

厚生労働科学研究成果データベース
研究者向け操作説明書

【研究者登録編】

2025年4月1日 第6版

目次

1. はじめに	2
1-1. システム動作環境	2
1-2. システムを利用するにあたっての注意事項	3
1-3. 厚生労働科学研究成果データベース 研究者登録の流れ	4
2. 操作方法	5
2-1. 厚生労働科学研究成果データベースに新規登録する	5
2-2. 研究者情報を確認する	16
2-3. 研究者情報を修正する	20
2-4. パスワードを変更する	23
3. こんなときどうする	28
3-1. 厚生労働科学研究成果データベースへの登録申請をしたいのですが	28
3-2. 研究者情報を修正したいのですが	28
3-3. パスワードが不明で、ログインができないのですが	29
3-4. システム側で発行されたアカウント(仮登録)情報を修正して申請手続きをしたいのですが	32
3-5. パスワードの有効期限が切れたようなのですが	33
3-6. 旧姓や外国語表記の研究者氏名を登録したいのですが	35
3-7. 研究者登録について不明な点があるのですが	37
3-8. 研究成果報告について不明な点があるのですが	38
3-9. 担当課の連絡先を確認したいのですが	39
3-10. 操作説明書を見ましたが、さらに不明な点があるのですが	39

1. はじめに

厚生労働省では、厚生労働科学研究(※)の成果報告を円滑に行うため、「厚生労働科学研究成果データベース」(以下「本システム」という)を整備しています。

研究代表者および研究分担者は、本システムへの研究者情報登録が必須であり、**研究代表者が行う研究成果の Web 登録では、本システムに登録された研究者 ID の入力が必要**です。

なお、本システムは府省共通研究開発管理システム(e-Rad)とは別システムになります。

当該 厚生労働科学研究成果データベース 研究者向け操作説明書【研究者登録編】をご覧ください。研究者登録をお願いいたします。

また、令和6年度以降に新規に開始する厚生労働科学研究の全ての研究課題について、研究代表者、研究分担者は、管理対象データに付与したメタデータのうち公開対象となるものについて、登録・公開が可能となりましたが、利用に際しては研究者登録が完了していることが必要です。ご留意ください。

※ 厚生労働省が所管する厚生労働科学研究費補助金(厚生労働省行政推進調査事業費補助金を含む)による事業は、省庁再編により令和5年度に子ども家庭庁に、令和6年度に消費者庁に一部の事業が移管されました。本データベースでは移管された事業についても一部を除き取り扱うこととなりましたので、成果報告に関する各ドキュメントでは総称して「厚生労働科学研究」と記載いたします。各研究については、以下の省庁ホームページをご参照ください。

- ・厚生労働科学研究費補助金(厚生労働省行政推進調査事業費補助金を含む)
 《厚生労働省ホームページ(研究事業)》
- ・子ども家庭科学研究費補助金(子ども家庭行政推進調査事業費補助金を含む)
 《子ども家庭庁ホームページ(子ども家庭科学研究費について)》
- ・食品衛生基準科学研究費補助金(食品衛生基準行政推進調査事業費補助金を含む)
 《消費者庁ホームページ(食品衛生基準科学研究費補助金等)》

※ メタデータの登録に関しては「成果報告に関してヘルプ」をご確認ください。

1-1. システム動作環境

本システムの閲覧に推奨する端末の OS 及び Web ブラウザを表 1-1 に示します。

表 1-1 動作環境

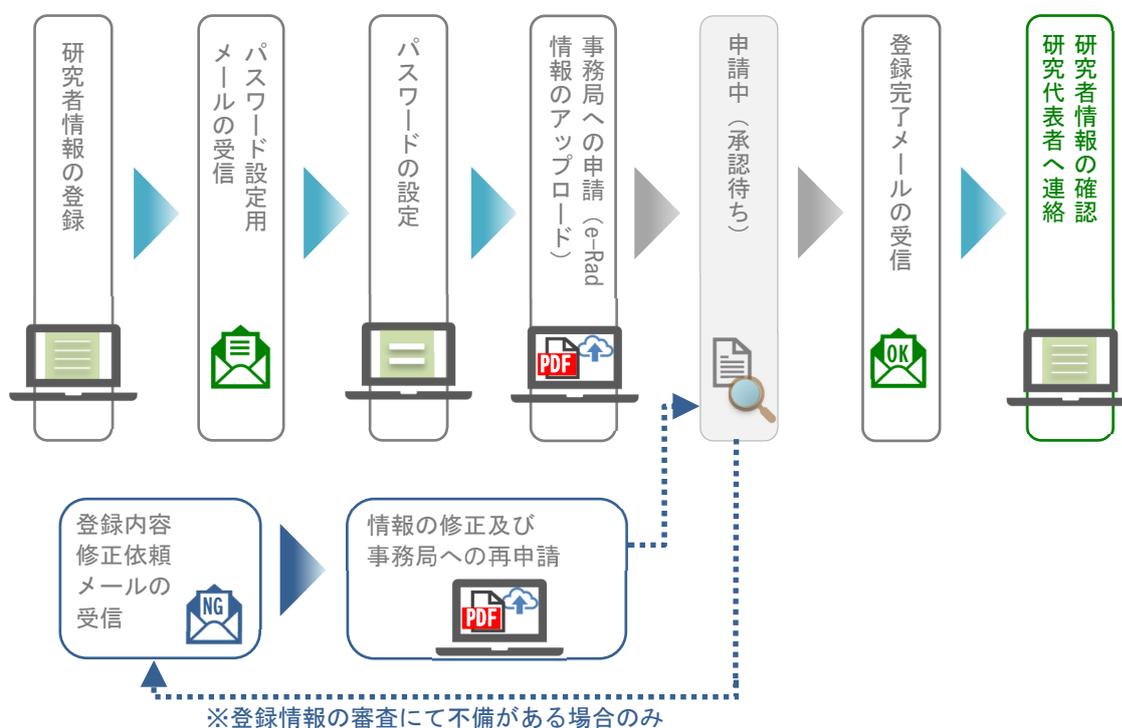
OS	<ul style="list-style-type: none">● Microsoft(R) Windows 10● Microsoft(R) Windows 11● Macintosh OS Sonoma (14) 以上
Web ブラウザ	<ul style="list-style-type: none">● Google(R) Chrome (最新版)● Mozilla Firefox (最新版)

1-2. システムを利用するにあたっての注意事項

1. システムをご利用いただくには、「厚生労働科学研究成果データベース」のホーム画面右上にある**[研究者・管理者用ログイン]** ボタンよりログイン画面へお進みください。
2. 全画面を通して、登録画面上に*印のついている項目は必須項目ですので、必ず入力してください。
3. 1つの画面へ戻る際に、特に指示のない場合はブラウザの[←(戻る)]ボタンをご利用ください。



1-3. 厚生労働科学研究成果データベース 研究者登録の流れ



<研究者情報(新規アカウント)登録の流れ>

※詳しい手順につきましては次ページ以降の説明をご参照ください。

1. 厚生労働科学研究成果データベース(<https://mhlw-grants.niph.go.jp/>)にアクセス。
「アカウントの作成」画面に研究者情報を入力し、アカウントを作成。
2. パスワード設定用のメール(【MHLW-GRANTS】アカウント登録受付のお知らせ)を受信。
3. パスワードの設定。
4. 事務局への申請(e-Rad 研究者情報のアップロード)。
※ 登録情報の審査にて不備がある場合は、修正依頼メール「【MHLW-GRANTS】登録内容修正依頼通知」が届きます。修正の上、再度申請してください。
5. 研究者承認の完了メール「【MHLW-GRANTS】研究者登録完了のお知らせ」を受信。
「厚生労働科学研究成果データベース 登録通知書」を郵送受取。
6. 本システムにログインし、研究者情報の登録内容を確認し、研究代表者へ連絡。

※ 新たに研究代表者になられた方(仮登録の連絡を受けた方)は、上記の手続きとは異なります。

「3-4. システム側で発行されたアカウント(仮登録)情報を修正して申請手続きをしたいのですが」をご参照の上、登録を進めてください。

2. 操作方法

2-1. 厚生労働科学研究成果データベースに新規登録する

「<https://mhlw-grants.niph.go.jp/>」にアクセスすると、本システムの「ホーム」画面が表示されます。

1. [研究者・管理者用ログイン] ボタンをクリックします。



2. ログイン画面が表示されるので、[研究者の新規登録はこちら] ボタンをクリックします。



3. 「アカウントの作成から申請までの流れ」画面が表示されます。
登録の手順を確認し、[アカウントの作成へ] ボタンをクリックします。
[ホームに戻る] ボタンをクリックすると、ホーム画面へ戻ります。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

