけをつくるようになった
4. サービス評価に関する技術の向上がみられる
5. その他

{ 具体的に: \_\_\_\_\_ }

3. 貴施設が職員を派遣している「行政（都道府県・市区町村）や社会福祉協議会、NPOなどが行う『自己評価の評価者を育成するための研修』について

問3-1 具体的にどこが主催する研修に派遣していますか。

（あてはまるものすべてに○、うち最も派遣回数が多いところには◎）

1. 都道府県
2. 市区町村
3. 社会福祉協議会
4. NPO（具体的に：\_\_\_\_\_）
5. その他（具体的に：\_\_\_\_\_）

問3-2 現在在籍している職員のうち（管理・事務職等も含めて）何人がこれらの研修を受講しましたか。

\_\_\_\_\_人

問3-3 これらの研修の受講者は、研修内容等についてどのような形で職場にフィードバックしていますか。（あてはまるものすべてに○）

1. 報告会を開いている
2. 報告書等を作成し回覧している
3. 評価に役立てることでフィードバックしている
4. その他（具体的に：\_\_\_\_\_）

問3-4 これらの研修によって、どのような効果が上がっていますか。

（あてはまるものすべてに○）

1. 評価の必要性に関する理解が深まった
2. サービスの質について考えるようになった
3. 職場内でサービスの質について話し合うきっかけをつくるようになった
4. サービス評価に関する技術の向上がみられる
5. 他の組織と評価やサービスの質確保・向上に関して情報交換するようになった
6. その他

（具体的に： \_\_\_\_\_ ）