[研究者・管理者用
ログイン](#)

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

ホーム
研究成果検索
研究分野一覧
担当課一覧
研究事業変遷表一覧

ホーム > アカウントの作成 > アカウントの作成から申請までの流れ

アカウントの作成から申請までの流れ

※法人登録をされる場合はお手続きが異なります。下記お問合せ先にご連絡をお願いいたします。

① e-Rad研究者情報の入手及びPDF作成

↓

アカウント作成前に、ご自身のe-Rad研究者情報（基本+所属研究機関）をPDFでご準備ください。

↓

必要な画面イメージは、必ず「[登録申請用画像PDF見本](#)」をご覧ください。

② アカウントの作成

↓

アカウント作成時は、ご入力内容に不備のないようご注意ください。

↓

申請を円滑に行うため、必ず「[研究者新規登録について](#)」をご覧ください。

③ ログインIDの取得およびログインパスワードの設定

↓

登録したご自身のメールアドレス宛に、ログインIDと初回パスワード登録用URLが送信されます。

↓

メール件名：【MHLW-GRANTS】アカウント登録受付のお知らせ

④ 事務局への申請（e-Rad情報のアップロード）

↓

入力内容を確認しご自身のe-Rad研究者情報PDFをアップロードして

↓

事務局への申請を行ってください。

⑤ 事務局からの承認連絡（研究者登録完了）

↓

登録したご自身のメールアドレス宛に、研究者登録の完了通知が送信されます。

↓

メール件名：【MHLW-GRANTS】研究者登録完了のお知らせ

研究者登録が完了すると、10桁の研究者ID（20+e-Rad研究者番号）が発行されます。

ホームに戻る

アカウントの作成へ

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

[↑ このページのトップへ](#)

6. 「利用規約」画面が別タブで表示されますので、利用規約内容を確認し、タブを閉じて元の画面へ戻ります。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

研究者情報登録
データベースについて 開発システムについて 利用規約

ホーム
研究成果検索
研究分野一覧
担当課一覧
研究事業交流一覧

ホーム > 利用規約並びに研究成果の公表に関する留意点

利用規約並びに研究成果の公表に関する留意点

厚生労働科学研究成果データベース（研究者情報登録および研究成果報告）を利用される方は、下記規約に同意したものとみなします。ご利用前に十分に留意をご確認ください。また、研究成果報告を行う場合は、著作権を含む第三者の権利を侵害しないよう下記研究成果の公表に関する留意点をよく注意するようお願いいたします。

厚生労働科学研究成果データベースは、国立保健医療科学院が所管し、厚生労働省と連携の上運営しております。ご不明な点がございましたら、下記お問い合わせ先までご連絡ください。

厚生労働科学研究成果データベース（研究者情報登録および研究成果報告）利用規約

第1条（目的）

厚生労働科学研究成果データベース（研究者情報登録および研究成果報告）利用規約（以下、本規約という）は厚生労働科学研究成果データベースへの研究者情報の登録および研究成果報告の円滑で安全な利用のために必要事項を定めることを目的とする。

第2条（定義）

本規約において、次の各号に掲げる用語を以下の通り定める。

1. 「厚生労働科学研究成果データベースシステム」(以下、本システムもしくは本データベースシステムという)とは、厚生労働科学研究費補助金による研究成果報告円滑化のための研究者情報管理し、更に厚生労働科学研究費補助金採択課題の研究成果を報告するシステムという。
2. 本規約において「システム利用者」とは、本システムを利用して研究者情報の新規登録・更新を行う者、「研究代表者」とは研究費を代表して前掲の研究成果を報告する者という。

第3条（著作権）

1. 本データベースシステム及びそのデータベース著作物（本規約及び本システムの操作説明書を含む）の著作権は、国立保健医療科学院に帰属する。
2. 本システムには、国立保健医療科学院に対するライセンス付与者が権利を有するソフトウェアが含まれる。
3. 本システムは、システム利用者に対し、本規約に従い、非独占的に使用許諾されるものであり、本システムを構成するソフトウェアの著作権は譲渡されない。

第4条（使用許諾）

国立保健医療科学院は、本システム利用者に対し、次の各号に掲げる事項に関し、本システムの非独占かつ無償の使用を許諾する。

1. 本システムの対象機器（操作説明書に規定する利用環境条件に適合するコンピュータをいう）上で使用。
2. システム利用者の個人または法人組織内での使用を目的とした、本システムの操作説明書の複製。

第5条（本人確認）

1. 本システム利用のための本人確認は、原則としてシステム利用者からの研究者情報登録申請に基づき国立保健医療科学院より送付される登録通知書によるものとする。
2. ID/パスワードに関しては、利用者の責任において厳重に管理するものとする。
3. ID/パスワードの紛失に際しては、速やかに再設定の手続きをとるものとする。

第6条（研究者情報更新）

1. 本データベースシステムに研究者登録したシステム利用者は自身の登録情報に変更が生じた場合は速やかに情報の更新を行うこと。
2. 国立保健医療科学院は厚生労働科学研究費補助金採択課題の研究代表者となったシステム利用者の登録情報において、該当する研究費の交付申請書の所属機関情報とシステムに登録された連絡先情報が異なる場合は、事前の通知を行うことなく当該申請書情報に基づき該当するシステム利用者（研究代表者）の連絡先情報を更新することができる。

第7条（禁止事項）

システム利用者は次に掲げる行為を行ってはならない。

1. 本システムの全部または一部を第三者に譲渡、送信その他の方法で提供すること。
2. 本システムに改変を加えること並びに逆コンパイルまたは逆アセンブルを行うこと。

第8条（システムの運用制限及び免責）

1. 国立保健医療科学院は、本システムの維持、補修の必要があるとき、事故の発生その他の事由が発生したとき、その他理由のいかなを問わず、その数量により、システム利用者への予告を行うことなく、本システムの運用の停止、休止または中断を行うことができる。
2. 国立保健医療科学院は、次の各号に掲げる事項に該当すると認められた場合、事前に通知し、システムの利用を停止又は制限することができる。ただし緊急を要する場合は、システム利用者へ事前通知することなくシステムの利用を停止又は制限することができる。
 - (1) 本規約の目的に反して本システムを利用した場合
 - (2) 本システムに対しDoS攻撃等の不正アクセスを行った場合
 - (3) 本システムに対し、ウイルス等に感染したファイル等を故意に送信した場合
 - (4) その他、本システムの運営、管理において支障を及ぼした場合は、又は、及ぼす恐れがある場合
3. 国立保健医療科学院は、前掲の規定によって本システムの運用の停止、休止または中断等を行ったことによりシステム利用者へ生じたいかなる損害に対しても一切の責任を負わないものとする。
4. 国立保健医療科学院は、システム利用者が本システムを利用したことにより発生したシステム利用者の損害及びシステム利用者が第三者に与えた損害については、一切の責任を負わないものとする。

第9条（変更）

1. 国立保健医療科学院は、任意に本システムの改訂を行うことができる。その場合、本規約の条項は改訂したシステムに適用することとする。
2. 国立保健医療科学院は、必要があると認めるときは、システム利用者に対する事前の通知を行うことなく、本規約の条項を変更し、または新たな条項を追加することができる。
3. 前項による本規約の変更後にシステム利用者が本システムの使用を継続するときは、システム利用者は、変更または追加の条項に同意したものとす。

研究成果の公表に関する留意点

報告書への発表論文等の掲載について

これまで研究報告書、研究年度終了報告書及び総合研究報告書（以下、「研究報告書等」という）に「研究成果の刊行物・別冊」を添付することとし、当該研究報告書等に含まれる文献等をまとめて公表を行ってまいりましたが、厚生労働科学研究費補助金取組規則（平成10年4月9日厚労第256号厚生科学課長決定）、厚生労働科学研究費補助金事業別取組規程（平成27年4月10日厚労省令）の平成27年7月31日一部改正において「研究報告書の刊行物・別冊」は報告書の刊行物対象外となりました。この改正の趣意は研究者が「研究成果の刊行物・別冊」を刊行した場合は報告書等への公表については、当該報告書等に添付した報告書等の第三者の権利を侵害するおそれがあるためです。また、研究のために執筆した論文・新聞記事等の文獻を研究報告書に引用する場合は必ず「著作物を刊行した権限や団体等に公表が可能な旨の承認を行ってください。提出された研究報告書等については、当該報告書に含まれる文献名等を、すべて公開可能なものとして取り扱う厚生労働科学研究成果データベースから公表されます。論文等に含まれるコンテンツに関する著作権についての責任は、研究分担報告書を作成した報告書を作成した研究代表者に属しますので、物にご留意ください。

※ この変更は、平成27年6月2日以後に取組規程第7条第1項から第3項までの規定に基づき研究計画書を提出する研究課題及び同日以後に交付する研究費受取書第3項に規定する推進事業に対する補助金から適用する。ただし、同日後に取組規程第7条第1項から第3項までの規定に基づき研究計画書を提出した研究課題及び同日後に交付した取組規程第2条第3項に規定する推進事業に対する補助金については、なお従前の例による。

特許への出願を検討される場合

我が国の特許制度においては特許の出願以前に公知（学術や研究会等での講演や発表、また刊行物等への掲載等）となった発明は、国内でも例外的な取扱いが必要となり、さらに海外への出願が困難となるという制約を受けます。厚生労働科学研究費補助金における研究成果は厚生労働科学研究費補助金取組規程（平成10年4月9日厚生省令第130号）および厚生労働科学研究費補助金取組規則（平成10年4月9日厚労第256号厚生科学課長決定）によりご提出（登録）いただくこととされておりますが、ご提出いただいた研究成果はインターネット等により公表されます。当該研究成果については登録（登録）された時点で、公表につきご承諾いただいたものと考えていただきますので、特許出願について十分配慮の上、研究成果の作成及びご提出（登録）をお願いいたします。

**特許庁
発明の新規性喪失の例外規定（特許法第30条）について**

【お問合せ先】

国立保健医療科学院 図書館サービス室
厚生労働Grants System担当
〒301-0197 国立保健医療科学院2-3-6
TEL: 048-468-8210
FAX: 048-469-0326
E-mail: mhlw-grants@mhlw.go.jp
お問合せ時間: 9:30~17:00(平日)

厚生労働科学研究成果データベース [MHLW GRANTS SYSTEM](#)

このページのトップへ

システムに関するお問合せ

国立保健医療科学院 図書館サービス室
厚生労働Grants System担当
〒301-0197 国立保健医療科学院2-3-6
TEL: 048-468-8210 FAX: 048-469-0326
電話受付時間: 平日9:30~17:00
E-mail: mhlw-grants@mhlw.go.jp

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

8

7. 再び「アカウントの作成」画面が表示されるので、内容を確認し不備がなければ [利用規約に同意する] にチェックを入れ、[アカウントの作成] ボタンをクリックします。

所属機関以外の連絡先TEL (50文字以内) 例: 03-xxxx-xxxx(内線xxxx)

所属機関以外の連絡先FAX (50文字以内) 例: 03-xxxx-xxxx

所属機関以外の連絡先E-mail (254文字以内) 例: xxxxx@xxx.ac.jp

利用規約に同意する

アカウントの作成

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生労働省 Grants System担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL : 048-458-6210 FAX : 048-469-0326
※電話受付時間：平日9:30～17:00
E-mail : mhlw-grants@nipih.go.jp

厚生労働省 国立保健医療科学院

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

8. ホーム画面に戻ります。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究者・管理者用 ログイン

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

ホーム 研究成果検索 研究分野一覧 担当課一覧 研究事業変遷表一覧

✓ アカウントの登録が完了しました。登録申請受付のお知らせとパスワード設定手続きをメールで送信しています、ご確認ください。

閲覧システム 研究分野一覧を見る

9. 入力したメールアドレス宛に厚生労働科学研究成果データベースよりメールが届きます。(件名:【MHLW-GRANTS】アカウント登録受付のお知らせ) メール本文に記載された URL をクリックします。

10. パスワード登録のためのログイン画面が表示されるので、[ログイン]ボタンをクリックします。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究者・管理者用 ログイン

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

ホーム 研究成果検索 研究分野一覧 担当課一覧 研究事業変遷表一覧

ホーム、パスワードのリセット

研究 始人

これは [] のワンタイムログインです。
このボタンをクリックしてサイトにログインし、パスワードを登録してください。
このログインを使用できるのは1回限りです。

ログイン

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生労働省 Grants System担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL : 048-458-6210 FAX : 048-469-0326
※電話受付時間：平日9:30～17:00
E-mail : mhlw-grants@nipih.go.jp

厚生労働省 国立保健医療科学院

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

11. 「パスワード変更」画面が表示されます。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

マイページ TOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

パスワード変更

✓ ワンタイムログインリンクを使用しました。このリンクはもう使用することができませんので、パスワードを設定してください。

パスワード*
パスワードの確認*

パスワードの一致:
現在のパスワードを変更したい場合は、両方のフィールドに新しいパスワードを入力してください。

パスワードポリシー	状態	制約事項
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードの長さは 10 文字以上である必要があります。	パスワードの長さ: 10 文字以上
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードは「英字」「数字」「記号(@, _ (アンダースコア), - (ハイフン), &, #, %, ! など)」の 3 種類が利用されている必要があります。	パスワードに含まなければならない文字の種類: 3
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	現在のパスワードと同一のパスワード設定不可

設定

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

システムに関するお問い合わせ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生労働省 Grants System 担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL: 048-458-6210 FAX: 048-469-0326
※電話受付時間: 平日9:30~17:00
E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

厚生労働省 国立保健医療科学院

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

新たに設定するパスワードを 2 回入力し、[設定]ボタンをクリックしてください。

※ パスワードの長さは 10 文字以上である必要があります。

※ パスワードは「英字」「数字」「記号(例: @, _ (アンダースコア), - (ハイフン), &, #, %, ! など)」の 3 種類が利用されている必要があります。

英文字	abcdefghijklmnopqrstuvwxyz			
	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ			
	※ 大文字、小文字は区別されます			
数字	0123456789			
記号	@ [単価記号]	- [アンダースコア]	- [ハイフン]	& [アンパサンド]
	# [番号記号]	% [パーセント]	! [感嘆符]	など

12. 「マイページ TOP」画面が表示されます。
 これで、設定したパスワードを使用して本システムにログインできるようになりました。
 登録内容を変更したい場合には、[研究者情報の表示・編集] をクリックします。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

研究 始人さん [マイページ TOP](#) [ログアウト](#)

[本データベースについて](#) | [閲覧システムの使い方](#) | [利用規約](#)

マイページ TOP
研究者登録に関するヘルプ
成果報告に関するヘルプ
担当課一覧

ホーム > [マイページ TOP](#)

マイページ TOP

✓ 変更内容が保存されました。

! **お知らせ**
一覧を表示

2025年3月25日 多要素認証の導入についておよびその対象者

研究者ID

研究者氏名 (漢字) 研究 始人

所属機関名 ○○大学

コメント

※ 所属機関名等が現況と異なる場合は【研究者情報の表示・編集】より情報を更新してください

研究者情報の表示・編集
パスワード変更
事務局へ申請

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

[↑ このページのトップへ](#)

システムに関するお問合せ

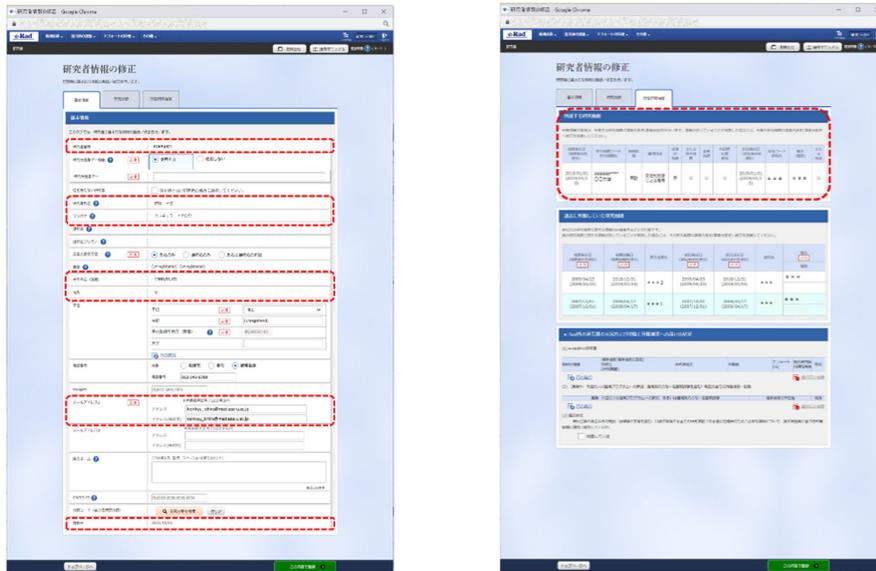
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
 厚労省Grants System担当
 〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
 TEL: 048-458-6210 FAX: 048-469-0326
 ※電話受付時間: 平日9:30~17:00
 E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

国立保健医療科学院
National Institute of Public Health

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

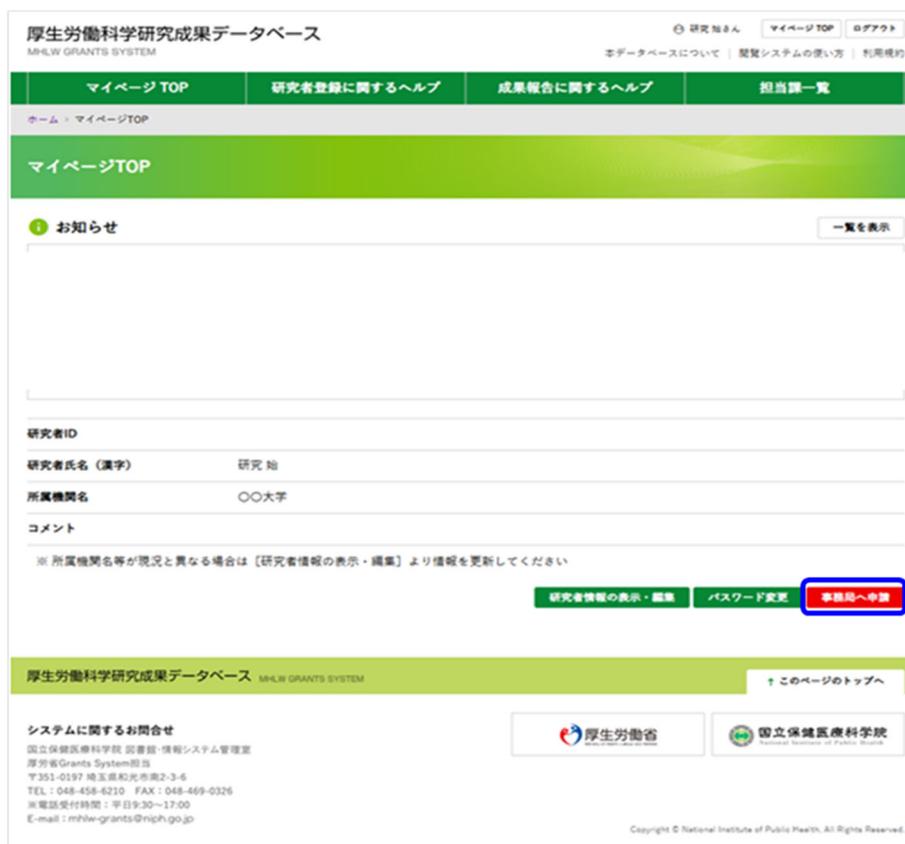
13. 事前に作成しておいた e-Rad 研究者情報 PDF ファイルを準備してください。
 (ア) 研究者情報の修正画面(基本情報) (イ) 研究者情報の修正画面(所属研究機関)



※上記(ア)(イ)2枚の画像PDFを1ファイル(A4サイズで2ページ分)にしてください。
 赤枠内の項目がすべて表示されているPDFをご準備ください。

※ 画像が不鮮明な場合は、承認できません。ご注意ください。

14. 「マイページ TOP」画面の「事務局へ申請」をクリックすると、「事務局への申請」画面が表示されます。



15. 表示された「事務局への申請」画面にて、申請を行います。
 [ファイルを選択]をクリックし、手順13で用意した e-Rad 研究者情報 PDF ファイルを指定します。その後に、[申請]をクリックします。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究おさん マイページTOP ログアウト
 データベースについて | 開発システムの使い方 | 利用規約

マイページTOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

ホーム > K24005463 > K24005463

事務局への申請

1. 入力内容は以下の通りです。内容を変更されたい場合は、マイページに戻り研究者情報の編集を行ってください。

申請番号	2024-00624
e-Rad 研究者番号	02512345
研究者氏名(漢字)	研究 始
研究者氏名(フリガナ)	ケンキユウ ハジメ
研究者氏名(英字)	Kenkyu Hajime
メール	hkenkyu@gut.net
性別	男
生年月日	1955年12月15日
所属機関名	〇〇大学
部署名	〇〇学部〇〇学科
所属機関名(部署名含む)(英字)	Department of Marumaru, Faculty of Marumaru, Marumaru University
所属機関における職名	研究員
所属機関郵便番号	351-0197
所属機関住所	埼玉県和光市南2-3-6
所属機関TEL	048-458-6111
所属機関FAX	048-469-1573
最終卒業学校名	〇〇大学〇〇学部
最終卒業年次	昭和39年卒
学位	〇〇博士
現在の専門	〇〇学
所属機関以外の連絡先名称	-
所属機関以外の連絡先郵便番号	-
所属機関以外の連絡先住所	-
所属機関以外の連絡先TEL	-
所属機関以外の連絡先FAX	-
所属機関以外の連絡先E-mail	-

2. 「e-Rad研究者情報（基本）」及び「e-Rad研究者情報（所属研究機関）」のPDFをアップロードしてください。

登録申請用画像PDF ファイルを選択 選択されていません
登録申請用画像PDF規定はこちら1ファイルのみ、100 MB 未満、許可されたタイプ: pdf。

3. よろしければ、[申請]ボタンを押してください。

[マイページTOPに戻る]をクリックすると、現在の状態で一時保存されます。

マイページTOPに戻る
申請

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM ↑このページのトップへ

システムに関するお問合せ
 国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
 厚生労働Grants System担当
 〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
 TEL: 048-458-6210 FAX: 048-469-0326
 受付け受付時間: 平日9:30~17:00
 E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

16. 「マイページ TOP」画面へ戻ります。研究者 ID 欄に「申請中」と表示され、申請手続きが受付されたことが確認できます。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

マイページ TOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 照会一覧

ホーム > マイページTOP

マイページTOP

✓ 厚生労働科学研究成果データベースへの研究者登録を申請しました。

お知らせ [一覧を表示](#)

研究者ID	申請中
研究者氏名 (漢字)	研究 祐
所属機関名	〇〇大学
コメント	

※ 所属機関名等が状況と異なる場合は〔研究者情報の表示・編集〕より情報を更新してください

[研究者情報の表示・編集](#) [パスワード変更](#) [事務局へ申請](#)

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM [このページのトップへ](#)

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 調査部・情報システム管理課
厚生労働者Grants System部
〒351-0197 埼玉県和光市東2-3-6
TEL : 048-458-6210 FAX : 048-489-0326
※電話受付時間：平日9:30～17:00
E-mail : mhlw-grants@niph.go.jp

厚生労働省 国立保健医療科学院

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

17. 事務局で申請内容を確認します。登録内容に問題がなければ申請が承認され、ご登録のメールアドレス宛に「研究者登録完了のお知らせ」(メール)が送信されます。

以上で本システムへの新規登録(申請)は完了です。

承認されると、マイページ TOP 上に「研究者 ID (20+e-Rad 研究者番号)」が表示されます。

The screenshot shows the 'マイページTOP' (My Page Top) section of the MHLW GRANTS SYSTEM. A green banner at the top contains navigation links: 'マイページTOP', '研究者登録に関するヘルプ', '成果報告に関するヘルプ', and '担当課一覧'. Below this, a 'お知らせ' (Notice) section is empty. The user profile information is displayed as follows:

研究者ID	2032132133
研究者氏名 (漢字)	研究 始人
所属機関名	〇〇大学
コメント	

At the bottom right, there are buttons for '研究者情報の表示・編集' (Display/Edit researcher information) and 'パスワード変更' (Change password).

- ※ 登録内容に不備があった場合は、システムに登録されたメールアドレス宛に「【MHLW-GRANTS】登録内容修正依頼通知」メールが送信されます。コメントの内容を確認のうえ、[研究者情報の表示・編集] をクリックして登録情報を修正し、再申請手続きをお願いします。(詳細は「2-3. 研究者情報を修正する」をご参照ください。)

The screenshot shows the 'マイページTOP' (My Page Top) section of the MHLW GRANTS SYSTEM. The user profile information is displayed as follows:

研究者ID	
研究者氏名 (漢字)	研究 始
所属機関名	〇〇大学
コメント	添付PDFが不鮮明です、再度作成し、申請下さい

At the bottom right, there are buttons for '研究者情報の表示・編集' (Display/Edit researcher information), 'パスワード変更' (Change password), and '事務局へ申請' (Apply to the secretariat).

2-2. 研究者情報を確認する

「<https://mhlw-grants.niph.go.jp/>」にアクセスすると「厚生労働科学研究成果データベース」のトップページ(ホーム)が表示されます。

1. [研究者・管理者用ログイン]ボタンをクリックします



2. 「ログイン」画面が表示されます。
ログイン ID とパスワードを入力し [ログイン] ボタンをクリックします。



厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

ログインID*

パスワード*

パスワード入力を5回失敗するとアクセスができなくなります
のでご注意ください。

[ログイン](#)

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[研究者登録に関するヘルプ](#) [成果報告に関するヘルプ](#)

[研究者の新規登録はこちら](#)

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生労働省Grants System担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL : 048-458-6210 FAX : 048-469-0326
※電話受付時間：平日9:30～17:00
E-mail : mhlw-grants@niph.go.jp

3. セキュリティ向上のため、以下の認証コード確認画面が表示されます。
本システムに登録されたメールアドレス宛に「【MHLW-GRANTS】認証コード通知」メールが送信されますので、メール内の認証コード(5桁の数字)を認証コード欄へ入力して、[認証]ボタンをクリックしてください。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究者・管理者用 ログイン

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

ホーム | 研究成果検索 | 研究分野一覧 | 担当課一覧 | 研究事業変遷表一覧

ホーム > Email Tfa Verify Login

研究 始人

✓ hyKenkyu42@xxx.ac.jp宛にメールを送信しました。

令和7(2025)年4月より、多要素認証を導入しました。
メールをご確認のうえ認証コードを入力して、認証ボタンをクリックしてください。

認証コード

認証コードの有効期間は10分間です。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM [↑ このページのトップへ](#)

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生労働省Grants System担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL : 048-458-6210 FAX : 048-469-0326
※電話受付時間：平日9:30～17:00
E-mail : mhlw-grants@niph.go.jp

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

4. 「マイページ TOP」画面が表示されます。
[研究者情報の表示・編集] ボタンをクリックします。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究 始さん マイページTOP ログアウト

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

マイページTOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

ホーム > マイページTOP

マイページTOP

お知らせ 一覧を表示

研究者ID 2002512345

研究者氏名 (漢字) 研究 始

所属機関名 ○○大学

コメント

※ 所属機関名等が現況と異なる場合は【研究者情報の表示・編集】より情報を更新してください

研究者情報の表示・編集 パスワード変更

メタデータ登録・変更

データの名称	研究課題名
データがありません。	

メタデータ登録 CSV取り込み▼

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM ↑このページのトップへ

システムに関するお問合せ
 国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
 厚生省Grants System担当
 〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
 TEL : 048-458-6210 FAX : 048-469-0326
 ※電話受付時間：平日9:30～17:00
 E-mail : mhlw-grants@niph.go.jp

厚生労働省 国立保健医療科学院

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

※ 画面に表示される要素はユーザにより異なります。
(研究者登録が完了している研究代表者は、課題情報も本画面に表示されます。)

研究成果の登録およびメタデータの登録・変更につきましては、
研究者向け操作説明書【研究成果報告編】をご参照ください。

5. 「研究者情報の表示」画面が開き、申請に関する情報と登録されている研究者情報が表示されます。情報に誤りがないか確認してください。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

研究 始さん マイページ TOP ログアウト
本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

マイページ TOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

ホーム ユーザ情報

研究者情報の表示

ログインID	K24005463
メールアドレス	hkenkyu@gut.net
申請番号	2024-00624
研究者ID申請日	2025年02月15日
コメント	-
最終更新日(研究者)	2025年02月16日
最終更新日(管理者)	2025年02月16日
パスワード有効期限	2025年08月15日
研究者ID	2002512345
研究者ID発行日	2025年02月16日
厚生労働省 研究者ID	-
ORCID番号	-
e-Rad 研究者番号	02512345
研究者氏名(漢字)	研究 始
研究者氏名(フリガナ)	ケンキユウ ハジメ
研究者氏名(英字)	Kenkyu Hajime
性別	男
生年月日	1955年12月15日
所属機関名	〇〇大学
部署名	〇〇学部〇〇学科
所属機関名(部署名含む)(英字)	Department of Marumaru, Faculty of Marumaru, Marumaru University
所属機関における職名	研究員
所属機関郵便番号	351-0197
所属機関住所	埼玉県和光市南2-3-6
所属機関TEL	048-458-6111
所属機関FAX	048-469-1573
最終卒業学校名	〇〇大学〇〇学部
最終卒業年次	昭和39年卒
学位	〇〇博士
現在の専門	〇〇学
所属機関以外の連絡先名称	-
所属機関以外の連絡先郵便番号	-
所属機関以外の連絡先住所	-
所属機関以外の連絡先TEL	-
所属機関以外の連絡先FAX	-
所属機関以外の連絡先E-mail	-
登録申請用画像PDF	e-Rad研究者情報2025.pdf

マイページに戻る 研究者情報の編集へ

申請に関する情報	説明
申請番号	研究者情報の入力後に発行されるアカウント申請番号
研究者 ID 申請日	研究者情報を Web 上より入力し、登録申請を行った日
コメント	事務局からの連絡事項の記述欄
最終更新日(研究者)	研究者自身による情報の最終更新日

2-3. 研究者情報を修正する

1. ログインした状態で「マイページTOP」画面を表示します。
※ログイン方法については「2-2. 研究者情報を確認する」の1～3の手順を参照してください。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究 始 人 マイページTOP ログアウト

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

マイページTOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

ホーム > マイページTOP

マイページTOP

お知らせ 一覧を表示

研究者ID

研究者氏名(漢字) 研究 始

所属機関名 ○○大学

コメント 添付PDFが不鮮明です、再度作成し、申請下さい

※ 所属機関名等が現況と異なる場合は【研究者情報の表示・編集】より情報を更新してください

研究者情報の表示・編集 パスワード変更 事務局へ申請

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

このページのトップへ

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生労働省 Grants System担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL: 048-458-6210 FAX: 048-469-0326
※電話受付時間: 平日9:30~17:00

厚生労働省
National Institute of Public Health

コメント欄に事務局からの修正依頼コメントがある場合は、その内容を確認のうえ [研究者情報の表示・編集] ボタンをクリックし、編集画面へとお進みください。
(研究者登録が完了している研究代表者は、課題情報もこの画面に表示されます。)

2. 「研究者情報の表示」画面が表示されます。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

マイページ TOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

研究者情報の表示

ログインID	K24005463
メールアドレス	mkenkyu@niph.go.jp
申請番号	2024-00624
研究者ID申請日	2025年02月15日
コメント	-
最終更新日(研究者)	2025年02月16日
最終更新日(管理者)	2025年02月16日
パスワード有効期限	2025年06月15日
研究者ID	2002512345
研究者ID発行日	2025年02月16日
厚生労働省 研究者ID	-
ORCID番号	-
e-Rad 研究者番号	02512345
研究者氏名(漢字)	研究 始
研究者氏名(フリガナ)	ケンキュウ ハジメ
研究者氏名(英字)	Kenkyu Hajime
性別	男
生年月日	1955年12月15日
所属機関名	〇〇大学
部署名	〇〇学部〇〇学科
所属機関名(部署名含む)(英字)	Department of Marumanu, Faculty of M
所属機関における職名	研究員
所属機関郵便番号	351-0197
所属機関住所	埼玉県和光市南2-3-6
所属機関TEL	048-458-6111
所属機関FAX	048-469-1573
最終卒業学校名	〇〇大学〇〇学部
最終卒業年次	昭和39年卒
学位	〇〇博士
現在の専門	〇〇学
所属機関以外の連絡先名称	-
所属機関以外の連絡先郵便番号	-
所属機関以外の連絡先住所	-
所属機関以外の連絡先TEL	-
所属機関以外の連絡先FAX	-
所属機関以外の連絡先E-mail	-
登録申請用画像PDF	e-Rad研究者情報2025.pdf

マイページに戻る 研究者情報の編集へ

[研究者情報の編集へ] をクリックすると、「研究者情報の編集」画面が表示されます。研究者情報を修正し、「利用規約に同意する」にチェックを入れて、[確認へ] ボタンをクリックします。

表示された「研究者情報の確認」画面にて修正内容を確認し、[更新] をクリックします。

※ メールアドレスを変更する場合は、現在のパスワードを入力する必要があります。

※ 編集画面では、「e-Rad 研究者番号」と研究者氏名(漢字)の変更はできません。本項目について修正が必要な場合は、下記お問合せ先までご連絡ください。

問合せ先

国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室

厚生労働省 Grants System 担当

TEL:048-458-6210 FAX:048-469-0326

E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

3. 「変更内容が保存されました」メッセージが表示されます。

The screenshot shows the '厚生労働科学研究成果データベース' (MHLW Grants System) user interface. At the top, there are navigation links for 'マイページTOP', '研究者登録に関するヘルプ', '成果報告に関するヘルプ', and '担当課一覧'. Below this is a green banner with 'マイページTOP'. A message box with a green checkmark and the text '変更内容が保存されました。' (Changes have been saved.) is highlighted with a blue border. Below the message is a section for 'お知らせ' (Notice) with a '一覧を表示' (Show list) button. The user's profile information is displayed in a table:

研究者ID	2002512345
研究者氏名 (漢字)	研究 始
所属機関名	〇〇大学
コメント	

Below the profile information, there are buttons for '研究者情報の表示・編集' (Display/Modify researcher information) and 'パスワード変更' (Change password). A green banner for 'メタデータ登録・変更' (Metadata registration/change) is followed by a table showing no data:

データの名称	研究課題名
データがありません。	

Buttons for 'メタデータ登録' (Register metadata) and 'CSV取り込み▼' (Import CSV) are located below the table. The footer contains contact information for the system, logos for the Ministry of Health, Labour and Welfare and the National Institute of Public Health, and a copyright notice: 'Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.'

以上で、研究者情報の編集は完了です。

※ 研究者登録の申請が完了していない場合は、申請手続きをお願いいたします。

2-4. パスワードを変更する

1. 「マイページ TOP」画面の [パスワード変更] ボタンをクリックします。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

研究 始さん マイページ TOP ログアウト
本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

マイページ TOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

ホーム > マイページTOP

マイページTOP

お知らせ 一覧を表示

研究者ID 2002512345

研究者氏名 (漢字) 研究 始

所属機関名 ○○大学

コメント

※ 所属機関名等が現況と異なる場合は【研究者情報の表示・編集】より情報を更新してください

研究者情報の表示・編集 **パスワード変更**

メタデータ登録・変更

データの名称	研究課題名
データがありません。	

メタデータ登録 CSV取り込み▼

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM ↑ このページのトップへ

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生労働省 Grants System 担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-5
TEL: 048-458-6210 FAX: 048-469-0326
※電話受付時間: 平日9:30~17:00
E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

厚生労働省
国立保健医療科学院
National Institute of Public Health
Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

※ 画面に表示される要素はユーザにより異なります。
(研究者登録が完了している研究代表者は、課題情報も本画面に表示されます。)

研究成果の登録およびメタデータの登録・変更につきましては、
研究者向け操作説明書【研究成果報告編】をご参照ください。

2. 「パスワード変更」画面が表示されます。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM
研究 ぬさん [マイページ TOP](#) [ログアウト](#)

[本データベースについて](#) | [閲覧システムの使い方](#) | [利用規約](#)

マイページ TOP
研究者登録に関するヘルプ
成果報告に関するヘルプ
担当課一覧

ホーム > K24005463 > K24005463

パスワード変更

現在のパスワード*

パスワードを変更する場合は現在のパスワードを入力してください。パスワードが不明な場合は[パスワードをリセット](#)。

パスワード*

パスワードの確認*

パスワードの一致:
現在のパスワードを変更したい場合は、両方のフィールドに新しいパスワードを入力してください。

パスワードポリシー	状態	制約事項
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードの長さは 10 文字以上である必要があります。	パスワードの長さ: 10 文字以上
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードは「英字」「数字」「記号(@、_ (アンダースコア)、- (ハイフン)、&、#、%、! など)」の 3 種類が利用されている必要があります。	パスワードに含まなければならない文字の種類: 3
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	現在のパスワードと同一のパスワード設定不可

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM
[↑ このページのトップへ](#)

システムに関するお問合せ
 国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
 厚生省 Grants System 担当
 〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
 TEL : 048-458-6210 FAX : 048-469-0326
 ※電話受付時間：平日9:30～17:00
 E-mail : mhlw-grants@niph.go.jp

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

現在のパスワードを入力し、新しいパスワードを 2 回入力し、[設定] ボタンをクリックしてください。

※ 現在のパスワードが不明な場合は、次の手順3にお進みください。

※ パスワードの長さは 10 文字以上である必要があります。

※ パスワードは「英字」「数字」「記号(例: @、_(アンダースコア)、-(ハイフン)、&、#、%、! など)」の 3 種類が利用されている必要があります。

英文字	abcdefghijklmnopqrstuvwxyz			
	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ			
	※ 大文字、小文字は区別されます			
数字	0123456789			
記号	@ [単価記号]	_ [アンダースコア]	- [ハイフン]	& [アンパサンド]
	# [番号記号]	% [パーセント]	! [感嘆符] など	

※ 以降の手順3, 4は、現在のパスワードが不明でパスワード設定ができない場合にご参照ください。

3. 「パスワード変更」画面の「パスワードをリセット」リンクをクリックします。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究 始さん マイページ TOP ログアウト

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

マイページ TOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

ホーム > K24005463 > K24005463

パスワード変更

現在のパスワード*

パスワードを変更する場合は現在のパスワードを入力してください。パスワードが不明な場合は [パスワードをリセット](#)

パスワード*

パスワードの確認*

パスワードの一致:
現在のパスワードを変更したい場合は、両方のフィールドに新しいパスワードを入力してください。

パスワードポリシー	状態	制約事項
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードの長さは 10 文字以上である必要があります。	パスワードの長さ: 10 文字以上
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードは「英字」「数字」「記号(@、_ (アンダースコア)、・ (ハイフン)、&、#、%、! など)」の 3 種類が利用されている必要があります。	パスワードに含まなければならない文字の種類: 3
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	現在のパスワードと同一のパスワード設定不可

設定

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM [↑ このページのトップへ](#)

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生労働省 Grants System 担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL: 048-458-6210 FAX: 048-469-0326
※電話受付時間: 平日9:30~17:00
E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

厚生労働省 国立保健医療科学院
Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

4. 「パスワードを再設定」画面が表示されますので、[送信]ボタンをクリックします。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究 始人さん マイページ TOP ログアウト

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

マイページ TOP 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

ホーム > パスワードを再設定

パスワードを再設定

パスワードリセットの案内を hyKenkyu41@xxx.ac.jp 宛にメールで送信します。メール本文中のパスワードリセットリンクを使用するには、ログアウトが必要です。

送信

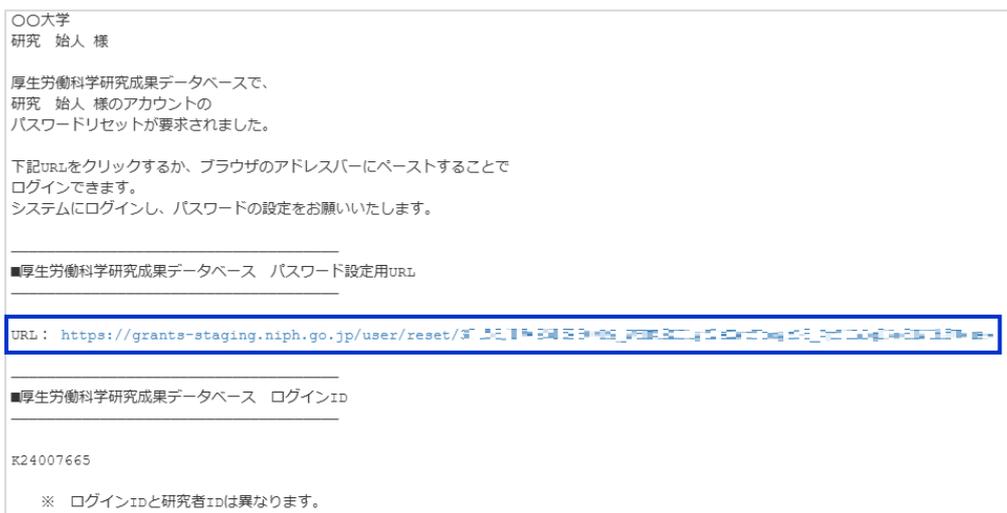
厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM [↑ このページのトップへ](#)

5. 「ログアウト確認」画面が表示されますので、[ログアウト] ボタンをクリックします。



6. Grants システムからメール「【MHLW-GRANTS】パスワードの設定に関するお知らせ」が送られます。
メールの内容を確認し、「URL」をクリックします。

件名:【MHLW-GRANTS】パスワードの設定に関するお知らせ



7. ログイン確認画面が表示されます。[ログイン] ボタンをクリックします。



8. 「パスワード設定」画面が表示されます。以降は、手順「2.パスワードの変更画面が表示されま
す。」に従い、操作します。

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

👤 研究 知人さん [マイページ TOP](#) [ログアウト](#)

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

ホーム > K24007665 > K24007665

パスワード設定

✔ 多要素認証リンクを使用しました。このリンクはもう使用することができませんので、パスワードを設定してください。

パスワード*

パスワードの確認*

パスワードの一致:
現在のパスワードを変更したい場合は、両方のフィールドに新しいパスワードを入力してください。

パスワードポリシー	状態	制約事項
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードの長さは 10 文字以上である必要があります。	パスワードの長さ: 10 文字以上
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードは「英字」「数字」「記号(@、_ (アンダースコア)、 - (ハイフン)、 &、#、%、! など)」の 3 種類が利用されている必要があります。	パスワードで含まなければならない文字の種類: 3
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	現在のパスワードと同一のパスワード設定不可

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

[↑ このページのトップへ](#)

3. こんなときどうする

3-1. 厚生労働科学研究成果データベースへの登録申請をしたいのですが

本システムにて研究者情報・パスワードを登録後、「事務局へ申請」をクリックし、申請画面にて e-Rad 研究者情報 PDF をアップロードし、[申請]ボタンをクリックしてください。

e-Rad 画面の画像 PDF (ア)e-Rad 画面(基本情報)、(イ)e-Rad 画面(所属研究機関)を1ファイル(A4サイズで2枚)にして、アップロードしてください。画像が不鮮明な場合は、承認できません。ご注意ください。

※「申請」ボタンを押下していただくことで、厚労省 Grants System 担当に通知され、登録申請手続きが開始されます。

※「登録申請書」を郵送する必要はありません。

詳しくは、「1-3. 厚生労働科学研究成果データベース登録の流れ」、「2-1. 厚生労働科学研究成果データベースに新規登録する」をご参照ください。

3-2. 研究者情報を修正したいのですが

本システムにログイン後、「2-3. 研究者情報を修正する」の操作を行ってください。

3-3. パスワードが不明で、ログインができないのですが

1. 「2-1. 厚生労働科学研究成果データベースに新規登録する」の手順1でログイン画面を表示します。

ホーム画面に戻る

厚生労働科学研究成果データベース
MHLW GRANTS SYSTEM

ログインID*

パスワード*

パスワード入力を5回失敗するとアクセスができなくなりますのでご注意ください。

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ

研究者の新規登録はこちら

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚労省Grants System担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL : 048-458-6210 FAX : 048-469-0326
※電話受付時間：平日9:30～17:00
E-mail : mhlw-grants@niph.go.jp

「[パスワードを忘れた方はこちら](#)」のリンクをクリックしてください。

2. 「パスワードを再設定」画面で、ログイン ID またはご登録メールアドレスを入力してください。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

研究者・管理者用 ログイン

本データベースについて | 閲覧システムの使い方 | 利用規約

ホーム 研究成果検索 研究分野一覧 担当課一覧 研究事業変遷表一覧

ホーム > パスワードを再設定

パスワードを再設定

ログインIDまたはメールアドレス*

パスワードリセットの案内を登録メールアドレスに送信します。
メールが受信できない場合は、下記お問合せ先までご連絡ください。

送信

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

このページのトップへ

システムに関するお問合せ
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚労省Grants System担当
〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6
TEL : 048-458-6210 FAX : 048-469-0326
※電話受付時間：平日9:30～17:00
E-mail : mhlw-grants@niph.go.jp

厚生労働省
National Institute of Public Health

Copyright © National Institute of Public Health. All Rights Reserved.

[送信] ボタンをクリックしてください。

3. ご登録メールアドレス宛に送信されるメール本文の URL をクリックしてください。



※「【MHLW-GRANTS】パスワードの設定に関するお知らせ」メールが送信されない場合は、下記問合せ先までご連絡ください。

問合せ先
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚生省 Grants System 担当
TEL:048-458-6210 FAX:048-458-0326
E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

4. パスワードのリセット画面が表示されるので、[ログイン] ボタンをクリックしてください。

5. 「パスワード変更」画面が表示されます。新しいパスワードを2か所入力してから、[設定]ボタンをクリックしてください。

3-4. システム側で発行されたアカウント(仮登録)情報を修正して 申請手続きをしたいのですが

システム側でアカウントを発行された方(仮登録者)には、別途案内文書が送付されます。
ログインIDをご確認のうえ、以下の手順を進めてください。

1. 「3-3. パスワードが不明で、ログインができないのですが」の手順2まで進みます。
案内文書内「ログイン ID 通知書」に記載されているログイン ID を入力して[送信]ボタンをクリックします。
2. ご登録メールアドレス宛に送信されるメール本文の URL をクリックします。
3. 「パスワードのリセット」画面が表示されるので、[ログイン]ボタンをクリックします。
4. 「パスワード設定」画面が表示されるので、新しいパスワードを 2 か所入力して[設定]ボタンをクリックします。
5. 「マイページ TOP」画面の[研究者情報の表示・編集]ボタンをクリックします。
6. 「研究者情報の表示」画面が表示されるので、仮登録されているデータをご確認いただき、[研究者情報の編集へ]ボタンをクリックします。
7. 「研究者情報の編集」画面が表示されますので、必須項目(*部分)およびその他の必要項目(e-Rad 研究者番号など)を入力し、「利用規約」をクリックします。
8. 「利用規約」画面が別タブで表示されますので、内容を確認しタブを閉じて元の画面へ戻ります。
9. 再び「研究者情報の編集」画面が表示されるので、入力された内容に不備がなければ[利用規約に同意する]にチェックを入れ、[確認へ]ボタンをクリックします。
10. 「研究者情報の確認」画面で修正内容を確認し、[更新]ボタンをクリックします。
11. 「変更内容が保存されました」メッセージが表示されます。
12. 「1-3. 厚生労働科学研究成果データベース 研究者登録の流れ」手順 4 以降をご覧ください、申請手続きを完了してください。

3-5. パスワードの有効期限が切れたようなのですが

ログインした際に、下記の「パスワード設定」画面が表示された場合は、パスワードの有効期限が切れています。パスワードの再設定をお願いいたします。

✖ パスワードの有効期限が切れました。新しいパスワードを設定してください。

現在のパスワード*

パスワードを変更する場合は現在のパスワードを入力してください。パスワードが不明な場合は[パスワードをリセット](#)。

パスワード*

パスワードの確認*

パスワードの一致:
現在のパスワードを変更したい場合は、両方のフィールドに新しいパスワードを入力してください。

パスワードポリシー	状態	制約事項
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードの長さは 10 文字以上である必要があります。	パスワードの長さ: 10 文字以上
全ユーザ共通パスワードポリシー	否 - パスワードは「英字」「数字」「記号(@、_ (アンダースコア)、- (ハイフン)、&、#、%、! など)」の 3 種類が利用されている必要があります。	パスワードで含まなければならない文字の種類: 3
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	現在のパスワードと同一のパスワード設定不可

設定

※ 現在のパスワードがわかる方

1. 「パスワード設定」画面に、現在のパスワードと変更後のパスワード(確認を含め2か所同じもの)を入力します。

現在のパスワード*

パスワードを変更する場合は現在のパスワードを入力してください。パスワードが不明な場合は[パスワードをリセット](#)。

パスワード*

パスワードの確認*

パスワードの一致: はい
現在のパスワードを変更したい場合は、両方のフィールドに新しいパスワードを入力してください。

パスワードポリシー	状態	制約事項
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	パスワードの長さ: 10 文字以上
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	パスワードで含まなければならない文字の種類: 3
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	現在のパスワードと同一のパスワード設定不可

設定

2. パスワードポリシー(状態)が3か所”可”となっていることを確認します。
3. [設定]ボタンをクリックします。

※ 現在のパスワードが不明な方

1. 「パスワード設定」画面の[パスワードをリセット]リンクをクリックします。

現在のパスワード*

パスワードを変更する場合は現在のパスワードを入力してください。パスワードが不明な場合は [パスワードをリセット](#)。

パスワード*

パスワードの確認*

パスワードの一致: はい
現在のパスワードを変更したい場合は、両方のフィールドに新しいパスワードを入力してください。

パスワードポリシー	状態	制約事項
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	パスワードの長さ: 10文字以上
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	パスワードで含まなければならない文字の種類: 3
全ユーザ共通パスワードポリシー	可	現在のパスワードと同一のパスワード設定不可

設定

2. 「パスワードを再設定」画面が表示されますので、[送信]ボタンをクリックします。

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM

マイページTOP 研究者情報の表示 研究者登録に関するヘルプ 成果報告に関するヘルプ 担当課一覧

ホーム > パスワードを再設定

パスワードを再設定

パスワードリセットの案内を 宛にメールで送信します。メール本文中のパスワードリセットリンクを使用するには、ログアウトが必要です。

送信

厚生労働科学研究成果データベース MHLW GRANTS SYSTEM [↑このページのトップへ](#)

お問合せ
国立保健医療科学院 総務課サービス室
厚生労働Grants System担当
〒201-0215 埼玉県和光市南2-3-6
TEL: 048-458-6210 FAX: 048-449-0326
※電話受付時間: 平日9:30~17:00
E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

厚生労働省 国立保健医療科学院

※ 画面は一旦ログアウトし、ホームへ戻ります。

※ 「2-4. パスワードを変更する」の手順3以降の操作を行い、パスワードを変更してください。

3-6. 旧姓や外国語表記の研究者氏名を登録したいのですが

新規登録の場合

「2-1. 厚生労働科学研究成果データベースに新規登録する」の手順3まで進み、「アカウント作成」画面で下記の通りご入力ください。

① 旧姓も併せて登録する場合

研究者氏名:姓(漢字)*	研究	(50文字以内) 例: 研究
研究者氏名:名(漢字)*	花子	(50文字以内) 例: 花子
◇ 研究者旧氏名:姓(漢字)	厚生	(50文字以内) 例: 厚生
◇ 研究者旧氏名:名(漢字)	花子	(50文字以内) 例: 花子
研究者氏名:姓(フリガナ)*	ケンキュウ	(50文字以内) 例: ケンキュウ
研究者氏名:名(フリガナ)*	ハナコ	(50文字以内) 例: ハナコ
◇ 研究者旧氏名:姓(フリガナ)	コウセイ	(50文字以内) 例: コウセイ
◇ 研究者旧氏名:名(フリガナ)	ハナコ	(50文字以内) 例: ハナコ
◆ 研究者氏名(英字)*	Kenkyu Hanako(Kosei Hanako)	100文字以内) 例: Kenkyu Hanako

◇ 研究者旧氏名(漢字)及び研究者旧氏名(フリガナ)に、旧姓の漢字とフリガナを全角で入力してください。

◆ 研究者氏名(英字)には、氏名と(旧氏名)を並記してください。
姓・名の順になるよう、全て半角でご入力ください。

研究者氏名は以下の通り表示されます。

研究者氏名(漢字)	研究 花子 (厚生 花子)
研究者氏名(フリガナ)	ケンキュウ ハナコ (コウセイ ハナコ)
研究者氏名(英字)	Kenkyu Hanako(Kosei Hanako)

② 外国語表記の研究者氏名を登録する場合

○	研究者氏名:姓(漢字)*	Florence	(50文字以内) 例: 研究
	研究者氏名:名(漢字)*	Nightingale	(50文字以内) 例: 花子
	研究者旧氏名:姓(漢字)	フローレンス	(50文字以内) 例: 厚生
	研究者旧氏名:名(漢字)	ナイチンゲール	(50文字以内) 例: 花子
◎	研究者氏名:姓(フリガナ)*	フローレンス	(50文字以内) 例: ケンキョウ
	研究者氏名:名(フリガナ)*	ナイチンゲール	(50文字以内) 例: ハナコ
	研究者旧氏名:姓(フリガナ)		(50文字以内) 例: コウセイ
	研究者旧氏名:名(フリガナ)		(50文字以内) 例: ハナコ
●	研究者氏名(英字)*	Florence Nightingale	(100文字以内) 例: Kenkyu Hanako

- 研究者氏名(漢字)には、表記される順番に従い全角で入力してください。
研究者氏名の姓にはラストネーム、名にはファーストネームを入力してください。
- ◎ 研究者旧氏名(漢字)と研究者氏名(フリガナ)には、読み方を全角カタカナで入力してください。(同じものが2回入ります。)
- 研究者氏名(英字)に、フルネームを半角で入力してください。

研究者氏名は以下の通り表示されます。

研究者氏名(漢字)	Florence Nightingale (フローレンス ナイチンゲール)
研究者氏名(フリガナ)	フローレンス ナイチンゲール
研究者氏名(英字)	Florence Nightingale

研究者情報の修正の場合

アカウント作成をした後は、研究者氏名(漢字)等ご自身では修正できない項目があります。修正できない項目(グレー部分)についての修正をご希望の場合は、下記問合せ先までご連絡ください。

問合せ先

国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室

厚労省 Grants System 担当

TEL:048-458-6210 FAX:048-469-0326

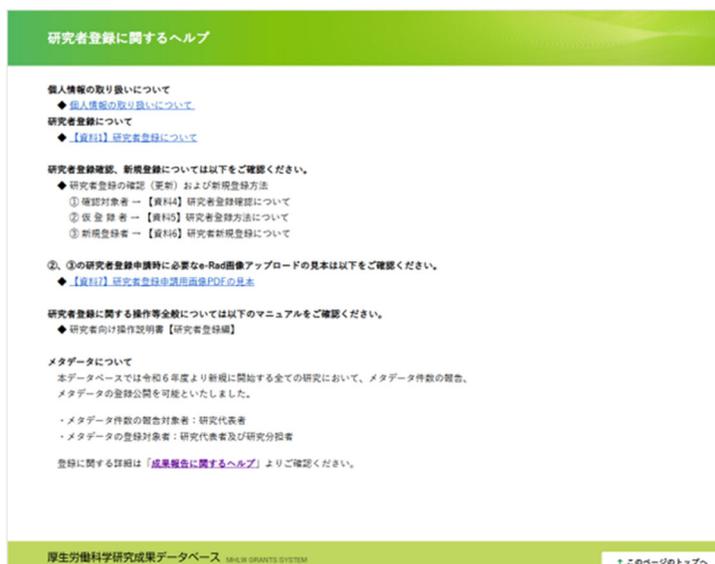
E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp

3-7. 研究者登録について不明な点があるのですが

1. 「ログイン」画面の[研究者登録に関するヘルプ]リンクをクリックしてください。



2. 「研究者登録に関するヘルプ」画面が表示されます。操作説明書など必要な情報を入手してください。



※ ログイン後は、「マイページ TOP」画面の[研究者登録に関するヘルプ]ボタンからお進みください。



3-8. 研究成果報告について不明な点があるのですが

1. 「ログイン」画面の[成果報告に関するヘルプ]リンクをクリックしてください。



2. 「成果報告に関するヘルプ」画面が表示されます。操作説明書など必要な情報を入手してください。



※ ログイン後は、「マイページ TOP」画面の[成果報告に関するヘルプ]ボタンからお進みください。



3-9. 担当課の連絡先を確認したいのですが

1. 「マイページ TOP」画面の[担当課一覧]ボタンをクリックすると、研究事業お問合せ先一覧が表示されます。対象の研究分野を開いて担当課情報をご確認ください。



※ 「厚生労働科学研究成果データベース」ホームページの「研究事業お問合せ先一覧」をクリックしても同様の確認が可能です。



3-10. 操作説明書を見ましたが、さらに不明な点があるのですが

「過去に研究者登録が完了しているかどうかわからない」
「HP や操作説明書を見たが、操作方法がわからない」などございましたら、
下記お問合せ先までご連絡ください。

お問合せ先
国立保健医療科学院 図書館・情報システム管理室
厚労省 Grants System 担当
TEL:048-458-6210 FAX:048-469-0326
E-mail: mhlw-grants@niph.go.jp